

<<演讲的真理>>

图书基本信息

书名：<<演讲的真理>>

13位ISBN编号：9787115246905

10位ISBN编号：7115246904

出版时间：2011-1

出版时间：人民邮电

作者：詹姆斯·奥罗克

页数：174

译者：康晓光

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<演讲的真理>>

内容概要

管理者工作中最主要的内容是与人沟通，其中当众讲话占了很大比例，包括演讲、作报告、产品说明会、媒体交流等，这些都需要具备一定的能力和技巧。所以说，演讲能力对于管理者取得成功是至关重要的。

《演讲的真理》的作者詹姆斯·奥罗克根据自身的经验和多年咨询顾问工作中的认识，总结出51条如何提高演讲能力的技巧。这些技巧都简单易行，切实有效，可以帮助管理者在短时间内提高其演讲能力。

《演讲的真理》可用于员工培训，也可供中高层管理者学习和参考；对于想提高自身素质、早日成为管理者的员工，也有学习和参考的价值。

<<演讲的真理>>

作者简介

詹姆斯·奥罗克(James O'Rourke)是美国圣母大学(UNIVERSITY OF NOTRE DAME)管理学教授。兼任EUGENE D FANNING商务沟通中心主任。

他是美国ARTHUR W

PAGE协会和公共关系学院的理事，声誉研究所与管理交流协会成员，也是北美多家公司的顾问。

<<演讲的真理>>

书籍目录

第一篇 首要的真理

- 真理1 演讲并不容易，但一定能做好
- 真理2 成功的关键在于充分准备
- 真理3 多次演练是必不可少的
- 真理4 模仿优秀演说家会使你的演讲更精彩
- 真理5 确立你的演讲目标
- 真理6 演讲是一次学习的好机会

第二篇 准备演讲的真理

- 真理7 谈话也是一项工作
- 真理8 了解听众想听什么
- 真理9 演讲不同于写作
- 真理10 准备一场演讲是个相对简单的过程
- 真理11 从分析听众开始
- 真理12 了解你的听众

第三篇 吸引听众的真理

- 真理13 知道如何让人倾听
- 真理14 你的演讲风格会令你与众不同
- 真理15 预估听众给你的演讲带来的问题
- 真理16 倾听很重要
- 真理17 做一个积极的听者收益良多
- 真理18 克服障碍，顺畅交流

第四篇 让演讲得到更多支持的真理

- 真理19 提升听众对你演讲的支持度
- 真理20 了解你演讲内容的威力
- 真理21 讲给听众的主要证据的类别和性质
- 真理22 结构对演讲新手有帮助
- 真理23 为你的演讲寻求支持
- 真理24 运用互联网支持你的演讲

第五篇 开讲的真理

- 真理25 选好开讲的方法
- 真理26 你的引言将给听众留下第一印象
- 真理27 开始就要心中有数
- 真理28 保持听众的兴趣
- 真理29 结论和引言同样重要
- 真理30 对你的准备要有信心
- 真理31 尽可能地经常反复练习

第六篇 处理紧张情绪的真理

- 真理32 所有的演讲者都会紧张
- 真理33 在紧张开始之前，就认识它
- 真理34 处理好紧张行为
- 真理35 保持紧张情绪不外露

第七篇 非语言交流的真理

- 真理36 大多数信息是以非语言的方式传递的
- 真理37 非语言信息对你有用
- 真理38 非语言沟通有特殊功能

<<演讲的真理>>

真理39 非语言沟通的基本原则

真理40 非语言沟通对你的听众有影响

第八篇 借助视觉辅助的真理

真理41 视觉辅助能帮助听众了解你的信息

真理42 在使用前要理解视觉图像

真理43 选择适当的图形表示

真理44 有效使用幻灯片

真理45 没有视觉辅助的演讲

第九篇 对待听众的真理

真理46 预估听众的情绪

真理47 回答听众的问题

真理48 自信地处理对立情绪

第十篇 有关演讲条件的真理

真理49 尽可能多地了解演讲地点的情况

真理50 用好麦克风

真理51 了解你的限制

参考文献

译后记

<<演讲的真理>>

章节摘录

版权页：学习曲线所记录的是一个人在掌握新技能时的进步。

教育心理学家发现，大多数学习者开始时进步很慢，随之而来的是新知识的快速增加或能力的迅速提高。

其后，随着时间的增加，曲线趋于平坦。

换句话说，大多数学生刚开始时在概念、词汇之类的基本功上狠下功夫，对学习新技能有很大帮助，而一些没有毅力的学生想到的是退却。

这就如同你学弹钢琴和学骑自行车一样。

要想掌握开一辆复杂的摩托车的技能，就需要训练、耐心和专心致志。

对演讲的研究发现了两个与学习有关的基本现象：(1)全神贯注地接受指导、排练、自我评价，能在相对短的时期内使演讲有很大改进；(2)开始时的信心能在长时间内使演讲达到更高的水平。

