

<<大学计算机基础习题与上机指导>>

图书基本信息

书名：<<大学计算机基础习题与上机指导>>

13位ISBN编号：9787115232922

10位ISBN编号：711523292X

出版时间：2010-9

出版单位：人民邮电出版社

作者：高巍，张丽秋 主编

页数：172

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<大学计算机基础习题与上机指导>>

内容概要

本书是《大学计算机基础》配套使用的辅助教材。

全书内容分为3部分。

第1部分为习题指导，主要内容包括教学内容与要求、学习要点、选择题、填空题、操作题、简答题等，以巩固所学知识，提高读者的综合应用能力。

第2部分为上机指导，根据教学要求安排了丰富实用的实验，以提高读者的操作技能。

第3部分为各章习题的参考答案。

本书在编排上由浅入深、分层次、分程度，循序渐进，难易兼顾，重点突出，适合作为普通高等院校非计算机专业学生的计算机基础教材，也可作为计算机初学者和提高者的参考用书。

<<大学计算机基础习题与上机指导>>

书籍目录

第1部分 习题指导 第1章 计算机基础知识 1.1 学习指导 1.2 习题 第2章 计算机系统结构
2.1 学习指导 2.2 习题 第3章 操作系统 3.1 学习指导 3.2 习题 第4章 办公自动化软
件 4.1 学习指导 4.2 习题 第5章 计算机网络基础及Internet应用 5.1 学习指导 5.2 习题
第6章 数据库应用基础 6.1 学习指导 6.2 习题 第7章 多媒体技术及应用 7.1 学习指导
7.2 习题 第8章 计算机信息安全 8.1 学习指导 8.2 习题 第9章 常用工具软件 9.1 学习指
导 9.2 习题 第2部分 上机指导 实验1 基础训练 实验2 Windows XP的使用 实验3 Word 2003文字
处理软件(一) 实验4 Word 2003文字处理软件(二) 实验5 Excel 2003电子表格处理软件 实验6
PowerPoint 2003演示文稿制作软件 实验7 Access 2003数据库软件 软件 实验9 多媒体技术与常用工具
软件第3部分 习题参考答案 第1章 计算机基础知识 第2章 计算机系统结构 第3章 操作系统 第4章
办公自动化软件 第5章 计算机网络基础及Internet应用 第6章 数据库应用基础 第7章 多媒体技术及
应用 第8章 计算机信息安全 第9章 常用工具软件 参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>