

<<得心应手学Windows XP>>

图书基本信息

书名：<<得心应手学Windows XP>>

13位ISBN编号：9787121036644

10位ISBN编号：7121036649

出版时间：2007-1

出版时间：电子工业

作者：周秀

页数：263

字数：435000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<得心应手学Windows XP>>

内容概要

本书结合当前学习Windows XP的现状，针对不同读者的实际需要，讲解Windows XP中急切需要了解和掌握的知识，主要包括学习Windows XP的预备知识、Windows XP入门操作、文件的管理、定制Windows XP、Windows XP的实用工具、Windows XP中的系统工具、多媒体与游戏世界、软件与硬件的安装与管理、Windows XP网络基础、网上新生活、电子邮件的收发以及系统的维护与优化等知识。

本书内容新颖，版式清晰，语言浅显易懂，重实际操作，每章以“基础知识+上机练习”的方式讲解，其中“基础知识”又以“知识点+互动练习”的二合一模式讲解，在讲解过程中配有卡通人物的情景式讲解和互动对话，并配以简洁、大方的图文排版方式，使读者学起来更加轻松、易掌握。同时每章最后配有相关的上机练习题，并给出练习目标及关键步骤，以达到巩固所学知识的目的。

本书适合电脑初学者、办公文员、国家公务员等学习和参考，也可作为大中专院校和各种电脑培训班的教材及对Windows XP系统有兴趣的广大读者自学之用。

书籍目录

第1章 学Windows XP的预备知识 1.1 学Windows XP从安装开始 1.2 启动Windows XP 1.3 Windows XP的桌面 1.4 鼠标的使用 1.5 键盘的使用 1.6 Windows XP的主要操作场所 1.7 Windows XP的帮助 1.8 退出Windows XP 1.9 上机练习第2章 Windows XP入门操作 2.1 桌面的操作 2.2 任务栏的操作 2.3 “开始”菜单的操作 2.4 菜单的操作 2.5 窗口的操作 2.6 中文输入法的使用 2.7 上机练习第3章 管理文件得心应手 3.1 文件和文件夹的管理平台 3.2 磁盘、文件和文件夹的概念 3.3 文件和文件夹的操作 3.4 文件管理专家答疑 3.5 上机练习第4章 定制Windows XP 4.1 设置Windows XP的外观和主题 4.2 设置用户账户 4.3 设置鼠标和键盘 4.4 添加字体 4.5 系统设置 4.6 设置电源选项 4.7 上机练习第5章 Windows XP的实用工具 5.1 写字板的使用 5.2 画图程序的使用 5.3 计算器的使用 5.4 Windows XP辅助程序 5.5 Windows XP字符程序 5.6 上机练习第6章 Windows XP中的系统工具 6.1 任务计划 6.2 事件查看器 6.3 系统备份和还原 6.4 注册表的管理 6.5 组策略的使用 6.6 任务管理器 6.7 DOS的使用 6.8 上机练习第7章 多媒体与游戏世界 7.1 使用Windows Media Player 7.2 劳逸结合玩游戏 7.3 自己当导演——Windows Movie Maker 7.4 留下你的声音——录音机 7.5 上机练习第8章 软件的安装与管理 8.1 软件的安装第9章 硬件的安装与管理第10章 Windows XP网络基础第11章 网上新生活 第12章 电子邮件的收发第13章 系统的维护与优化

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>