

<<Excel 2007财务管理与管理会计>>

图书基本信息

书名：<<Excel 2007财务管理与管理会计>>

13位ISBN编号：9787121082863

10位ISBN编号：7121082861

出版时间：2009-6

出版时间：电子工业出版社

作者：一线工作室 编著

页数：330

字数：513200

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

本书含金量全书五篇共讲解了26个案例，再加上每章的扩展案例共有“58”个案例，涵盖了Excel 2007在财务管理中的典型应用，每个案例都来自办公一线，保证了案例的实用性。

同时，本书的配套光盘附带全书所有案例的素材文件和结果文件，以及如下附赠内容：本书26个案例的数据文件；本书32个扩展案例的数据文件；Excel 2007基础知识视频文件；117个案例模板文件（本书案例+随书赠送案例）；Office 2007技巧300招电子书；Excel 2007函数速查表；Excel 2007与Excel 2003功能对照表；邓世强老师开发的万能输入法安装程序。

本书体例特点本书采用双栏排版，内容含量大，每章的主要体例有“案例描述”、“解决思路”、“效果展示”、“操作步骤”、“案例扩展”、“本章收获”；在讲解案例的步骤中结合了“知识储备站”和“技巧加油站”两个补充知识的体例，如下图所示。

<<Excel 2007财务管理与管理会计>>

内容概要

本书基本涵盖了财务管理与管理会计的实际工作中，将Excel 2007的使用和财务管理与管理会计工作完美地融合，让读者在快速掌握Excel 2007知识点的同时全面提高财务实际应用能力。

为了便于读者学习和使用，本书配套光盘中附带了全书所有案例的素材文件和结果文件，以及Excel 2007基础知识学习的视频文件。

全书分为5篇，共27章。

其中第1章Excel 2007基本功单列出来作为读者的阅读基础，第一篇为财务预测，共7章，包括运用趋势分析法进行销售预测、运用特尔菲法进行销售预测、运用目标成本进行成本预测、运用回归分析法进行成本预测、运用本量利法进行成本预测、保本点和目标利润的预测和融资需求量预测；第二篇为财务决策，共7章，包括筹资分险决策、普通股资分析、长期负债筹资、投资风险分析、债券投资分析、投资决策——完整工业项目和投资决策——更新改造方案；第三篇为全面预算，共5章，包括财务预算的编制方法、销售预算、费用预算、投资决策预算和财务预算；第四篇为财务控制，共4章，包括成本控制、流动资产的管理——应收账款、流动资产的管理——存货和固定资产管理；第五篇为财务分析，共3章，包括财务报表分析、财务指标分析和成本与利润确认分析。

书籍目录

第1章 Excel 2007基本功 第一篇 财务预测 第2章 运用趋势分析法进行销售预测 第3章 运用特尔菲法进行销售预测 第4章 运用目标成本进行成本预测 第5章 运用回归分析法进行成本预测 第6章 运用本量利法进行成本预测 第7章 保本点和目标利润的预测 第8章 融资需求量预测 第二篇 财务决策 第9章 筹资风险决策 第10章 普通股筹资分析 第11章 长期负债筹资 第12章 投资风险分析 第13章 债券投资分析 第14章 投资决策——完整工业项目 第15章 投资决策——更新改造方案 第三篇 全面预算 第16章 财务预算的编制方法 第17章 销售预算 第18章 费用预算 第19章 投资决策预算 第20章 财务预算 第四篇 财务控制 第21章 成本控制 第22章 流动资产资产管理——应收账款 第23章 流动资产资产管理——存货 第24章 固定资产管理 第五篇 财务分析 第25章 财务报表分析 第26章 财务指标分析 第27章 成本与利润确认分析 函数索引

章节摘录

插图：

<<Excel 2007财务管理与管理会计>>

编辑推荐

《Excel 2007财务管理与管理会计》特点为：1 数量优势：精选51例，《Excel 2007财务管理与管理会计》中的精讲案例+扩展案例 = 51。

2 目录优势：《Excel 2007财务管理与管理会计》的目录包括“整书目录+技巧目录+知识点目录”。

3 索引优势：《Excel 2007财务管理与管理会计》中会涉及较多知识点和函数的引用，同时在《Excel 2007财务管理与管理会计》的附录中还放有《Excel 2007财务管理与管理会计》的函数索引，方便读者查找和使用。

4 体例优势：《Excel 2007财务管理与管理会计》除了“案例描述”、“解决思路”、“效果展示”、“案例步骤”外，还新增有“案例扩展”、“本章收获”、“职业密语”体例。

5 版式优势：《Excel 2007财务管理与管理会计》的案例规模、步骤安排顺序都是依据读者的阅读习惯来定的，整齐、美观且更容易学习。

如每章案例页数都控制在8~14页、双栏排版、操作步骤使用“竖排”序号。

6 创新优势：《Excel 2007财务管理与管理会计》将Excel 2007使用技能与行业知识密切结合，其中主要体现在篇首页的“工作流程”、“工作内容”和章末页的“行业密语”中。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>