

<<写你所做>>

图书基本信息

书名：<<写你所做>>

13位ISBN编号：9787121076275

10位ISBN编号：7121076276

出版时间：2009-1

出版时间：电子工业出版社

作者：影响力中央研究院教材专家组

页数：179

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<写你所做>>

前言

易发久是我的忘年之友，也是我众多弟子中最有德、有识、有才者之一。

一个老师最大的骄傲就是培养出让自己敬佩的学生，如今我可以无憾地说，我就是那个最幸福的老师。

发久聪明睿智、勇于探索、善于创新，常常让我赞叹、欣慰，在业内也是有口皆碑。

我自与他相识、相知以来，亲见他出版了一本又一本专著，主持了一个又一个培训盛会，结识了一代又一代才俊，培训了一批又一批学员，一次次将中国的培训事业推向高潮。

可以肯定地说，没有发久，中国的培训也会大踏步发展，但一定会落后一两年。

不要小看这一两年时间，在周围环境瞬息万变的时代，也许落后一步就要追赶几十年。

所以，发久对中国企业的发展，可以说是有功德的。

我是中国“文革”后最早从事培训工作的人之一，早在1977年就倡导并创办了全国第一所民办大学，在1986年又创办了全国第一个MBA班，亲眼目睹了中国培训业30多年的发展。

我百感交集，既欣慰喜悦，又惋惜痛心。

欣慰的是，越来越多的企业已认识到了培训的重要性，而且提供培训服务的公司也越来越多；惋惜的是，大部分培训没有达到预期效果，许多培训公司只是昙花一现即告凋零。

为什么会出现这种“其兴也勃焉，其亡也忽焉”的现象呢？

细细思索，可归咎为如下原因：（1）单纯学习西方，生搬硬套。

西方的东西虽对中国企业有借鉴意义，但它再好也不会完全适应中国国情，一定会有些水土不服。

（2）过分强调古代的经营谋略，又不能很好地联系实际，导致“看上去很美”，却难以古为今用，创造效益。

<<写你所做>>

内容概要

本书分为“了解、掌握、操作、制定、制作和评定”6大模块，系统介绍了岗位分析的全过程，着重介绍了岗位分析的实施方法和技巧，并对其中涉及的关键点作了详细阐述。
本书针对企业进行岗位分析时所面临的问题，提出了具体且可行的解决方案，语言通俗易懂，案例贴切生动。

书中提供的大量实用管理工具，读者拿来即可运用，节省人力和财力。

案例讨论与思考栏目能够有效地巩固与拓宽读者的知识与思维空间。

本书适合人力资源总监、人力资源经理、岗位分析专员，以及企业人力资源相关管理者阅读。

<<写你所做>>

书籍目录

第1章 了解——岗位分析概述 1.1 岗位分析的内容 工具 岗位分析表 案例讨论 工作描述和工作要求 1.2 岗位分析的作用 工具 前台岗位说明书 案例讨论 岗位分析的好处 本章小结第2章 掌握——岗位分析的大方法 2.1 最简单的方法：访谈法 工具 访谈法岗位分析表 案例讨论 成功的岗位分析 2.2 最直观的方法：观察法 工具 岗位分析观察提纲 案例讨论 到底用什么方法 2.3 最常用的方法：问卷调查法 工具 企业岗位调查表 案例讨论 岗位分析如何作 2.4 最具体的方法：关键事件法 工具 关键事件记录表 案例讨论 采用关键事件法进行的岗位分析 2.5 最全面的方法：工作日志法 工具 工作日志表单 案例讨论 打造铁三角，成就高效营销团队 本章小结第3章 操作——岗位分析的个阶段 3.1 做好大准备工作 工具 岗位分析常用术语 案例讨论 钢铁公司的岗位分析 3.2 收集类关键信息 工具 研发主管的岗位信息 案例讨论 岗位分析要明确岗位职责 3.3 整合信息的大环节 工具 岗位任职资格测试表 案例讨论 这项岗位分析已经恰当地作完了吗 3.4 敲定个最终结果 工具 总经理的岗位说明书范本 案例讨论 为什么会这样 本章小结第4章 制定——岗位设计的个方面 4.1 岗位设计概述 工具 工作内容特性调查问卷 案例讨论 岗位设计合理吗 4.2 岗位设计的方法 工具 岗位设计书 案例讨论 老板，我不想每天都做同样的事情 本章小结第5章 制作——岗位说明书的编制 5.1 岗位说明书概述 工具 岗位说明书格式 案例讨论 这项工作到底谁来做 5.2 如何编制岗位说明书 工具 岗位说明书编制测试表 案例讨论 S集团岗位说明书的编制 5.3 编制岗位说明书应注意的事项 工具 岗位说明书动词使用规范表 案例讨论 岗位工作职责明确吗 本章小结第6章 评定——岗位评估的具体操作 6.1 岗位评估概述 工具 岗位评估自我测试表 案例讨论 如何作好岗位评估 6.2 岗位评估指标的设定 工具 岗位评估因素表 案例讨论 联想集团的岗位评估 6.3 岗位评估的方法 工具 岗位评估方法优缺点比较 案例讨论 某公司的岗位评估 6.4 岗位评估的应用 工具 岗位评估常用表 案例讨论 某烟草公司的岗位价值评估 本章小结后记参考文献

