

<<老年电脑课堂:电脑打字入门>>

图书基本信息

书名：<<老年电脑课堂:电脑打字入门>>

13位ISBN编号：9787115168641

10位ISBN编号：7115168644

出版时间：2007-11

出版时间：人民邮电出版社

作者：邹捷

页数：88

字数：107000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<老年电脑课堂:电脑打字入门>>

内容概要

掌握电脑打字的方法，就能自如地与电脑“ 交流对话 ”，因而学会电脑打字是学习电脑操作过程中非常重要的环节。

为了帮助老年朋友尽快掌握电脑打字的方法，本书详细介绍了智能ABC输入法与王码笔画、王码9键输入法，前一种主要是通过汉语拼音输入汉字，适合普通话发音较为标准的老年朋友学习，后两种则是通过汉字的笔画输入汉字，适合普通话发音稍差一些的老年朋友学习。

本书提供了大量的练习，老年朋友通过这些练习能够熟悉键盘，并逐步提高电脑打字的速度。

本书面向老年朋友，适合作为社区居民、离退休人员学习电脑知识的入门图书，也适合作为社区电脑培训班与老年大学的教材。

<<老年电脑课堂:电脑打字入门>>

书籍目录

第1讲 启动智能ABC输入法 1.1 打开Word文档——准备好一张白纸 1.2 启动智能ABC输入法
1.3 输入法状态条 1.4 初识智能ABC输入法界面 本讲小结第2讲 全拼、简拼的单字输入 2.1
声母与简拼的单字输入 2.2 韵母、拼音规则与全拼单字输入 本讲小结第3讲 全拼、简拼的词
组、短语输入和混拼 3.1 用全拼方式输入词组 3.2 用简拼方式输入词组 3.3 短语输入 3.4
隔间符的使用 3.5 混拼输入 3.6 以词定字 本讲小结第4章 双打输入 4.1 双打的输入设置
4.2 双打的键位表 4.3 双打的输入方法 本讲小结第5章 巧用特殊键与强制记忆功能 5.1 V
键的妙用 5.2 字符“l”与“i”的妙用 5.3 巧用强制记忆功能 5.4 自动记忆 本章小结第6讲
笔画与笔顺 6.1 汉字的5种笔画 6.2 汉字笔顺规范 6.3 数字小键盘的使用方法 本讲小结
第7章 王码笔画 7.1 初识王码笔画 7.2 小键盘中的码元 7.3 单字输入 7.4 词组输入 本讲
小结第8章 王码9键 8.1 小键盘中的码元 8.2 合体字与合体字的输入 8.3 整体字和整体字的
输入 8.4 单字输入方法小结 8.5 词组输入 8.6 添加与删除词库中的词组 8.7 功能键和功能
引导符 8.8 王码9键的设置 8.9 简码和容错码 本讲小结

<<老年电脑课堂:电脑打字入门>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>