

<<Excel 2010实战技巧精粹>>

图书基本信息

书名：<<Excel 2010实战技巧精粹>>

13位ISBN编号：9787115313218

10位ISBN编号：7115313210

出版时间：2013-4

出版时间：人民邮电出版社

作者：ExcelHome

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<Excel 2010实战技巧精粹>>

前言

作为知名的华语区Office技术社区，在最近的几年中，我们致力于打造适合于中国用户阅读和学习的“宝典”，先后出版了“Excel应用大全”系列、“Excel实战技巧精粹”系列、“Excel高效办公”系列、“Excel数据透视表应用大全”系列、“Word实战技巧精粹”系列等经典学习教程，以及全新体验的“罗拉的奋斗”系列、“菜鸟啃Excel”等图书。

这些图书的成功不仅来源于论坛两百多万会员和广大Excel爱好者的支持，更重要的原因在于我们的作者专家们拥有多年实战所积累的丰富经验，他们比其他任何人都更了解中国用户的困难和需求，也更了解如何以适合中国用户的理解方式来展现Excel的丰富技巧。

Excel 2007是Excel发展历程中又一个里程碑级的作品，其全新的用户界面与文件格式提供了更安全且更有效率的数据处理与分析解决方案。

Excel 2010则青出于蓝而胜于蓝，在提供了数项新功能以外，还在多个细节上进行了完善和改进，成为了一个比Excel 2007更为成熟和出色的版本。

为了让广大用户尽快了解和掌握Excel 2010，我们在出版了权威学习教程《Excel 2010应用大全》之后，继续组织多位来自ExcelHome的中国资深Excel专家，从数百万技术交流帖中挖掘出网友们最关注或最迫切需要掌握的Excel应用技巧，重新演绎、汇编，打造出这部全新的《Excel 2010实战技巧精粹》。本书秉承了ExcelHome“精粹”系列图书简明、实用和高效的特点，以及“授人以渔”式的分享风格。

同时，通过提供大量的实例，并在内容编排上尽量细致和人性化，在配图上采用ExcelHome图书特色的“动画式演绎”，让读者能方便而又愉快地学习。

<<Excel 2010实战技巧精粹>>

内容概要

《Excel 2010实战技巧精粹》以Excel 2010为蓝本，通过对ExcelHome技术论坛中上百万个提问的分析与提炼，汇集了用户在使用Excel 2010过程中最常见的需求，通过几百个实例的演示与讲解，将Excel高手的过人技巧手把手地教给读者，并帮助读者发挥创意，灵活有效地使用Excel来处理工作中遇到的问题。

《Excel 2010实战技巧精粹》介绍的Excel应用技巧覆盖了Excel的各个方面，全书分为7篇共31章，内容涉及Excel基本功能、Excel数据分析、函数与公式应用、图表与图形、VBA应用等内容，附录中还提供了Excel限制和规范、Excel常用快捷键等内容，方便读者随时查看。

作者简介

王鑫：网名wxin0708，新浪微博@水墨派-空空，ExcelHome免费在线培训中心讲师，ExcelHome官方微博管理员。

从事多年鞋服业营销管理工作，对使用Excel进行数据处理与分析有丰富的经验，注重利用Excel基础操作简化工作流程。

杨彬：网名bin_yang168，新浪微博@bin_yang168，微软全球最有价值专家（MVP），ExcelHome免费在线培训中心院长，技术论坛版主，会计师，20年制造业财务管理与分析经验，精通Excel数据分析，擅长Excel在日常会计工作中的应用与分析，致力于提高财务人员的工作效率。

畅销图书“Excel应用大全”系列、“Excel实战技巧精粹”系列和“Excel数据透视表应用大全”系列的作者之一。

胡建学：网名胡剑0227，新浪微博@胡剑0227，ExcelHome技术论坛版主，ExcelHome免费在线培训论坛讲师，微软全球最有价值专家（MVP），精通Excel函数公式。

心愿是每一位使用Excel的朋友都会一点函数公式，让函数公式这个“小精灵”能给他们带来效率，带来快乐。

方骥：网名chrisfang，新浪微博@Excel大全。

微软全球最有价值专家（MVP），ExcelHome技术论坛版主，移动通信高级工程师。

精通Excel应用技巧和函数公式，对Excel的综合应用具有广泛的研究和丰富的实战经验。

《Excel应用大全》和《Excel 2007实战技巧精粹》等多部畅销图书的主创人员之一。

朱明：网名jssy，微软全球最有价值专家（MVP），ExcelHome技术论坛版主，国际注册内部审计师（CIA）、会计师，长期从事财务、审计管理工作，擅长Excel以及用友、浪潮、SAP等多种ERP软件，对Excel在大型集团公司管理中的运用有着丰富的经验。

