第一图书网, tushu007.com

<<大学计算机基础教程>>

图书基本信息

书名：<<大学计算机基础教程>>

13位ISBN编号：9787115218216

10位ISBN编号：7115218218

出版时间：2009-12

出版时间：人民邮电出版社

作者：余文芳 编

页数：324

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<大学计算机基础教程>>

内容概要

本书采用任务驱动的写作方式，通过丰富的实例对计算机基础知识进行了全面系统而重点突出的讲解，对于应用环节，每一部分都给出了清晰的操作步骤。

本书主要内容有计算机基础知识、计算机的基本结构以及各个组成部分的功能和原理、Windows XP操作系统、Word 2003、Excel 2003、PowerPoint 2003、计算机网络与Internet应用、信息安全与职业道德、常用工具软件的介绍等。

本书可作为各类高等学校、高职院校计算机基础课程的教材，也适合作为各类计算机培训班的培训教材，以及计算机爱好者的自学用书。

对于选用本书做教材的学校，为了减轻教师的备课工作量，将免费提供与教材有关的电子课件、各章习题参考答案、模拟试题、上机实验题等教学辅导资料。

第一图书网, tushu007.com

<<大学计算机基础教程>>

书籍目录

第1章 计算机基础知识 1.1 计算机概述 1.1.1 计算机的发展历程 1.1.2 计算机的特点 1.1.3 计算机的应用 1.2 计算机中数据的表示及编码 1.2.1 数的进位制 1.2.2 不同进制数之间的转换 1.2.3 数值数据在计算机内的表示 1.2.4 常见的信息编码 1.3 计算机硬件基础知识 1.3.1 计算机硬件系统的基本结构 1.3.2 微型计算机中的硬件 1.3.3 微型计算机常用的输入输出设备 1.4 计算机软件基础知识 1.4.1 系统软件 1.4.2 应用软件 1.4.3 硬件和软件的关系 1.5 多媒体技术基础 1.5.1 多媒体的基本概念 1.5.2 多媒体技术的特性 1.5.3 多媒体的关键技术 1.5.4 多媒体计算机系统 1.5.5 多媒体技术的应用 习题 第2章 Windows XP操作系统 2.1 操作系统的概念 2.1.1 操作系统的功能和分类 2.1.2 微机操作系统 2.2 Windows XP操作系统 2.2.1 Windows XP的特点 2.2.2 Windows XP的运行环境 2.2.3 Windows XP的启动与关闭 2.3 Windows XP的基本操作 2.3.1 Windows XP桌面 2.3.2 Windows XP窗口 2.3.3 Windows XP菜单 2.4 Windows XP文件管理 2.4.1 文件和文件管理中的几个概念 2.4.2 Windows XP文件目录的组织形式 2.4.3 Windows XP的资源管理器 2.4.4 查看计算机资源 2.4.5 文件与文件夹的管理 2.4.6 磁盘管理 2.5 Windows XP中的程序管理 2.5.1 启动应用程序 2.5.2 快捷方式 2.5.3 退出程序 2.5.4 强制结束任务 2.5.5 在Windows XP中使用MS-DOS 2.5.6 汉字输入方法 2.5.7 智能ABC输入法 2.6 系统设置 2.6.1 控制面板 2.6.2 桌面显示设置 2.6.3 鼠标和键盘 2.6.4 添加/删除应用程序 2.6.5 用户账户设置 2.6.6 区域和语言设置 2.6.7 日期/时间设置 2.6.8 打印机设置 2.7 附件 2.7.1 画图 2.7.2 记事本 2.7.3 写字板 2.7.4 计算器 2.7.5 多媒体 2.7.6 系统工具 2.7.7 设置共享资源 2.7.8 网络驱动器映射 2.7.9 网上邻居 习题 第3章 文字处理软件Word 2003 3.1 Word 2003窗口介绍 3.1.1 Word 2003窗口的组成 3.1.2 多窗口编辑技术 3.1.3 多种视图 3.2 文档的操作 3.2.1 创建新文档 3.2.2 打开原有文档 3.2.3 文档的保存 3.2.4 文件的版本 3.2.5 文件的属性 3.3 基础的编辑操作 3.3.1 文档的输入 3.3.2 编辑文档 3.4 Word 2003的格式设置 3.4.1 字符的格式设置 3.4.2 段落的格式设置 3.4.3 边框和底纹 3.4.4 项目符号和编号 3.4.5 设置分栏 3.5 表格操作 3.5.1 创建表格 3.5.2 编辑表格 3.5.3 表格的格式化 3.6 使用图形对象 3.6.1 插入图片 3.6.2 图片的编辑和格式设置 3.6.3 绘制图形 3.6.4 使用文本框 3.6.5 使用艺术字 3.6.6 水印 3.6.7 公式编辑器 3.7 页面设置和打印 3.7.1 页面设置 3.7.2 页眉、页脚和页码 3.7.3 分页 3.7.4 打印预览 3.7.5 打印文档 3.8 样式和目录 3.8.1 样式 3.8.2 目录 3.9 审阅与注释文档 3.9.1 插入注解 3.9.2 审阅修订和批注 3.10 Word 2003的Web功能 3.10.1 创建网页 3.10.2 超链接 3.10.3 发送邮件 习题 第4章 电子表格软件Excel 2003 第5章 演示文稿制作软件PowerPoint 2003 第6章 计算机网络基础 第7章 信息安全与职业道德 第8章 常用工具软件的介绍

第一图书网, tushu007.com

<<大学计算机基础教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com