

<<照着抄！ 英文E-mail大全>>

图书基本信息

书名：<<照着抄！
英文E-mail大全>>

13位ISBN编号：9787119070551

10位ISBN编号：711907055X

出版时间：2011-6

出版时间：外文

作者：潘瑗

页数：477

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

我们都知道学语言听、说、读、写四大能力要面面俱到并不容易。而被视为程度最高的书写能力一般认为需通过积年累月的练习才有可能进步。但在职场上的书信往来，除了文法正确、单词要拼对这种基本要求一定要达到之外，书信格式与习惯用语这种小细节如果搞错，很可能会为公司带来难以估算的损失。

《照着抄英文E-mail大全(附光盘)》(作者潘瑗)内容收录了各种情境的邮件内容，在各种情况下要怎么发文与回复都能在本书学到，让需要迅速正确地撰写E-mail而没有学习方向的人，能够有一个学习的依据。

作者简介

台湾台北人，小学毕业后即全家移民美国，大学毕业于常春藤名校，现任美国硅谷某公司人力资源部主管，是位独立、知性的现代新女性。

《照着抄!英文E—mail大全》为个人首部作品。

书籍目录

使用说明

作者序

Part 1 日常生活篇

Part 2 出国留学篇

Part 3 职场沟通篇

附录

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>