

<<Office办公软件高级应用>>

图书基本信息

书名：<<Office办公软件高级应用>>

13位ISBN编号：9787115315199

10位ISBN编号：7115315191

出版时间：2013-6

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<Office办公软件高级应用>>

内容概要

《高等教育立体化精品系列规划教材:Office办公软件高级应用》主要讲解Word2003基本操作，主要包括编辑文档格式，Word图形和表格处理，Word文档排版，Word长文档设置，制作批量处理文档；Excel2003基本操作，编辑表格数据，Excel数据计算与管理，Excel图表分析；PowerPoint基本操作，插入各种幻灯片对象，设置幻灯片版式和动画，放映与输出幻灯片等知识。

《高等教育立体化精品系列规划教材:Office办公软件高级应用》在附录中还设置了有关Office办公软件使用的4个综合实训，以进一步提高学生对知识的应用能力。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>