

<<Access 2007中文版入门与实例>>

图书基本信息

书名：<<Access 2007中文版入门与实例教程>>

13位ISBN编号：9787121039669

10位ISBN编号：7121039664

出版时间：2007-5

出版时间：电子工业

作者：张强

页数：213

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<Access 2007中文版入门与实例>>

内容概要

Access2007是微软公司最新发布的Office2007办公软件的一个重要的组成部分，主要用于数据库管理。

使用Access2007可以更加高效、便捷地完成各种中小型数据的开发和管理工作。

本书主要介绍Access2007的新特点和新功能，以及如何使用Access2007创建并维护数据库，突出了Access2007简单易用、高效便捷的特点。

本书适用于各类办公人员、中小型数据库管理和开发人员，尤其适合各类培训班使用。

书籍目录

- 第1章 初识Access 2007 1.1 初识Access 2007 1.1.1 Access 2007的新特点 1.1.2 Access 2007功能简介
1.2 Access 2007的安装、启动与退出 1.2.1 自定义安装Access 2007 1.2.2 启动Access 2007 1.2.3 退出Access 2007 1.2.4 开始工作窗口 1.3 Access 2007的用户界面 1.3.1 功能区 1.3.2 命令选项卡 1.3.3 上下文命令选项卡 1.3.4 文件菜单 1.3.5 标题栏 1.3.6 导航窗格 1.3.7 Access工作区 1.3.8 选项卡式文档 1.3.9 状态栏 1.3.10 使用快捷键 1.3.11 视图 1.3.12 样式库 1.4 转换文件格式 1.4.1 转换为Access 12文件格式 1.4.2 修改默认文件格式 1.5 功能强大的模板 1.6 如何获取帮助 1.6.1 Access帮助系统 1.6.2 上下文帮助 1.6.3 学习罗斯文示例数据库动手实验
- 第2章 数据库的创建和操作 2.1 认识数据库 2.2 认识关系型数据库 2.3 数据库的创建 2.2.1 认识启动窗口 2.2.2 使用模板创建数据库 2.2.3 从头创建数据库 2.3 打开与关闭数据库 2.3.1 打开数据库 2.3.2 关闭数据库 2.4 组织数据库对象 2.5 操作数据库对象 2.5.1 打开数据库对象 2.5.2 复制数据库对象 2.5.3 删除数据库对象 2.5.4 数据库对象的视图及其切换动手实验
- 第3章 表 3.1 表的设计 3.1.1 表与主题 3.1.2 表的结构 3.1.3 表之间的关系 3.1.4 字段的类型 3.2 创建表 3.2.1 在新数据库中创建新表 3.2.2 使用模板创建表 3.2.3 使用设计视图创建表 3.2.4 通过导入来创建表 3.2.5 通过链接来创建表 3.2.6 定义主键 3.3 在表中添加和删除字段 3.3.1 在“设计”视图中添加或删除字段 3.3.2 在“数据表”视图中添加或删除字段 3.3.3 使用字段模板添加字段 3.3.4 使用“字段列表”窗格添加字段 3.4 创建查阅字段列 3.4.1 创建“值列表”查阅字段列 3.4.2 设置来自“表/查询”的查阅字段 3.4.3 创建多值字段 3.5 字段属性 3.5.1 使用字段标题 3.5.2 设置字段格式 3.5.3 使用输入掩码 3.5.4 设置有效性规则和有效性文本 3.5.5 设置默认值 3.6 定义数据表的关系 3.6.1 理解参照完整性 3.6.2 创建关系 3.6.3 查看关系 3.6.4 编辑表关系 3.6.5 查看子数据表 3.7 创建和使用附件字段 3.7.1 添加和设置附加字段 3.7.2 附件中信息的显示 3.7.3 删除和修改附件动手实验
- 第4章 操作和修饰表 4.1 数据表的操作 4.1.1 增加新记录 4.1.2 修改记录 4.1.3 查找和替换字段数据 4.1.4 删除记录 4.2 数据检索 4.2.1 数据排序 4.2.2 数据筛选 4.2.3 应用筛选 4.2.4 清除或保存筛选 4.3 设置数据表的格式 4.3.1 设置行高和列宽 4.3.2 隐藏/撤销隐藏列 4.3.3 冻结/解冻列 4.3.4 数据字体的设定 4.3.5 数据表样式的设定 4.4 对数据表中的行进行计数 4.4.1 向数据表添加汇总行 4.4.2 使用汇总行求值的总和 4.4.3 隐藏汇总行 4.5 Access数据表的导出 4.5.1 导出为文本文件 4.5.2 导出为Excel工作表 4.4.3 导出为XML文件动手实验
- 第5章 选择查询 5.1 查询 5.2 使用向导创建选择查询 5.2.1 使用“简单查询向导”创建查询 5.2.2 使用“设计视图”创建查询 5.2.3 查询条件 5.3 编辑和修改查询 5.3.1 查询设计视图 5.3.2 添加字段 5.3.3 删除字段 5.3.4 插入字段 5.3.5 移动字段 5.3.6 查询中的排序 5.3.7 重新打开“显示表”对话框 5.3.8 命名字段 5.4 参数查询 5.4.1 单参数查询 5.4.2 两个以上的参数查询 5.5 使用查询执行计算 5.5.1 查询中的计算类型 5.5.2 总计查询 5.5.3 分组总计查询 5.5.4 建立带“计算字段”的查询 5.6 创建交叉表查询 5.7 使用“查找重复项查询向导” 5.8 使用向导查找表之间不匹配项的记录 5.9 操作查询 5.9.1 用生成表查询创建毕业生档案表 5.9.2 使用删除查询 5.9.3 创建追加查询 5.9.4 创建更新查询动手实验
- 第6章 窗体 6.1 认识窗体 6.1.1 窗体按功能的分类 6.1.2 窗体的视图 6.2 窗体的创建 6.2.1 使用“简单窗体”创建窗体 6.2.2 使用“多个项目”创建窗体 6.2.3 使用“拆分窗体”创建窗体 6.2.4 使用“数据透视表”创建数据透视表窗体 6.2.5 使用“数据透视图”创建窗体 6.2.6 使用“窗体向导”创建窗体 6.2.7 使用“空白”创建窗体 6.3 在设计视图中创建窗体 6.3.1 窗体的设计视图 6.3.2 窗体中主要控件 6.3.3 在窗体中添加控件 6.3.4 创建子窗体 6.3.5 创建查找满足要求多条记录的窗体 6.4 窗体的布局和格式调整 6.4.1 选择对象 6.4.2 移动对象 6.4.3 调整大小 6.4.4 对齐设置 6.4.5 间距调整 6.4.6 外观设置 6.5 美化窗体 6.5.1 设置窗体的格式属性 6.5.2 更换窗体的背景样式 6.5.3 在窗体中添加图片动手实验
- 第7章 报表 7.1 认识Access报表 7.1.1 报表的结构 7.1.2 报表的视图 7.2 报表的创建 7.2.1 使用“简单报表工具”创建报表 7.2.2 使用“报表向导”创建报表 7.2.3 使用“空报表工具”创建图表报表 7.2.4 使用“设计视图”创建报表 7.2.5 创建标签报表 7.2.6 美化报表 7.3 报表的计算 7.3.1 建立计算控件 7.3.2 计算报表中记录的平均值 7.3.3 在报表中添加分组 7.3.4 在报表中计算记录数和百分比 7.4

