

<<Windows 2000网络应用 (平装)>>

图书基本信息

书名：<<Windows 2000网络应用 (平装)>>

13位ISBN编号：9787115086150

10位ISBN编号：711508615X

出版时间：2000年06月

出版时间：人民邮电出版社 (2000年6月1日)

作者：Time创作室

页数：329

字数：533

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

本书通过大量的实例，全面详细地向用户介绍了Windows 2000的 Internet特性。

全书共分为四大部为，第一部分介绍了Windows 2000新增的Internet功能以及Internet发展历史；第二部分介绍了 Windows 2000中的工具如 Internet Explorer和Outlook ExPress的使用方法以及使用技巧。通过阅读这部分，用户可以轻松地地上网冲浪；第三部分介绍了 Windows 2000中的服务器程序Internet Information server，通过 Internet Information server用户可以架设自己的服务器；第四部分介绍了Internet中的常用软件，使用这些软件用户可以更好地享受冲浪的乐趣。

本书主要针对Windows 2000以及Internet的初学着。通过阅读本书中的内容，可以解决在运用Windows 2000时所遇到的各种实际问题，掌握使用 Windows 2000在 Internet上冲浪的基本技能。

书籍目录

第1章 Windows 2000新特性与Internet1.1 Windows 2000的特性1.1.1 更简洁的界面1.1.2 更高的可靠性1.1.3 标准化的安全性1.1.4 与现有的环境协同工作1.2 Windows 2000中新增的Internet功能1.3 Internet过去、现在和将来1.3.1 Internet的历史1.3.2 Internet的现状1.3.3 Internet的发展前景1.3.4 WWW技术的发展概况1.4 国内的Internet的反展1.4.1 中国公用计算机互联网CHINANET1.4.2 中国金桥信息网CHINAGBN1.4.3 中国教育科研互联网CERNET1.4.4 国家计算机与网络设施CSTNET1.5 小结第2章 连接到Internet2.1 上网的准备工作2.1.1 需要的硬件2.1.2 调制解调器的选择和安装2.1.3 接入Internet的手续2.2 接入Internet2.2.1 使用网络连接向导2.2.2 使用Internet连接向导2.2.3 建立连接2.2.4 断开连接2.3 常见连接问题2.3.1 在连接向导中的输入错误2.3.2 正确的网络设置2.3.3 调制解调器的设置问题2.4 ISDN连接2.5 小结第3章 使用Internet Explorer3.1 Internet Explorer的界面3.1.1 标题栏3.1.2 菜单3.1.3 工具栏3.1.4 主窗口3.1.5 状态栏3.2 进入Web3.2.1 访问Web站点3.2.2 自动补全的地址3.2.3 使用超级链接3.3 使用收藏夹3.3.1 创建收藏列表3.3.2 再次访问一个收藏的网页3.3.3 导入导出收藏夹3.4 浏览器中其他导航工具3.4.1 导航工具的显示3.4.2 导航工具的功能3.5 在Internet上搜索信息3.5.1 从搜索栏中搜索3.5.2 在“地址”栏中开始搜索3.5.3 使用搜索引擎3.6 使用历史功能3.6.1 打开“历史”栏3.6.2 访问历史列表中的网页3.6.3 重新改写历史3.6.4 充分利用“收藏”列表3.6.5 将文件夹添加到“收藏”列表中3.6.6 在现有文件夹中添加收藏项3.6.7 重新组织“收藏”列表3.7 Internet Explorer工具栏3.7.1 显示隐藏工具栏3.7.2 重新定位工具栏3.7.3 浏览器左侧的列表栏3.7.4 使用“全屏”方式浏览3.7.5 直接通过资源管理器访问Web3.8 Internet Explorer中的弹出菜单3.8.1 普通页面上的弹出菜单3.8.2 图形上的弹出菜单3.8.3 超链接上的弹出菜单3.8.4 有选择内容的弹出菜单3.9 在桌面上添加Internet的超链接3.10 定制浏览器3.11 获得联机支持3.11.1 Internet Explorer的帮助文件3.11.2 每日提示3.11.3 联机帮助3.11.4 断开与Web的连接3.13 小结第4章 熟练使用Internet Explorer 4.1 Internet Explorer 5.0的新特性4.2 WWW是如何运转的4.3 Internet临时文件4.4 从网络上下载4.4.1 当链接存在时下载4.4.2 不存在链接时进行F载4.4.3 保存一个网页4.5 打印网页4.5.1 普通的网页打印方式4.5.2 Internet打印4.5.3 页面设置4.6 多内码选择4.7 脱机浏览网页4.7.1 预订Web站点4.7.2 管理预订内容4.7.3 允许或取消脱机浏览4.7.4 脱机状态下的浏览4.8 活动桌面4.8.1 打开和关闭“活动桌面”4.8.2 特殊的“活动桌面”属性4.9 小结第5章 使用Outlook Express5.1 Internet电子邮件所需的条件5.2 启动Outlook Express5.2.1 Outlook Express的界面5.2.2 Outlook Express的账号设置5.2.3 开始写邮件5.2.4 发送邮件5.2.5 阅读邮件5.3 附加文件5.4 格式化邮件5.4.1 文本的基本编辑技巧5.4.2 使用格式栏5.4.3 输入列表5.4.4 插入图片5.4.5 更改背景色或图片5.4.6 插入超级链接5.4.7 插入一个文本文件或一个超文件5.5 从浏览器发送一个Web页5.6 邮件的拼写检查5.7 处理电子邮件的技巧5.7.1 发送和接收邮件5.7.2 回复电子邮件5.7.3 查看和保存附件5.7.4 转发邮件5.7.5 删除邮件5.7.6 电子邮件备份5.7.7 一次处理几个邮件5.7.8 创建自己的文件夹5.7.9 使用文件夹和子文件夹5.7.10 把邮件留在服务器上5.8 邮件的查找和排序5.8.1 邮件的查找5.8.2 邮件的排序5.8.3 在一个邮件内查找文本5.8.4 压缩文件夹5.9 导入和导出邮件5.9.1 导入邮件5.9.2 导出邮件5.10 使用通讯簿5.10.1 添加名称和地址5.10.2 创建组和邮件列表5.10.3 搜索通讯簿5.10.4 从通讯簿中选择收件人5.10.5 打印通讯簿5.10.6 导入和导出通讯簿。5.10.7 导入和导出名片5.11 Outlook Express个性化设置5.11.1 自定义Outlook Express窗口5.11.2 排列预览窗格5.11.3 配置邮件列表中的列5.11.4 自定义工具栏5.12 邮件规则5.13 小结第6章 电子邮件使用技巧6.1 申请免费的电子邮箱6.1.1 免费Web页面邮箱6.1.2 免费POP3邮箱6.1.3 免费转信邮箱6.1.4 申请免费电子邮件6.1.5 国内的免费电子邮件6.2 免费的电子邮件资源6.2.1 用E-mail实现FTP6.2.2 用E-mail实现Archie功能6.2.3 用E-mail实现WWW6.2.4 用电子邮件收传真6.3 小结第7章 新闻讨论组7.1 新闻组简单介绍7.1.1 新闻组的类别7.1.2 对新来者的几点建议7.2 启动Outlook Express News7.2.1 第一次启动7.2.2 正常的启动方式7.3 阅读新闻组邮件7.4 回复新闻组文章的方式7.4.1 回复新闻组7.4.2 回复作者7.4.3 转发邮件7.4.4 投递新的新闻组文章 7.4.5 投递给多个新闻组7.5 格式化文章 7.5.1 改变文章的格式7.5.2 插入预定义的签名文本7.5.3 自动给

