

<<护理礼仪>>

图书基本信息

书名：<<护理礼仪>>

13位ISBN编号：9787117064354

10位ISBN编号：7117064358

出版时间：2007-1

出版时间：人民卫生出版社

作者：刘桂英 编

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<护理礼仪>>

内容概要

全书共分为九个部分，较为全面系统地介绍了护理工作者应当掌握的礼仪常识，结论部分主要介绍礼仪的发展简史、基本概念及护理礼仪的重要性等；第一章至第六章为本书的重点，主要对护理职业人员的仪容、举止、服饰、言谈、交往、工作等方面的礼仪要求作了全面、详细的介绍，并辅以具体的行为模拟训练，注重职业礼仪的实用性和可操作性，使学习者能真正做到学以致用；附录一介绍相关的礼仪知识，作为学生自学的参考内容；附录二为本门课程的教学大纲，作为教师教学的指导性文件，各校可根据自己的实际情况参照执行。

学习和掌握好本书所介绍的这些职业礼仪规范，对提高护理人员的整体素质，提高服务质量，提高医疗服务的社会效益和经济效益都具有十分重要的意义。

<<护理礼仪>>

书籍目录

绪论 一、礼仪发展简史 二、礼仪的基本概念 三、礼仪的特点和作用 四、礼仪的基本原则 五、护理礼仪的重要性及培养

第一章 护士仪容礼仪 第一节 头面仪容 第二节 表情仪容 第三节 护理工作中的仪容礼仪 第二章 护士举止礼仪 第一节 手姿 第二节 站姿 第三节 坐姿 第四节 行姿 第五节 行礼 第六节 护理工作中的举止礼仪 第三章 护士服饰礼仪 第一节 着装 第二节 佩装 第三节 护理人员的服饰礼仪 第四章 护士言谈礼仪 第一节 言谈的基本礼仪 第二节 言谈的艺术 第三节 护理工作中的言谈礼仪 第五章 护士交往礼仪 第一节 见面礼仪 第二节 通联的礼仪 第三节 往来礼仪 第六章 护理工作礼仪 第一节 门诊护士工作礼仪 第二节 急诊护士工作礼仪 第三节 病房护士工作礼仪 第四节 手术室护士工作礼仪 第五节 护士工作礼仪附录一 其他礼仪知识 一、行政工作礼仪 二、社交礼仪 三、部分习俗礼仪附录二 《护理礼仪》教学大纲

<<护理礼仪>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>