

<<新手学电脑应用技巧>>

图书基本信息

书名：<<新手学电脑应用技巧>>

13位ISBN编号：9787115244109

10位ISBN编号：7115244103

出版时间：2011-3

出版时间：人民邮电

作者：神龙工作室

页数：204

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<新手学电脑应用技巧>>

### 内容概要

本书是指导初学者快速掌握电脑应用技巧的入门书籍。书中详细地介绍了初学者应该掌握的电脑软件应用技巧，并对初学者在使用电脑时经常遇到的问题进行了专家级的指导，以免初学者在起步的过程中走弯路。全书分3篇，第1篇主要介绍系统设置技巧及系统管理、安全和维护技巧；第2篇主要介绍网络基础、网络应用和网络安全等内容；第3篇主要介绍常用办公软件Word、Excel、PowerPoint以及压缩软件等工具软件的使用技巧等。

本书附带一张情景互动式多媒体教学光盘，采用了全程语音讲解、情景式教学、详细的图文对照和真实的情景演示等方式，紧密结合书中的内容对各个知识点进行了深入的讲解，从而大大扩充了本书的知识范围。

本书主要面向电脑初级用户，适合广大电脑爱好者以及需要学习电脑应用技巧的读者使用，同时也可以作为电脑培训班的培训教材或者学习辅导用书。

## &lt;&lt;新手学电脑应用技巧&gt;&gt;

## 书籍目录

## 第1篇 玩转Windows

## 第1章 系统设置技巧

进入神秘的Windows 7系统后，如果你对设置桌面和管理文件无从下手，就来学习一下吧。

## 1.1 桌面的设置

- 技巧1 添加桌面图标
- 技巧2 更改桌面图标样式
- 技巧3 在桌面上添加程序快捷方式图标
- 技巧4 删除桌面图标
- 技巧5 用照片制作屏幕保护程序
- 技巧6 调整显示器的分辨率
- 技巧7 解决显示器抖动厉害的问题
- 技巧8 隐藏/显示任务栏
- 技巧9 调整任务栏的位置
- 技巧10 快速显示桌面
- 技巧11 修改系统时间
- 技巧12 删除【固定程序】列表中的默认程序
- 技巧13 将经常使用的程序的快捷方式添加到【开始】菜单中

## 1.2 文件和文件夹的管理

- 技巧1 快速查找文件和文件夹
- 技巧2 显示文件的扩展名
- 技巧3 快速找回误删除的文件
- 技巧4 一次性彻底删除文件
- 技巧5 让文件以笔画方式排序
- 技巧6 给文件和文件夹批量命名
- 技巧7 批量修改文件属性
- 技巧8 加密文件和文件夹

## 第2章 系统管理、安全和维护

尽管与之前版本的操作系统相比，Windows

7系统的安全性可谓更甚一筹，但这并不意味着系统的安全性?高枕无忧了，我们需要对它进行呵护。

## 2.1 系统管理

- 技巧1 创建系统还原点
- 技巧2 创建电源计划
- 技巧3 更改或删除电源计划
- 技巧4 使用Windows Update安装更新
- 技巧5 快速锁定电脑
- 技巧6 启动资源监视器
- 技巧7 清理系统垃圾文件
- 技巧8 设置虚拟内存
- 技巧9 实现快速关机
- 技巧10 如何打开【Windows任务管理器】窗口

## 2.2 系统安全

- 技巧1 设置系?启动密码
- 技巧2 打开或关闭防火墙

## <<新手学电脑应用技巧>>

- 技巧3 启用BitLocker为U盘进行加密
- 技巧4 使用加密U盘
- 技巧5 关闭加密U盘
- 技巧6 禁止安装第三方插件
- 技巧7 关闭Guest账户
- 技巧8 为添加的用户账户设置密码
- 技巧9 隐藏或显示驱动器
- 技巧10 关闭远程协助

### 2.3 系统维护

- 技巧1 整理磁盘碎片
- 技巧2 整理磁盘时如何禁止运行屏幕保护程序
- 技巧3 锁定【注册?编辑器】窗口
- 技巧4 在关机时清空页面文件
- 技巧5 巧用explorer.exe进程
- 技巧6 让系统不再弹出【确认删除】对话框
- 技巧7 快速清理临时文件

## 第2篇 成就网络高手

### 第3章 网络基础

如果你想快速驶入Internet, 就来学习上网的这些小技巧吧。

#### 3.1 网络浏览技巧

- 技巧1 快速启动浏览器
- 技巧2 设置IE浏览器的临时文件夹
- 技巧3 加快网页的打开速度
- 技巧4 屏蔽弹出的广告
- 技巧5 防止浏览器被恶意修改
- 技巧6 使用InPrivate浏览
- 技巧7 巧用SmartScreen筛选器
- 技巧8 使用和删除历史记录
- 技巧9 收藏喜欢的网页
- 技巧10 脱机浏览网页
- 技巧11 关闭脚本错误提示
- 技巧12 轻松实现在线翻译
- 技巧13 查询天气信息
- 技巧14 查询旅游信息
- 技巧15 查询老年健康信息
- 技巧16 查询养生膳食信息

