

<<大学英语作文教程>>

图书基本信息

书名：<<大学英语作文教程>>

13位ISBN编号：9787115149473

10位ISBN编号：711514947X

出版时间：2006-10

出版单位：人民邮电出版社

作者：唐兴正

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<大学英语作文教程>>

内容概要

本书共分十章，循序渐进地将写作理论与实践相结合，从英语词语、句子结构逐步过渡到段落、短文写作。

本书介绍了常用文体写作，并对写作技巧予以细致、具体的指导。

为适应形势需要，本书突出写作的实用性，介绍了常用应用文的写作，如申请出国学习、访问、公私信函、通知、海报等。

书中介绍了大学英语四级作文技巧、作文重点句式并对四级作文进行典型实例分析。

为丰富写作词汇，在附录中收录了实用而易背记的英语谚语、名人名言。

全书内容新颖，题材广泛，深浅适度，实用性强。

本书可作为大学英语教材，也适用于广大英语自学者和参加各类英语考试的考行进行技能训练，同时也可作为大、中学校英语教师写作教学的参考书。

<<大学英语作文教程>>

书籍目录

第一章 英语词语 第一节 词语选择 第二节 措词的准确性、鲜明度和生动感 第三节 词语搭配 第四节 适当选用成语、比喻等, 加强修辞效果 第二章 怎样写好英语句子 第一节 句子的种类 第二节 英语的三大基本句型 第三节 语句的扩展与精简 第三章 怎样写好英语段落 第一节 主题句和推展句 第二节 段落发展的方法 第三节 结尾段 第四节 文章整体性与连贯性 第四章 英语写作常见错误分析 第五章 常见文体写作 第一节 记叙文 第二节 描写文 第三节 说明文 第四节 议论文 第六章 常用应用文写作 第一节 摘要 第二节 缩写与小结 第三节 英文书信 第四节 其他常用应用文写作 第七章 大学英语四级作文 第一节 根据段首句作文 第二节 给出提示作文 第三节 根据图有作文 第四节 给出关键词写作 第五节 规定情景作文 第六节 常用应用文作文 第八章 英语作文常用句式 第九章 四、六级作文实例分析与范文背诵 附录 附录I 《大学英语课程教学要求(试行)》新大纲 附录II 全国大学英语四、六级考试作文题评分析则及标准 附录III 四级作文高分得分要领 附录IV 《EI》对英文摘要的基本要求 附录V 谚语名言 Proverbs, Mottoes, Useful Quotations 附录VI 人名名言 Famous Sayings and Quotations 参考文献

<<大学英语作文教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>