

<<新编会计信息化教程>>

图书基本信息

书名：<<新编会计信息化教程>>

13位ISBN编号：9787121087516

10位ISBN编号：7121087510

出版时间：2009-8

出版时间：电子工业出版社

作者：万新焕，谢达理，余灼萍 编著

页数：328

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新编会计信息化教程>>

内容概要

本教材以目前在企业中广泛使用的、适合于教学的用友T6-企业管理软件为蓝本编写，在简述系统理论知识的基础上，以模拟企业业务为主线，全面、系统地介绍了会计信息系统的整体工作流程。全书共分9章：第1章对会计信息系统的基本概念、发展历程及运行环境进行了概括性描述；第2~9章分别对系统服务和基础信息设置、总账系统、报表管理系统、工资管理系统、固定资产管理系统、应收款管理系统、应付款管理系统和供应链管理系统的主要功能、应用流程及具体操作进行了详细介绍。

本书不仅有针对性强的案例讲解，在各章后还提供了配合章节教学内容的实验，使学生能够在了解相关理论的基础上，掌握相应的实际操作技能。

本书既可作为高等院校会计电算化课程的教材，也可作为企业应用会计电算化的培训教材及会计人员的参考资料。

<<新编会计信息化教程>>

书籍目录

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|------------------|-------------------|---------------------|----------------------|-------------------------|----------------|--------------------|---------------------|-------------------|-----------------|-------------------|-----------------------|------------------|---------------------|-------------------|------------|----------|
| 第1章 会计信息化 | 1.1 会计信息化概述 | 1.1.1 会计信息系统 | 1.1.2 会计信息化 | 1.1.3 会计信息化与会计电算化的区别 | 1.1.4 我国会计信息化工作的目标与主要任务 | 1.2 会计信息化工作的实施 | 1.2.1 计算机代替手工记账的条件 | 1.2.2 会计信息化工作的组织及岗位 | 1.2.3 会计信息化后的使用管理 | 1.2.4 会计信息化档案管理 | 1.3 会计信息化的内部控制和审计 | 1.3.1 会计信息化的一般控制 | 1.3.2 会计信息化的应用控制 | 1.3.3 会计信息化对内部控制的影响 | 1.3.4 会计信息化对审计的影响 | 课后习题 | |
| 第2章 系统服务和基础信息设置 | 2.1 系统管理 | 2.1.1 系统管理模块的总体介绍 | 2.1.2 系统管理模块的基本操作流程 | 2.1.3 系统管理模块初始化案例资料 | 2.1.4 启用系统管理模块 | 2.2 基础设置 | 2.2.1 基础信息 | 2.2.2 机构设置 | 2.2.3 往来单位设置 | 2.2.4 存货设置 | 2.2.5 收付结算 | 2.2.6 数据权限设置 | 2.3 总账工具模块 | 2.3.1 总账工具模块概述 | 2.3.2 基本功能 | 2.3.3 操作方法 | 课后习题 |
| 实验一 系统管理和基础信息设置 | 第3章 总账系统 | 3.1 总账系统概述 | 3.1.1 账务处理系统的总体介绍 | 3.1.2 与其他功能模块的联系 | 3.1.3 总账系统基本操作业务流程 | 3.2 总账系统初始化 | 3.2.1 案例资料 | 3.2.2 总账系统初始化 | 3.3 凭证处理 | 3.3.1 填制凭证 | 3.3.2 审核凭证 | 3.3.3 记账与取消记账 | 3.4 出纳管理 | 3.4.1 日记账及资金日报表 | 3.4.2 支票登记簿 | 3.4.3 银行对账 | 3.5 账簿管理 |
| 3.5.1 基本会计核算账簿管理 | 3.5.2 各种辅助核算账簿管理 | 3.6 期末业务处理 | 3.6.1 定义转账凭证 | 3.6.2 生成转账凭证 | | 第4章 报表管理系统 | 第5章 工资管理系统 | 第6章 固定资产管理系统 | 第7章 应收款管理系统 | 第8章 应付款管理系统 | 第9章 供应链管理系统 | 附录 湖南华英服装有限公司(模拟)账套资料 | 参考文献 | | | | |

章节摘录

第2章 系统服务和基础信息设置用友T6-企业管理软件（以下简称为T6）以“开源节流，健康成长”为核心理念，以快速实施为特点，为中小型企业提供了一套适应中国企业特色的，成熟、高效、低成本的管理解决方案。

它包含财务会计、供应链、生产制造三大部分，能覆盖中小型企业最核心的业务，实现财务业务一体化，从而解决了企业各部门数据分散、信息不集成的问题。

T6由总账系统、应收款管理系统、应付款管理系统、工资管理系统、固定资产管理系统、UFO报表系统、财务分析系统、供应链管理系统等多个子系统组成。

系统管理也是其中的一个子系统，它对其他各子系统进行统一的操作管理和数据维护。

客户可以根据实际工作需要选择模块使用。

本章着重介绍系统安装和基础信息设置的方法和操作步骤，以及系统管理的作用、工作原理和基本使用方法。

2.1 系统管理 2.1.1 系统管理模块的总体介绍 T6是由多个模块组成的，各个模块之间相互联系，数据共享，完整地实现了财务业务一体化的管理。

它对企业的资金流、物流、信息流的三流统一管理和实时反映提供了有效的方法和工具。

对于多个模块的操作，系统需要有账套的建立、修改、删除和备份，操作员的建立、角色的划分和权限的分配等功能，这就需要一个平台来进行集中管理。

系统管理模块就是提供这样一个操作平台。

其优点就是对于企业的信息化管理人员可以进行方便的管理、及时的监控，随时掌握企业的信息系统状态。

系统管理模块的使用对象为企业的信息管理人员（即系统管理软件中的操作员admin）或账套主管。

<<新编会计信息化教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>