

图书基本信息

书名：<<大学计算机基础上机指导与习题解答>>

13位ISBN编号：9787115149466

10位ISBN编号：7115149461

出版时间：2006-8

出版时间：人民邮电

作者：陈开兵

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 内容概要

本书是《大学计算机基础(Windows XP+Office 2003)》一书的配套教材, 全书包括计算机基础知识、Windows XP平台、中文Word 2003、中文Excel 2003、中文PowerPoint 2003、中文FrontPage 2003、常用工具介绍、网络基础及网络安全等内容的上机指导与习题解答。

为了配合教学, 兼顾全国计算机等级考试和部分省(市)计算机等级考试, 每部分简要概述主干教材的知识要点, 对《大学计算机基础(Windows XP+Office 2003)》教材中的习题进行解答, 增加部分练习题并给出必要的解答。

针对计算机应用中基本技能构成的特点, 用若干个相关联的上机实验指导, 强化学生的动手操作能力

。本书结构严谨、重点突出, 有很强的实用性, 注重能力的培养, 适合作为高职高专各专业掌握计算机应用技能的上机实验指导教材和等级考试培训教材, 也适合作为成人教育、职业技能培训及相关人员参考书。

## 书籍目录

第一部分 上机指导第1章 计算机基础知识 2实验一 键盘及指法练习 2实验二 计算机的认识与连接 4第2章 Windows XP平台 6实验一 Windows XP的基本操作 6实验二 Windows XP的文件和文件夹管理 6实验三 自定义Windows XP的桌面 10实验四 Windows XP的打印机管理 16实验五 Windows XP的系统维护 21实验六 Windows XP的用户设置 28第3章 中文Word 2003 32实验一 文档的创建 32实验二 格式排版 35实验三 页面排版 39实验四 表格制作 45实验五 图文混排 50第4章 中文Excel 2003 57实验一 工作表的创建 57实验二 工作表的格式编排 59实验三 公式与函数的应用 65实验四 数据分析 69实验五 图表创建 71第5章 中文PowerPoint 2003 75实验一 演示文稿的创建 75实验二 幻灯片编辑与修饰 78实验三 表格创建与编辑 81实验四 动画效果设置 85第6章 中文FrontPage 2003 91实验一 网站的创建 91实验二 在网页中添加文本 93实验三 在网页中插入图片 96实验四 表格的建立 98实验五 表单的制作 102实验六 框架网页的创建 104第7章 常用工具介绍 107实验一 使用ACDSee 7.0浏览图片 107实验二 使用HyperSnap-DX抓图 109实验三 使用FlashGet下载文件 111实验四 使用WinRAR压缩与解压缩文件 114第8章 网络基础及网络安全 117实验一 Internet的接入 117实验二 使用IE浏览信息 122实验三 申请免费的电子邮箱 126实验四 使用“Outlook Express”收发并管理邮件 128实验五 安装并使用杀毒软件 132第二部分 习题及答案第1章 计算机基础知识 1361.1 本章知识要点 1361.2 教材习题及答案 1391.3 补充习题及答案 144第2章 Windows XP平台 1482.1 本章知识要点 1482.2 教材习题及答案 1512.3 补充习题及答案 156第3章 中文Word 2003 1623.1 本章知识要点 1623.2 教材习题及答案 1643.3 补充习题及答案 172第4章 中文Excel 2003 1774.1 本章知识要点 1774.2 教材习题及答案 1804.3 补充习题及答案 185第5章 中文PowerPoint 2003 1905.1 本章知识要点 1905.2 教材习题及答案 1925.3 补充习题及答案 198第6章 中文FrontPage 2003 2036.1 本章知识要点 2036.2 教材习题及答案 2056.3 补充习题及答案 210第7章 常用工具介绍 2157.1 本章知识要点 2157.2 教材习题及答案 2157.3 补充习题及答案 217第8章 网络基础及网络安全 2208.1 本章知识要点 2208.2 教材习题及答案 2238.3 补充习题及答案 226附录 231参考文献 232

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>