从中得出的经验很简单。

例如，学习在公开场合露面比学习写作或成为知识丰富、有见解的听众容易得多。

同样，信心在激励缺乏经验的演讲人继续演讲、不断实践，以及接受具有压力和高利害关系情况出现的挑战方面起着巨大的作用。

每一次成功的演讲都会使你获得信心，鼓励你寻找其他机会，去冒更多风险。

演讲是从接受指导开始的，接受指导实际上就是注视和倾听成功的演讲者。

能站在别人面前，成功地讲述引人入胜的故事、戏剧性的情节或强有力的论据的人相对较少。

我们多数人不知道许多人在这方面做得不错，但我敢肯定，你知道的比你想象的要多。

想一想你认识的那些最棒的演说家，那些讲话时总发挥得很好的人们。

在我家附近的教堂里，有一位助理牧师非常出色。

每个礼拜天，当他讲道时，并不是站在讲台上宣读一套已经准备好的内容，而是走到圣桌前，大大方方，目光直视大家，虔诚地向人们讲话。

他怀有信念，操着具有特点的嗓音，心中充满激情。

对他和听众来说，这种感受总是强有力的。

他经常用最近发生的事情或刚才遇到的某人作为他的开始。

有时，又把自己童年的经历和当天的读经联系起来。

是什么使他成为如此出色的演说家？

很重要的一点是：他并不是“读”给我们听，也不是演讲什么道理，而是同教堂里的人们“谈话”，和我们分享一些他认为将改善我们生活的智慧。

还有，他对要讲的道理已经烂熟于心，他知道应该在什么地方转折，在哪里停顿和呼吸；他明白应该如何继续下去，什么时候暂停一下来集中大家的注意，什么时候讲下一个内容。

说实话，他的演讲使你感到很有意思，即使你以前听过那个故事也是如此。

他的演讲信息量大，说服力强，同时给人很强烈的鼓舞。

而且(他可能没有意识到)真正的最大的效益在于：他的演讲是具有启发性的。

我们中那些考虑发表言论和公开演讲的人正在用心地记下来。

更加精明的人自语道：“就是怎样把短小有趣的事情组织起来，支持一个论点。

”或者“那就是怎样使听众参与到信息中来。

”有些人考虑的则是其他事情：还没有支付的账单，要买的新车，或是下周的计划。

有的人沉醉于美食，还有的人在打瞌睡。

但是更多的人则在特别注意着这位演讲者，原因就在于他熟练的演讲技巧。

与其告诉自己“我永远讲不了他那么好”，倒不如问问自己“从这些天才的演讲中我能学到什么”。

把听讲的机会作为学习的机会，用心地记下来。

并不是所有的演讲都激动人心，有时你也会遇到一位糟糕的演讲者(有人被迫站起来，报告一个原本应该由发言者在电子邮件中写清楚的问题)，你会对自己说：“天哪，幸好我发言时没有这样做”，或“当轮到我演讲时，我决不会像他那样。”

<<演讲的真理>>

”这一类的教训和从训练有素的演讲者那里学习那些积极的、充满活力的演讲技巧同样重要。

2007年，微软总裁比尔·盖茨在哈佛大学出席了毕业典礼，在准备演讲的时候，盖茨阅读了1947年任国务卿的乔治·马歇尔的讲话，其中谈到了经济复兴计划，就是使欧洲从第二次世界大战的瓦砾中站起来起来的《马歇尔计划》(Marshall Plan)。

在他自己的演讲中，盖茨引用了大量马歇尔的话和观点，来帮助建立自己关于新的大学毕业生即将面临的世界的论点。

盖茨是在做他自己的演讲，但是他确实认为马歇尔将军进行了一次成功的演讲，是一位天才的演说家。

在这里，我建议你在倾听杰出的演讲时与自己联系起来，聚焦于自己最想向他们学的是什么，并且简要地、有礼貌地向他们请教他们是怎么做到的。

我相信，你会发现他们许多人不仅愿意告诉你，并且会热情地向你提出更多建议。

<<演讲的真理>>

媒体关注与评论

他说明了演讲的内容和其最终效果之间的关键性联系，阐述了演讲准备与实践之间强有力的关联。

——R·吉普·布赖恩特 (R.JEEP BRYANT) 纽约梅隆银行 (THE BANK OF NEW YORK MELLON) 执行副总裁、首席沟通官从演讲战略到战术，本书中的51条“真理”是有用和可操作的，而且适应性强。

即使只读其中几条，都会使你成为一位演讲高手。

——简·波兹 (JAN BOTZ) 道康宁公司 (DOW CORNING CORPORATION) 执行董事，首席沟通官

<<演讲的真理>>

编辑推荐

《真理与方法译丛:演讲的真理》揭示了51条可以拿来就用的演讲技巧。

赢得卓越演讲效果的真知灼见！

快速准备、有效应对的真理；应对焦虑和敌对问题的真理；观察非语言线索及听众情绪的真理。

教你做好万全准备，令演讲完美无缺。

<<演讲的真理>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>