章节摘录

第1章 了解——岗位分析概述 1.1 岗位分析的内容 本节要点 1.岗位分析的定义
2.岗位分析的目的和内容 1.1.1 岗位分析的定义 岗位分析是针对各类岗位的性质、工作内容、承担本岗位工作人员的岗位职责、劳动条件和工作环境以及员工承担本岗位任务应具备的资格要求所进行的系统分析与研究，并根据分析结果制定出岗位规范、岗位说明书等人力资源管理文件的过程。

其中，岗位规范、岗位说明书都是企业进行规范化管理的基础性文件。

简单地说，岗位分析就是企业在招聘某个岗位的工作人员之前，人力资源部需要对这一个岗位有一个确切的了解和定位，并且，利用工作中获得的反馈信息，分析、编写出一份岗位说明书。这样不但有助于人力资源部把最符合条件的应聘者吸引到公司里来，而且，从岗位分析中得到的信息还可以帮助人力资源部确定恰当的工作名称、工作类别、工作报酬和相关福利。

<<写你所做>>

媒体关注与评论

这套影响时空管理丛书具有很强的操作性和很高的应用价值，对于广大企业管理者来说，是一套不可多得的工具书。

——国家人力资源和社会保障部中国人事科学研究院副院长 吴德贵 新上任的人力资源经理最幸运的是能拥有这套人力资源系列，因为书中介绍的工具正是他们眼下最需要的。

——著名薪酬管理、绩效管理培训专家 张守春 这套人力资源系列在目前众多的人力资源图书中独具特色，既有实用性又有前瞻性，一定会成为企业人力资源管理者的好帮手。

——今麦郎饮品（北京）有限公司人力资源部经理 刘智勇 这套人力资源系列内容注重创新，工具多，方法多，案例多，直观且系统地协助人力资源管理者全方位掌握选人、育人、用人、留人的技巧，是一套人力资源管理者不可多得的好书。

——捷安特（中国）有限公司人力资源发展部 蔡燕 人的管理本来就是一门艺术，随着人力资源管理逐渐由幕后走向前台，如何将这门艺术搬上舞台，在这套书里您能找到答案。

——北京稻香村食品有限责任公司食品厂经理室 黄繁 人力资源管理不仅是人力资源部经理的职能，也是各行各业的管理人员必须掌握的一门管理技能。

这套人力资源系列让您拥有更科学的人力资源管理理念，带您走向人力资源管理的成功之路。

——联邦制药（成都）有限公司101车间主任 郑兵

<<写你所做>>

编辑推荐

影响时空管理丛书·人力资源经理系列。
工具化、本土化、实战化、系统化，让您的职业生涯从此发生实质改变，学管理，而不是管理学，40%学完能用，40%明天能用，20%将来能用。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>