《Excel数据透视表应用大全》等多本ExcelHome畅销图书的作者之一。

盛杰：网名snood，微软全球最有价值专家（MVP），ExcelHome技术论坛版主，资深质量工程师。

长期在外资企业从事质量管理和ISO质量管理体系相关工作，精通Office技术在质量统计分析中的应用。

畅销图书《Excel实战技巧精粹》、《Excel应用大全》和《Excel图表实战技巧精粹》的作者之一。

郝金甲：网名taller，微软全球最有价值专家（MVP），ExcelHome技术论坛版主，资深商业智能（BI）顾问和通信行业专家，擅长多种企业级大型数据库，对于Excel在BI中的应用具有丰富的经验。

《Excel应用大全》等多本ExcelHome畅销图书的作者之一。

周庆麟：网名Kevin，新浪微博@周庆麟，中国最资深的微软全球最有价值专家（MVP）之一

，ExcelHome创始人、站长，多年来从事于企业财务和信息化管理工作，对Microsoft Office在销售、财务、物流和公司管理方面的应用有着深入的研究，曾参与策划和编写了几十本畅销Office技术图书。

同时也是一名优秀的技术顾问和培训讲师，有丰富的授课经验。

书籍目录

绪论 最佳Excel学习方法 1 成为Excel高手的捷径 2 通过互联网获取学习资源和解题方法 第一篇 基础应用 第1章 优化Excel环境 技巧1 快速启动Excel 2010 技巧2 以安全方式启动Excel 技巧3 禁用加载项方式提升启动速度 技巧4 借助兼容包在Excel 2003及更早期版本中打开2010工作簿文件 技巧5 与早期版本的Excel在文件格式上的差异 技巧6 在Excel 2010中使用兼容模式工作 技巧7 转换早期版本工作簿为2010文件格式 技巧8 设置Excel 2003为默认的Excel程序 技巧9 创建启用宏的工作簿文件 技巧10 Excel启动时自动打开指定的工作簿 技巧11 设置最近使用的文档的显示与位置 技巧12 设置默认的文件保存类型 技巧13 快速定位文件夹 技巧14 使用键盘执行Excel命令 技巧15 调整功能区的显示方式 技巧16 自定义快速访问工具栏 技巧17 移植自定义快速访问工具栏 第2章 操作工作簿 技巧18 查看工作簿路径 技巧19 自定义默认工作簿 技巧20 用预览方式辨认工作簿 技巧21 保存当前Excel工作窗口布局 技巧22 快速关闭多个工作簿并退出程序 技巧23 繁简转换不求人 技巧24 外语翻译助手 技巧25 保护工作簿文件 技巧26 为工作簿“减肥” 技巧27 修复受损的Excel文件 技巧28 另存为PDF文档 技巧29 快速合并与拆分多个工作簿数据 技巧30 使用Excel Web APP保存并编辑工作簿 技巧31 检查工作簿中的私密信息 第3章 操作工作表 技巧32 定位单元格的高招 技巧33 选取单元格区域的高招 技巧34 轻松选择“特征”单元格 技巧35 快速填充区域内的空白单元格 技巧36 省心省力的重复操作 技巧37 快速激活目标工作表 技巧38 重置工作表的已使用范围 技巧39 保护工作表的N种应用 技巧40 单元格区域权限分配 技巧41 隐藏工作表内的数据 技巧42 快速插入多个单元格 技巧43 快速插入多个行或列 技巧44 隔行插入空行的技巧 技巧45 以空行间隔非空行 技巧46 快速删除所有空行和空列 技巧47 快速改变行列次序 技巧48 快速设置最合适的列宽 技巧49 隐藏工作表 技巧50 