报表的高级应用7.4.1 对报表进行分组汇总7.4.2 子报表7.4.3 动态报表7.5 报表的预览和打印7.5.1 页面设置7.5.2 预览报表7.5.3 打印报表动手实验7第8章 宏8.1 宏8.1.1 认识宏8.1.2 宏的分类8.1.3 宏的结构8.1.4 了解模块8.2 创建宏8.2.1 宏设计器8.2.2 创建独立宏8.2.3 创建宏组8.2.4 创建带条件的宏8.2.5 深入认识嵌入宏8.2.6 在窗体的控件中创建嵌入宏8.2.7 在报表中创建嵌入宏8.3 宏的运行和调试8.3.1 调试宏8.3.2 运行宏动手实验8第9章 在导航窗格中组织项目9.1 了解导航窗格9.2 导航窗格的功能和控件9.2.1 导航窗格的结构9.2.2 导航窗格的功能9.2.3 导航窗格对对象的分组管理9.3 使用导航窗格管理数据库对象9.3.1 打开和关闭导航窗格及其对象9.3.2 打开数据库对象9.3.3 重命名或删除对象9.3.4 显示或隐藏组和对象9.3.5 剪切、复制和粘贴数据库对象9.3.6 设置导航窗格的视图类型9.3.7 使用Access提供的预定义类别和组9.4 创建自定义类别和组9.4.1 创建模拟切换面板9.4.2 将自定义组中的对象添加到其他自定义组中动手实验9第10章 数据库管理10.1 压缩和修复数据库10.2 备份和恢复数据库10.2.1 备份数据库10.2.2 备份副本还原Access数据库10.3 设置数据库密码10.4 生成ACCDE文件动手实验10第11章 系统集成11.1 创建应用系统管理窗体11.1.1 修改登录窗体11.1.2 创建切换面板11.2 设置数据库启动选项11.3 生成ACCDE文件综合实验 “教学管理”系统设计

编辑推荐

《Access 2007入门与实例教程》适用于各类办公人员、中小型数据库管理和开发人员，尤其适合各类培训班使用。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>