

<<PowerPoint 2007幻灯片制>>

图书基本信息

书名：<<PowerPoint 2007幻灯片制作>>

13位ISBN编号：9787121069932

10位ISBN编号：7121069938

出版时间：2008-10

出版时间：电子工业出版社

作者：卓越科技 编著

页数：271

字数：448000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<PowerPoint 2007幻灯片制>>

内容概要

本书详细介绍了PowerPoint幻灯片制作的相关应用知识，主要内容包括PowerPoint 2007的基础知识、PowerPoint的基本操作、添加并处理幻灯片文本、使用图形、使用表格、使用图表、美化幻灯片的外观、制作多媒体幻灯片、设置动画效果、放映幻灯片、打印和输出幻灯片、PowerPoint的高级设置和综合实例等知识。

本书内容新颖、版式清晰、语言浅显易懂、操作举例丰富，每章以“知识讲解+实战演练+上机练习”的方式讲解，在讲解过程中每个知识点下面的操作任务以“新手练兵场”的方式进行介绍，并配有生动活泼的卡通小栏目。

另外，本书以图为主，图文对应，每章最后配有相关的上机练习题，并给出练习目标及关键步骤，以达到学以致用目的。

本书定位于学习和使用PowerPoint制作幻灯片的初学者，可以作为文秘、教师、商务人员和国家公务员等人员的学习和参考用书。

书籍目录

第1章 初次使用PowerPoint 2007 1.1 PowerPoint 2007简介 1.2 启动与退出PowerPoint 2007 1.2.1 启动PowerPoint 2007 1.2.2 退出PowerPoint 2007 1.3 PowerPoint 2007的操作界面 1.3.1 “Office”按钮 1.3.2 快速访问工具栏 1.3.3 标题栏 1.3.4 功能选项卡和功能区 1.3.5 “帮助”按钮 1.3.6 “大纲, 幻灯片”窗格 1.3.7 “幻灯片编辑”窗格 1.3.8 “备注”窗格 1.3.9 状态栏和视图栏 1.4 视图模式 1.4.1 普通视图 1.4.2 幻灯片浏览视图 1.4.3 幻灯片放映视图 1.4.4 备注页视图 1.5 定制个性化的PowerPoint 2007的操作界面 1.5.1 自定义快速访问工具栏 1.5.2 调整快速访问工具栏的位置 1.5.3 隐藏功能区 1.5.4 显示和隐藏标尺、网格和参考线 1.6 实战演练——设置特色操作界面 1.7 上机练习

第2章 PowerPoint 2007的基本操作 2.1 创建演示文稿 2.1.1 创建空白演示文稿 2.1.2 根据设计模板创建 2.1.3 根据主题创建 2.1.4 根据现有内容创建 2.2 编辑幻灯片 2.2.1 选择幻灯片 2.2.2 插入幻灯片 2.2.3 移动幻灯片 2.2.4 复制幻灯片 2.2.5 删除幻灯片 2.3 管理演示文稿 2.3.1 放映演示文稿 2.3.2 保存演示文稿 1.直接保存新建的演示文稿 2.另存演示文稿 3.自动保存演示文稿 2.3.3 关闭演示文稿 2.3.4 打开演示文稿 2.4 实战演练——创建并处理演示文稿 2.5 上机练习

第3章 在幻灯片中添加并处理文本 3.1 输入文本 3.1.1 在文本占位符中输入文本 3.1.2 在“大纲”窗格中输入文本 3.2 编辑文本 3.2.1 选择和修改文本 3.2.2 复制和移动文本 3.2.3 查找和替换文本 3.3 设置文字格式 3.3.1 设置文字格式 1.设置字体和字号 2.设置文字颜色 3.设置特殊效果 3.3.2 设置段落格式 1.一设置对齐方式 2.设置缩进方式j 3.设置行间距和段间距 4.设置项目符号和编号 3.4 妙用文本框处理文本 3.4.1 绘制文本框并输入文本 3.4.2 编辑文本框 1.调整文本框的大小和位置 2.设置文本框的外观 3.5 实战演练——制作“诗歌欣赏”演示文稿 3.6 上机练习