批量重命名工作表标签 技巧51 自定义默认工作表 第4章 数据处理技巧 技巧52 控制单元格指针 技巧53 在单元格区域中遍历单元格 技巧54 查看大表格的技巧 技巧55 多窗口协同工作 技巧56 定义自己的序列 技巧57 自动填充的威力 技巧58 巧用右键和双击填充 技巧59 输入分数的方法 技巧60 控制自动超链接 技巧61 取消现有的超链接 技巧62 提取超链接信息 技巧63 快速输入特殊字符 技巧64 快速输入身份证号码 技巧65 自动更正的妙用 技巧66 为文本添加拼音 技巧67 批量删除换行符 技巧68 模糊匹配查找数据 技巧69 按单元格格式进行查找 技巧70 替换单元格格式 技巧71 神奇的选择性粘贴 技巧72 Excel的摄影功能 技巧73 快速将二维交叉表转换为数据表 技巧74 快速删除重复记录 技巧75 快速导入Web数据 技巧76 出神入化的“分列”功能 技巧77 点亮“聚光灯”，查看海量数据不眼花 技巧78 插入专业型数学公式 第5章 表格数据格式化 技巧79 快速套用单元格样式 技巧80 单元格样式的自定义与合并 技巧81 轻轻松松设置数字格式 技巧82 奇妙的自定义数字格式 技巧83 自定义数字格式的经典应用 技巧84 随心所欲设置日期格式 技巧85 保留自定义格式的显示值 技巧86 单元格内的文字换行 技巧87 巧妙制作斜线表头 技巧88 合并单元格后保留所有内容 技巧89 使用工作表背景 第6章 数据有效性 技巧90 限制输入空格 技巧91 限定输入指定范围内的日期 技巧92 限制重复数据的录入 技巧93 创建下拉列表提高输入效率 技巧94 有效性序列自动剔除已输入的项 技巧95 创建二级联动下拉列表 技巧96 创建多级联动下拉列表 技巧97 带提示功能的下拉列表实现多列快速录入 技巧98 规范电话号码的输入 技巧99 要求输入正确的身份证号码 技巧100 圈释无效数据 第二篇 数据分析 第7章 排序与筛选 技巧101 创建智能的“表格” 技巧102 按多个关键字进行排序 技巧103 按照特定的顺序排序 技巧104 按笔划排序 技巧105 按行来排序 技巧106 按颜色排序 技巧107 按字符数量排序 技巧108 随机排序 技巧109 排序字母与数字的混合内容 技巧110 返回排序前的表格 技巧111 灵活筛选出符合条件的数据 技巧112 取消筛选菜单中的日期分组状态 技巧113 根据目标单元格的值或特征进行超快速筛选 技巧114 筛选利润最高的20%的产品 技巧115 在受保护的工作表中使用筛选 技巧116 根据复杂的条件来筛选 技巧117 根据多个条件进行筛选 技巧118 筛选表格中的不重复值 技巧119 筛选两个表格中的重复值 技巧120 模糊筛选 技巧121 将筛选结果输出到其他位置 第8章 分类汇总与合并计算 技巧122 快速按指定分类项汇总关键业务指标 技巧123 多重分类汇总 技巧124 分类汇总结果的复制 技巧125 对大表格进行多层次的浏览 技巧126 在受保护的工作表中调整分级显示视图 技巧127 快速由多张明细表生成汇总表 技巧128 复杂结构下的多表汇总计算 技巧129 快速进行多表之间的数值核对 第9章 使用智能格式化表达数据分析结果 第10章 数据透视表 第11章 高级数据查询与分析 第三篇 函数与公式基础 第12章 函数与公式基础介绍 第13章 数组公式入门 第四篇 常用函数介绍 第14章 逻辑与信息 第15章 文本处理 第16章 日期与时间计算 第17章

