

<<企业流程设计与制度范本工具箱>>

图书基本信息

书名：<<企业流程设计与制度范本工具箱>>

13位ISBN编号：9787122094681

10位ISBN编号：7122094685

出版时间：2011-1

出版时间：化学工业

作者：江艳玲 编

页数：205

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<企业流程设计与制度范本工具箱>>

内容概要

本书涵盖了人力资源管理的方方面面——人力资源规划、岗位分析、员工管理、员工培训、绩效考核、员工激励、企业文化、劳动合同管理、薪酬管理、员工福利、奖惩制度等，旨在告诉读者人力资源管理的流程与制度设计，并提供适用的范本供参考。

本书脉络清晰、简单易懂、实操性强，是中小企业管理人员、操作文员的实用工具书。

本书适合企业市场部、销售部的部门经理、主管、营销人员、业务人员、客户代表，以及相关培训机构、大中专院校相关专业的学生阅读参考。

<<企业流程设计与制度范本工具箱>>

作者简介

江艳玲，1975年出生，深圳市戴明企业管理策划有限公司董事、高级认证咨询经理，西安电子科技大学毕业，曾用名江雨蓉，ccAA国家注册高级认证咨询师，高级顾问师，高级讲师、资深培训师。在认证咨询方面深得客户好评，十几年企业管理推行实战经验，成功辅导近400余家企业通过各类管理体系认证，专长于生产管理/目标绩效管理/IE过程/CIS企业形象识别系统/有害物质管理/采购管理/5S改善活动等领域。

<<企业流程设计与制度范本工具箱>>

书籍目录

导读 人力资源管理流程与制度设计 一、流程设计概念 二、制度设计概念 三、人力资源管理责任组织第一部分 人力资源规划管理 第一章 人力资源规划流程与制度 第一节 人力资源规划管理概要 一、人力资源规划的内容管理 二、人力资源规划的程序管理 第二节 人力资源规划流程 一、人力资源需求调查流程 二、人力资源需求预测流程 三、人力资源规划编制流程 四、人力资源规划评估流程 五、人力资源制度制定流程 六、人力资源费用预算流程 第三节 人力资源规划制度 一、人力资源规划管理制度 二、人力资源管理程序 三、人力资源作业程序 第二章 岗位分析流程与制度 第一节 岗位分析概要 一、岗位分析程序 二、岗位说明书 第二节 岗位分析流程 一、岗位分析准备流程 二、岗位分析调查流程 三、岗位分析执行流程第二部分 员工流动管理第三部分 员工提升管理第四部分 劳动关系管理参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>