

<<制造业6S管理实务>>

图书基本信息

书名：<<制造业6S管理实务>>

13位ISBN编号：9787115181312

10位ISBN编号：7115181314

出版时间：2008-7

出版单位：人民邮电出版社

作者：陆君伟

页数：179

字数：120000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<制造业6S管理实务>>

内容概要

本书主要介绍了制造业6S管理实务，包括6S管理概念，6S管理体系建立，办公楼、宿舍、食堂等区域的6S管理重点以及6S管理的实战技巧等。

本书内容系统、简明易懂、可操作性强。

本书适合制造型企业管理人员及操作人员学习、使用，也可以作为员工的6S管理培训教材。

<<制造业6S管理实务>>

作者简介

陆君伟，实战派生产管理专家、中国职业经理人认证实战导师、清华大学特聘讲师、中国最具影响力的培训师之一。

在国际知名的大型企业中担任过厂长、总监、总经理等高级管理职务，现从事企业管理培训咨询工作。

多年来，他在全国各地为数千家企业的数万名管理人员举行

<<制造业6S管理实务>>

书籍目录

| | | |
|------------------------|-------------------|--------------------|
| 第一章 6S管理概述 | 第一节 制造型企业面临的形势 | 一、我国制造型企业面临的形势 |
| 二、提升员工素养的必要性 | 第二节 现场管理中存在的问题 | 一、现场中常见的不良现象 |
| 二、员工在6S管理中常见的意识误区 | 三、消除员工意识障碍的途径 | 第三节 6S管理的概念 |
| 一、6S管理的定义 | 二、6S管理的基本原理 | 三、6S管理的作用 |
| 四、6S管理是企业的基础 | 第四节 企业推行6S管理成功的关键 | 一、符合中国国情 |
| 二、与企业的实际情况相结合 | 第二章 6S管理实施的关键点 | 第一节 整理实施的关键点 |
| 一、整理的要义 | 二、整理的目的 | 三、使用要点 |
| 四、实施方法 | 第二节 整顿实施的关键点 | 一、整顿的要义 |
| 二、整顿的目的 | 三、使用要点 | 四、实施方法 |
| 第三节 清扫实施的关键点 | 一、清扫的要义 | 二、清扫的目的 |
| 三、使用要点 | 四、实施方法 | 第四节 安全实施的关键点 |
| 一、安全的要义 | 二、安全的目的 | 三、使用要点 |
| 四、实施方法 | 第五节 清洁实施的关键点 | 一、清洁的要义 |
| 二、清洁的目的 | 三、使用要点 | 四、实施方法 |
| 第六节 素养实施的关键点 | 一、素养的要义 | 二、素养的目的 |
| 三、使用要点 | 四、实施方法 | 第三章 6S管理体系的建立步骤 |
| 第一节 导入培训与宣传造势 | 一、高层领导的培训与教育 | 二、中层管理人员与推行人员的培训教育 |
| 三、班组长的培训教育 | 四、一般员工的培训教育 | 五、誓师大会 |
| 六、宣传造势 | 第二节 推进组织的建立 | 一、成立6S管理组织 |
| 二、6S管理小组组长的推选 | 三、6S管理组织的职责 | 四、各组织的运作 |
| 第三节 6S管理策划 | 一、6S管理方针、目标的制定 | 二、推进计划的制订 |
| 三、责任区域的划分 | 第四节 实施、检查、评比、奖惩 | 一、示范区6S管理 |
| 二、非示范区6S管理 | 三、检查考核体系的建立 | 四、评比奖惩 |
| 第五节 6S管理的深化 | 一、6S管理征文 | 二、6S管理成果的发布、交流、推广 |
| 三、提升全员素质,培养制造型企业的核心竞争力 | 第四章 各区域6S管理推行重点 | 第一节 生产现场6S管理推行重点 |
| 一、原料库管理 | 二、机物料库管理 | 三、成品库管理 |
| 四、生产过程6S管理要点 | 第二节 办公楼6S管理推行重点 | 一、保洁管理 |
| 二、办公台管理 | 三、电话管理 | 四、服饰管理 |
| 五、标识管理 | 六、礼仪管理 | 七、计算机管理 |
| 八、文件资料管理 | 九、会议管理 | 第三节 食堂6S管理推行重点 |
| 一、成立膳食管理委员会 | 二、厨房管理 | 三、工作人员管理 |
| 四、就餐人员管理 | 第四节 宿舍6S管理推行重点 | 一、成立宿舍管理委员会 |
| 二、定期检查 | 三、检查、评比要领 | 第五节 基础设施6S管理推行重点 |
| 一、对基础设施定期巡查、存档 | 二、对基础设施进行编号及维护 | 第五章 6S管理实战技巧 |
| 第一节 红牌作战 | 一、何为红牌作战 | 二、红牌作战的作用 |
| 三、红牌作战的实施 | 第二节 定点摄影 | 一、何为定点摄影 |
| 二、定点摄影的作用 | 三、定点摄影的实施 | 第三节 点检表 |
| 一、何为点检表 | 二、点检表的作用 | 三、点检表的实施 |
| 第四节 早会 | 一、何为早会 | 二、早会的作用 |
| 三、早会的实施 | 第五节 目视管理 | 一、何为目视管理 |
| 二、目视管理的作用 | 三、目视管理的实施 | 第六节 油漆大战 |
| 一、何为油漆大战 | 二、油漆大战的作用 | 三、油漆大战的实施 |
| 第七节 QC手法 | 一、何为QC手法 | 二、QC手法的作用 |
| 三、QC手法的实施 | 第八节 目标管理法 | 一、何为目标管理法 |
| 二、目标管理法的作用 | 三、目标管理法的实施 | 第九节 看板管理 |
| 一、何为看板管理 | 二、看板管理的作用 | 三、看板管理的实施 |
| 第十节 作业标准化 | 一、何为作业标准化 | 二、作业标准化的作用 |
| 三、作业标准化的实施 | 第十一节 提案法 | 一、何为提案法 |
| 二、提案法的作用 | 三、提案法的实施 | 第十二节 头脑风暴法 |
| 一、何为头脑风暴法 | 二、头脑风暴法的作用 | 三、头脑风暴法的实施 |

<<制造业6S管理实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>