#### 3.2 保存网络信息

- 技巧1 快速保存网页中的图片
- 技巧2 保存网页中的文字
- 技巧3 破解网页文字无法复制的技巧
- 技巧4 巧妙保存网页
- 技巧5 使用迅雷快速下载

### 第4章 网络应用

网络是一个巨大的信息资源库, 利用网络, 我们不仅可以与五湖四海的朋友交流, 还可以在网上进行娱乐, 享受网络带来的无限乐趣。

## <<新手学电脑应用技巧>>

### 4.1 收/发电子邮件技巧

- 技巧1 设置邮箱自动回复
- 技巧2 设置邮箱拒收垃圾邮件
- 技巧3 修改Web邮箱密码
- ? 技巧4 通过Web邮箱发送带附件的邮件
- 技巧5 使用Outlook发送邮件
- 技巧6 使用Outlook将收到的邮件导出
- 技巧7 使用Outlook快速查找邮件
- 技巧8 使用Outlook发送语音邮件
- 技巧9 在Foxmail中创建账户
- 技巧10 使用Foxmail中的定时收取邮件功能
- 技巧11 在Foxmail中恢复误删除的文件

### 4.2 QQ和MSN应用技巧

#### 4.2.1 QQ应用技巧

- 技巧1 设置QQ中的个人信息
- 技巧2 给QQ聊天记录加?
- 技巧3 给QQ好友分组
- 技巧4 给QQ好友发送文件
- 技巧5 备份聊天记录
- 技巧6 设置快捷回复信息
- 技巧7 使用QQ捕捉屏幕功能
- 技巧8 巧妙避免QQ群内贴图骚扰

#### 4.2.2 MSN应用技巧

- 技巧1 申请MSN账号
- 技巧2 添加MSN联系人
- 技巧3 屏蔽MSN的“闪屏”
- 技巧4 更改MSN的显示图片
- 技巧5 自动更改MSN的状态
- 技巧6 在MSN中创建组
- 技巧7 更改MSN默认的收件文件夹

### 4.3 网上休闲娱乐

- 技巧1 网上音乐的下载
- 技巧2 登录QQ游戏大厅
- 技巧3 玩免费的QQ游戏
- 技巧4 在开心网上添加开心庄园
- 技巧5 在开心庄园犁地、播种和收获
- 技巧6 在开心网添加开心农场
- 技巧7 在土豆网上传视频
- 技巧8 在土豆网创建相册
- 技巧9 在土豆网看视频