<<Excel 2010实战技巧精粹>>

数学与三角计算 第18章 查找与引用函数 第19章 统计分析函数 第20章 财务函数 第五篇 高级公式技巧应用 第21章 多维引用 第22章 内存数组 第23章 函数与公式综合能力提升 第六篇 典型公式应用案例 第24章 与“不重复”相关的函数技巧 第25章 与排名相关的函数技巧 第26章 与身份证号码相关的函数技巧 第27章 其他应用案例 第七篇 图表与图形 第28章 图表通用技巧 第29章 动态图表与图表自动化 第30章 使用Excel中丰富的图形与图示 第八篇 VBA实例与技巧 第31章 VBA技巧与实例 第九篇 附录

章节摘录

插图：

<<Excel 2010实战技巧精粹>>

编辑推荐

《Excel 2010实战技巧精粹》以Excel 2010为蓝本，通过对ExcelHome技术论坛中上百万个提问的分析与提炼，汇集了用户在使用Excel 2010过程中最常见的需求，通过几百个实例的演示与讲解，将Excel高手的过人技巧手把手地教给读者，并帮助读者发挥创意，灵活有效地使用Excel来处理工作中遇到的问题。

《Excel 2010实战技巧精粹》主要面向Excel的初、中级用户以及IT技术人员，对于Excel高级用户也具有一定的参考价值。

名人推荐

从2002年加入ExcelHome，一路成长为版主，到获得微软全球最有价值专家（MVP），一路领略了Excel新技术、新应用的层出不穷。

Excel 2010展示了强大的运算与分析能力，如使用SQL语句可以对数据进行整理、计算、汇总、查询等分析处理。

本书展现了许多诸如此类提高办公效率的技巧，不容错过！

——上海汽车技术中心（南京）高级工程师 微软全球最有价值专家（MVP）陈军 本书从ExcelHome论坛十余年的雄厚技术储备当中萃取而成，秉承一贯风格，恪守站在读者的角度来谋篇布局的原则，言简意赅、步骤清晰、图文并茂，不仅适合高手研读，同样适合新手用来学习，并达到快速学习、快速应用的目的。

——深圳市凝翠丽尊珠宝有限公司总经理 刘晓鹰 学习如同旅行，如果同行的人与自己默契无间，那就会充满趣味，相对枯燥的Excel学习旅程更是如此。

有幸经历了一段与本书愉快同行的日子，书中看问题视角的多样化令人赞叹，更将平常所无法觉察的Excel操作细节适时点出。

这一路下来，收获满满，对我今后报表的制作非常有用。

——陕西省西安水务集团调研员 微软全球最有价值专家（MVP）赵刚 本书作者深谙知识树的架构之道，善于将Excel各类知识点进行系统化、条理化的科学梳理，翻看本书，头脑中无形的Excel思维导图自然呈现，并随着阅读的深入而丰富，这方便了读者记忆以及调动和运用这些技巧，图书亦由“厚”变“薄”。

如果你对Excel 2010有系统学习和快速进阶的需求，这本书，我看行！

——毕马威华振会计师事务所审计经理 邵武 作为企业和个人最常用的办公软件，Excel 2010较之以往版本，增加了更多的数据分析和功能，诸如单元格内嵌的迷你图、令人惊艳的切片器等。

不论对于Excel资深用户，还是初涉Excel的用户，许多百思不得其解的问题都能从中找到解决的门道。

——中国农业银行烟台保税港区支行 王岗 自我教育是无止境的，虽然可以从网上找到一些Excel问题的解决方法，但就时间成本和学习效率而言，我还是偏爱阅读Excel好书。

本书以实用见长，为读者提供了精彩案例，让读者洞悉数据处理、函数公式应用等新思路。

它可以满足读者系统性学习的需要，帮读者举一反三，实现知识转化为技能的目标。

——河南浚县实验中学 王平 以200多万ExcelHome会员的技术交流筑基，使本书具备了其他图书难以企及的高度。

书中汲取了各种Excel精妙用法，各种实战性的技巧鲜活而灵动，习之即让人不禁要在工作中一显身手。

——上海汽车商用车有限公司 沈继高 当这本新书展现在面前，我就感受到了它的气场——不止是因为ExcelHome在国内的盛誉，更在于编著人员深耕于职场第一线，以实战应用作为写作要义，拒绝浮光掠影式的内容堆积，没有花哨的叙述言辞。

书虽厚却惜墨，非常适合国内用户阅读。

——高级工程师 微软全球最有价值专家（MVP）蓝桥玄霜 重量级的写作团队是本书的一大亮点，本书有七位作者是微软全球最有价值专家（MVP），难得的是他们已有多部图书的编写经验，更加了解用户的学习需求。

人性化的内容编排，实用的示例演示，“动画”式的图解，让学习更加轻松，即便是对工具类图书有阅读恐惧症的读者，亦是如此。

——微软全球最有价值专家（MVP）杨志宁 详实中不乏细腻，平和中暗含思辨，令学习过程充满着愉悦，这就是本书功力的体现；精选的案例、高超的技巧，助你Excel知识融会贯通，这就是本书的特色之处。

书中有许多精彩的技巧分享，细细品之、悟之、用之，绝对获益匪浅。

——南京冠唯科技总经理 微软全球最有价值专家（MVP）顾斌 提高技艺总要有个优秀的“帮手”，要提升Excel的专业应用水平更是如此。

<<Excel 2010实战技巧精粹>>

推荐这本书作为你Excel 2010水平进阶的贴身“帮手”，多位Excel专家会在一旁手把手地指导你，并以自身的经验点出你学习中易忽略的问题。

Excel的学习也因此不再枯燥。

——微软全球最有价值专家（MVP）周建平 这是ExcelHome论坛奉献给读者的，用功深、用情真、用心诚的一本好书。

这个系列的图书对每个“技巧”的解析都很详细，不仅是在教读者Excel的使用技巧，更是在教授解决问题的思路和方法。

这本书会帮助您真正掌握Excel 2010的实际使用，经典高效的Excel解决方案也会让您从繁琐的工作中解脱出来。

——天津市老美华鞋业服饰有限公司人资经理 胡炜

<<Excel 2010实战技巧精粹>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>