新闻组文章 指定签名7.6 筛选掉不阅读的新闻组文章 7.7 查找文章 7.8 阅读过的文章 7.9
预订和取消预订7.10 加快 Outlook Express News7.11 为以后查看下载邮件7.12 整理本地文件7.13
国内常见的新闻组7.14 小结第8章 收发传真8.1 发送传真所需的设备8.2 传真文档8.3 管理传真
队列中的文档8.4 传真服务管理控制台8.4.1 设置传真设备8.4.2 设置日志记录8.4.3 设置传真服务
管理选项8.4.4 查看传真日志信息8.5 传真封面编辑程序8.5.1 启动传真封面编辑程序8.5.2 在传真
封面编辑程序中编辑8.6 使用用户自己的封面8.7 小结第9章 网络会议9.1 使用 Microsoft
NetMeeting9.1.1 NetMeeting基本配置9.1.2 第一次运行9.1.3 Microsoft NetMeeting中的呼叫9.1.4 目
录服务器9.1.5 主持会议9.1.6 使用“聊天”9.1.7 使用音频通信9.1.8 视频会议9.1.9使用白板9.1.10
共享应用程序9.1.11 传递文件9.1.12 远程桌面共享9.2 电话拨号程序的使用9.2.1 运行电话拨号
程序9.2.2 快速拨号9.2.3 直接拨号9.2.4 拨打IP电话9.2.5 在Internet上参加网络会议9.3 小结第10
章 使用FTP下载10.1 匿名FTP简介10.2 在Windows 2000中使用FTP10.2.1 FTP常用命令介绍10.2.2
下载文件10.2.3 上传文件10.2.4 使用FTP提高效率10.2.5 后台下载的实例运用10.3 使用Internet
Explorer中的FTP功能10.3.1 登录方式10.3.2 Internet Explorer中FTP的特性10.3.3 在Internet Explorer中
下载FTP文件10.3.4 在Internet Explorer中上传文件10.4 CuteFTP的使用10.4.1 CuteFTP的窗口10.4.2
站点地址管理10.4.3 下载和上传文件10.4.4 断点续传功能10.5 小结第11章 架设服务器11.1 安
装Internet服务器11.2 通过个人Web管理器管理11.2.1 简单地管理个人主页11.2.2 教_11.2.3 高级
管理11.3 使用旧11.3.1 IIS工作原理11.3.2 启动IIS的服务11.3.3 内容目录和虚拟服务器11.3.4 发布
信息11.3.5 记录服务器活动11.3.6 防止站点被侵犯11.3.7 备份IIS的设置11.3.8 管理FTP站点11.4
管理虚拟邮件服务器11.4.1 设置邮件的大小11.4.2 设置邮件的发送时间11.4.3 设置邮件的访问
者11.5 Internet连接共享11.6 小结第12章 常用软件12.1 软件下载——网络蚂蚁12.1.1 安装和启
动12.1.2 设置网络蚂蚁入12.1.3 下载文件12.1.4 开始下载的方式12.1.5 下载后自动关机12.1.6 使
用代理服务器(Proxy)下载12.1.7 管理下载任务12.1.8 网络蚂蚁的其他功能设置12.1.9 查看下载工
作记录12.2 聊天程序——ICQ12.2.1 注册旧Q12.2.2 把网友加入旧Q联系列表12.2.3 在线传呼12.2.4
信息12.2.5 文件传输12.2 后网页链接12.2.7 发送和接收 E - mail12.2.8 Preferences设定12.2.9
Security & privacy设定12.3 小结

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>