## 第5章 网络安全

互联网给我们的生活带来极大的便利，但网络中有很多不安全的因素威胁着电脑，我们需要维护电脑网络的安全。

### 5.1 网页安全设置

- 技巧1 防止填写信息泄露
- 技巧2 将保存的表单条目和密码删除

## <<新手学电脑应用技巧>>

技巧3 在安全和非安全模式间转换时显示警告

技巧4 预防网页恶意代码

### 5.2 预防病毒

技巧1 通过非在线方式升级杀毒软件

技巧2 防范IP炸弹攻击

技巧3 防范网络病毒

技巧4 防止病毒自动复制

### 5.3 使用杀毒软件

技巧1 使用瑞星杀毒软件手动查杀病毒

技巧2 启动瑞星电脑监控

技巧3 查看瑞星杀毒软件的杀毒日志

### 5.4 设置防火墙

技巧1 设置瑞星个人防火墙的安全级别

技巧2 使用瑞星个人防火墙的网络监控功能

技巧3 更改瑞星个人防火墙的外观

## 第3篇 工具软件应用达人

### 第6章 Word应用技巧

如果你想了解Word的功能，就赶快来学习吧，掌握这些小技巧，在编辑Word文档时，就不会一筹莫展了。

#### 6.1 文档的新建、打开、保存和关闭

技巧1 使用现有文档创建新文档

技巧2 修改文档的默认保存路径

技巧3 改变所有文档的保存类型

技巧4 将Word 2010文档保存为网页格式

技巧5 将Word 2010文档保存为Word 2003文档

技巧6 防止文档损坏或丢失

技巧7 清除最近使用过的文件列表

技巧8 同时关闭多个文档

#### 6.2 文档的编辑和浏览

技巧1 用键盘取消文本的选定

技巧2 移动段落

技巧3 巧用剪贴板

技巧4 不可忽略的选择性粘贴

技巧5 巧作联合公文头

技巧6 简繁字体转换

技巧7 输入特殊字符和符号

技巧8 快速输入上、下标

技巧9 轻松标注汉语拼音

技巧10 快速给文字加下划线

技巧11 巧用自动更正提高录入速度

#### 6.3 版面设计和打印

技巧1 自定义Word文档的纸张大小

技巧2 实现文档混合分栏

技巧3 为文档设置格式页码

技巧4 为文档添加水印背景

技巧5 轻松改变Word中的行距

## &lt;&lt;新手学电脑应用技巧&gt;&gt;

- 技巧6 快速将文本提升为标题
- 技巧7 取消自动产生的编号
- 技巧8 打印文档的部分内容
- 技巧9 打印背景色和图像
- 技巧10 从文档的最后一页开始打印

## 6.4 图片与表格的编辑技巧

- 技巧1 巧用图片替换文本
- 技巧2 给剪贴画染色
- 技巧3 让图片在页面中固定不动
- 技巧4 设置图片的水印效果
- 技巧5 快速将一个表格拆分成两个表格
- 技巧6 实现Word表格行列对调
- 技巧7 使用表格进行图文混排
- 技巧8 文档与表格的互相转换
- 技巧9 用鼠标快速选择表格

## 第7章 Excel应用技巧

Excel以它强大的表格处理能力著称，赶快来学习Excel技巧吧，你会有意想不到的收获。

## 7.1 Excel基本操作

- 技巧1 使用【定位条件】对话框
- 技巧2 快速移动单元格区域
- 技巧3 在Excel表格中使用背景
- 技巧4 隐藏网格线
- 技巧5 利用快捷键对【设置单元格格式】对话框中的【边框】选项卡进行操作
- 技巧6 制作斜线表头
- 技巧7 让单元格中的文字自动换行
- 技巧8 为同一单元格中的文本设置不同的格式

## 7.2 数据处理与分析

- 技巧1 输入特殊符号或字符
- 技巧2 输入分数
- 技巧3 使用自定义序列进行填充
- 技巧4 控制数据的输入范围
- 技巧5 使用数据有效性创建下拉列表
- 技巧6 异常数值提醒
- 技巧7 突显双休日
- 技巧8 对特定区域进行筛选
- 技巧9 筛选同时满足多个条件的记录
- 技巧10 使用自动筛选功能批量修改数据
- 技巧11 创建嵌套分类汇总

## 7.3 图形和图表

- 技巧1 为图形加入文字
- 技巧2 更改图形的叠放次序
- 技巧3 使图形具有三维效果
- 技巧4 利用工作表快速创建图表
- 技巧5 添加图表标题
- 技巧6 利用涨/跌柱线分析数据
- 技巧7 添加误差线

## <<新手学电脑应用技巧>>

技巧8 设置图表的背景墙和基底

? 技巧9 打印图表

### 第8章 PowerPoint应用技巧

你想制作出精美的幻灯片吗?

PowerPoint的功能可以帮助你实现这个愿望。

#### 8.1 演示文稿和幻灯片的基本操作

技巧1 利用样本模板创建演示文稿

技巧2 根据现有内容创建演示文稿

技巧3 为演示文稿设置主题

技巧4 在演示文稿中更改主题文字效果

技巧5 在同一演示文稿中创建超链接

技巧6 快速插入幻灯片编号和页脚

技巧7 插入和删除幻灯片

#### 8.2 幻灯片的设计

技巧1 设置幻灯片的背景

技巧2 在幻灯片中添加动作按钮

技巧3 在幻灯片中插入剪贴画声音

技巧4 插入MP3音乐

技巧5 设置音频选项

#### 8.3 幻灯片的放映

技巧1 取消在幻灯片放映时单击鼠标右键显示菜单

技巧2 在幻灯片放映时不显示快捷工具栏

技巧3 设置幻灯片放映结束时不以黑幻灯片结束

技巧4 为幻灯片添加动画效果

技巧5 设置动画计时

?技巧6 设置幻灯片放映类型和选项

技巧7 放映幻灯片缩略图

技巧8 放映幻灯片

### 第9章 常用工具软件应用技巧

在日常的生活中,掌握这几个软件的使用技巧,可以帮你解决一些难题。

#### 9.1 压缩软件

技巧1 分卷压缩文件

技巧2 加密压缩文件

技巧3 修复损坏的压缩包

技巧4 快速向已压缩文件添加新文件

技巧5 将多个文件批量压缩为单独压缩包

技巧6 让压缩文件不再被更改

#### 9.2 图像处理软件

技巧1 使用光影魔术手制作证件照片

技巧2 使用光影魔术手为图片添加花样边框

技巧3 使用光影魔术手制作图片的撕边效果

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>