第4章 在幻灯片中使用图形 4.1 添加剪贴画和图片 4.1.1 插入剪贴画 4.1.2 插入图片 4.1.3 编辑图片 4.2 添加自选图形 4.2.1 绘制自选图形 4.2.2 编辑自选图形 1.在自选图形中添加文本 2.设置自选图形的格式 4.3 添加艺术字 4.3.1 插入艺术字 4.3.2 编辑艺术字 4.4 添加SmartArt图形 4.4.1 插入SmartArt图形 4.4.2 编辑SmartArt图形 1.在SmartArt图形中添加文本 2.设置SmartArt图形的格式 4.5 实战演练——制作“家装宝典”演示文稿 4.6 上机练习

第5章 在幻灯片中使用表格 5.1 创建表格 5.1.1 插入表格 5.1.2 绘制表格 5.1.3.插入Excel电子表格 5.2 编辑表格 5.2.1 选择单元格 5.2.2 插入和删除行和列 5.2.3 复制和移动行和列 5.2.4 合并和拆分单元格 5.2.5 添加文本并设置文字格式 5.2.6 调整行高和列宽 5.3 美化表格 5.3.1 设置表格边框和底纹 5.3.2 设置表格效果 5.4 导入外部表格 5.5 实战演练——制作“销售统计”演示文稿 5.6 上机练习

第6章 在幻灯片中使用图表 6.1 创建图表 6.2 编辑图表 6.2.1 更改图表类型 6.2.2 编辑图表中的数据 6.2.3 更改图表布局 6.2.4 调整图表的位置和大小 6.3 美化图表 6.3.1 自动应用图表样式 6.3.2 选择图表元素 6.3.3 设置图表元素的格式 1.设置图表区格式 2.设置绘图区格式 3.设置数据系列格式 4.设置图例格式 5.设置网格线格式 6.设置坐标轴格式 6.4 实战演练——制作“销售统计”图表 6.5 上机练习

第7章 美化幻灯片的外观 7.1 幻灯片的版式与布局 7.1.1 幻灯片的版式 7.1.2 幻灯片的布局 7.2 幻灯片的背景与配色 7.2.1 设置幻灯片的背景 1.应用系统背景 2.自定义背景 7.2.2 设置幻灯片的配色方案 1.自动应用系统主题 2.应用系统配色方案 3.自定义配色方案 7.3 制作母版 7.3.1 制作幻灯片母版 1.设置占位符 2.设置幻灯片的背景 3.设置页眉和页脚 7.3.2 制作讲义母版 7.3.3 制作备注母版 7.4 实战演练——美化“培训”演示文稿 7.5 上机练习

第8章 声形并茂的多媒体效果 8.1 插入声音 8.1.1 插入剪辑管理器中的声音 8.1.2 插入文件中的声音 8.1.3 播放CD乐曲 8.1.4 插入录制的声音 8.2 编辑声音 8.2.1 设置声音选项 8.2.2 设置声音图标的格式 8.3 插入影片 8.3.1 插入剪辑管理器中的影片 8.3.2 插入文件中的影片 8.4 编辑影片 8.5 实战演练——“海底世界”多媒体演示文稿 8.6 上机练习

第9章 设置幻灯片的动画效果 9.1 设置对象的动画效果 9.1.1 添加标准动画效果 9.1.2 添加自定义动画效果 9.1.3 设置动画效果 1.更改动画效果 2.更改开始方式 3.为动画添加声音 4.设置文本的动画效果 9.1.4 设置动画的播放顺序 9.1.5 删除不需要的动画 9.2 设置幻灯片的切换动画 9.2.1 添加切换动画 9.2.2 为切换动画添加声音 9.2.3 设置切换动画的速度 9.2.4 设置换片方式 9.3 动画设置技巧 9.3.1 设置动作路径动画效果 9.3.2 设置不断放映的动画效果 9.3.3 在同一位置连续放映多个动画 9.4 实战演练——设置“家庭理财”演示文稿的动画效果 9.5 上机练习

第10章 放映幻灯片 10.1 自定义幻灯片的放映 10.2 幻灯片放映的高级设置 10.2.1 自定义

<<PowerPoint 2007幻灯片制>>

放映方式 1.设置放映类型 2.设置放映的幻灯片的数量 3.设置换片方式 4.设置放映选项 5.设置显示性能 10.2.2 隐藏和显示幻灯片 10.2.3 录制旁白第11章 打印与输出幻灯片第12章 PowerPoint高手过招第13章 综合实例

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>