

<<你被录用了！ 简历篇>>

图书基本信息

书名：<<你被录用了！  
简历篇>>

13位ISBN编号：9787113125219

10位ISBN编号：7113125212

出版时间：2011-3

出版时间：中国铁道出版社

作者：珂琳·米尔斯

页数：228

译者：罗晓灵

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<你被录用了！ 简历篇>

### 内容概要

”你被录用了！

”是每一位求职者梦寐以求的！

《你被录用了(简历篇)》由英国资源职场专家珂琳·米尔斯倾力打造！

为您拨开“简历去雾”指点“求职迷津”！

本书的目的就在于帮你打造一份出色的简历，助你得到理想职位的面试机会，赢在面试比赛的起跑线上。

## <<你被录用了！ 简历篇>

### 作者简介

珂琳·米尔斯在英国最具领先地位和创新精神的职业生涯教练公司——个人职业生涯管理公

司(Personal

Career Management)担任总经理，为个人在职业生涯决策和求职计划方面提供专业帮助，同时为企业打理人才管理计划和新职介绍工作。

作为一名具有12年职业生涯管理经验的资深职业教练，珂琳曾辅导过数千名客户，其中既有百万年薪的金领也有初涉职场的菜鸟。

因曾任人力资源部高层，所以她能分别从应聘者和招聘者的角度理解问题，是指导求职者设计简历的理想人选。

## <<你被录用了！ 简历篇>

### 书籍目录

#### 第一部分调查自己

##### 第一章收集信息

资料真实，不可捏造

联系方式

工作背景

选填信息

完全不必填写的信息

练习1

##### 第二章证明实力

你能胜任吗？

能力倾向测试

练习2

练习3

##### 第三章突出成就

附加价值：招聘单位为何偏爱成功者？

尽忠职守还是成就斐然？

你取得过哪些成就？

练习4

如何表述你的成就？

练习5

##### 第四章性格特质

招聘单位想要的是什么？

练习6

练习7

性格测试抑或“测试”性格？

#### 第二部分配对

##### 第五章如何证明你是最佳人选

阅读招聘广告

职位描述与任职要求

调查招聘单位

练习8

调查招聘单位的市场

练习9~12

#### 第三部分简历设计

##### 第六章简历的前半部分

简历?题

个人资料

个人资料格式样例

## <<你被录用了！ 简历篇>

资历简介

求职目标表述？

练习13

第七章语言风格

意味深长

人称代词的使用

词语的魔力

有用的动词

有用的副词

有害的词语

避免使用的词语

专业术语

掌握合适的尺度

第八章时序型简历

简历样例1

第九章功能型简历

简历样例2

简历样例3

第十章单页简历

简历样例4

第十一章建立个人简历网站

如何建立个人网站

网站内容

第十二章打造美观的简历

设计一份漂亮的简历

喊“茄子尸”

质量控制

第十三章特殊求职群体的简历

应届毕业生和中途辍学者的简历

简历样例

简历样例5

改行者的简历

简历样例6

职业生涯有空白期的求职者简历

简历样例7

技术人员的简历

简历样例8

创意工作者的简历

媒体从业者的简历

表演者的简历

简历样例9

给经理和总监的简历建议

简历样例10

用于内部晋升的简历

第四部分如何使用简历

第十四章用电子邮件或纸质信件投递简历

<<你被录用了！ 简历篇>

格式兼容性  
电邮礼节  
电子邮件正文的写作  
练习14  
邮寄简历  
可扫描的简历  
第十五章求职策略  
刊登招聘广告的职业空缺  
未登招聘广告的职业空缺：积累人脉与投机性求职方式  
招聘中介  
猎头公司  
第十六章招聘网站  
简历的兼容性  
关键词检索  
练习15  
虚假广告？

羞于抛头露面？

第十七章设立网上简历  
在商业招聘网站上设立网上简历  
利用关键词找到合适职位  
第十八章利用社交网站  
社交网站  
网上形象代表声誉  
第五部分其他资源  
第十九章其他资源  
其他人  
免费的职业支持服务  
收费服务  
第二十章最后……

## <<你被录用了！ 简历篇>

### 章节摘录

版权页：插图：所以，切勿理所当然地认为招聘者知道你具备他们所寻找的能力，一定要将这些能力详细清楚地写出来，并适当举例证明，争取得到尽可能多的勾，挤进面试关。

如果不能符合所有的招聘要求，可能就无法面试。

但是，可以试着采用下列方法写一封说明信。

承认你不能符合某项具体要求，但要列出容易实施的补救措施，如：“虽然目前不会使用赛捷软件，但我做了相关调查，并于下个月参加培训课程。

”利用学习能力和适应能力，如：“虽然没有账户管理经验，但我以前的工作经常需要面对客户，因而锻炼了我的客户关系管理能力。

”展示你的积极性和做过的研究，如：“虽然没有广告公司的从业经验，但我广泛阅读了相关资料，与包括贵公司员工在内的多名业内人士进行过交谈，使我对贵公司目前面临的挑战、预期的期望和经营方式等有所了解。

”有时，这些方法也很奏效。

调查招聘单位与个人一样，企业也会有自己独特的性格特点和行为方式。

从本书的第一部分中可以看出，招聘单位会挑选适合自身特点和气质的应聘者。

因此非常有必要了解一下招聘单位的整体经营风格。

如果你有认识的人在你的目标企业里工作，或者认识该企业的供货商或竞争者，可以与他们谈谈，了解在该企业的工作情况。

有时招聘企业会提供联系人姓名，你可以打电话给此人，了解更多信息。

这种机会一定要好好利用，借此掌握更多实际工作内容，并听听负责招聘的人亲自讲他们的理想人选是什么样的。

<<你被录用了！ 简历篇>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>