

<<节俭办公37堂课>>

图书基本信息

书名：<<节俭办公37堂课>>

13位ISBN编号：9787115143853

10位ISBN编号：7115143854

出版时间：2006-3

出版时间：人民邮电出版社

作者：程卫杰

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<节俭办公37堂课>>

内容概要

您想使您的公司不断壮大，使员工的待遇节节提高吗？

本书从员工的角度出发，阐释了最为详尽的办公节流策略，旨在帮助员工养成节俭办公的习惯，大幅度地节约办公资源，同时提高工作效率，使公司在市场竞争中更具竞争力。

在辛苦挣钱的同时，精打细算的省钱，使您达到双赢。

本书从道德、能力、措施三个方面着手，共用37堂课详细阐述了员工如何形成节俭办公的意识，如何培养节俭办公的能力，如何落实节俭办公的措施。

本书适合企业管理人员和员工阅读。

<<节俭办公37堂课>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>