

<<反馈技巧>>

图书基本信息

书名：<<反馈技巧>>

13位ISBN编号：9787113122928

10位ISBN编号：7113122922

出版时间：2010-12

出版时间：中国铁道

作者：汉斯-于尔根·克拉茨

页数：73

译者：周静

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<反馈技巧>>

内容概要

本书主要讨论领导和员工之间的关系，侧重面向希望改善自己交流方法的领导。书中富有启发性的观点很实用，具体做法有助于解决实际问题，这些还能应用到工作以外的其他方面。

。本书将向你支招如何改进沟通方式，助你今后能更成功地与员工交流，成为他们眼中的好领导。

<<反馈技巧>>

作者简介

汉斯-于尔根·克拉茨，著名培训师，一直致力于“同事关系”、“企业交际”等课题的研究，并就研究课题发表了多篇论文和著作。

<<反馈技巧>>

书籍目录

1.为什么要进行反馈？

1.1 反馈能减少误解和不被理解 1.2 反馈揭示自我认识与他人印象之间的区别 1.3 反馈为解决员工的私人问题提供渠道 1.4 反馈能帮助我们扬长避短2.反馈工具 2.1 简单的反馈 2.2 建设性反馈 2.3 非指令性反馈3.批评式的反馈 3.1 批评的必要性 3.2 成功的批评谈话过程设计 3.3 对团队的批评4.认可式的反馈 4.1 认可是关乎每一名员工生命的维他命 4.2 予以鼓励性认可的9点注意事项5.评估式的反馈 5.1 年终谈话和员工谈话 5.2 对领导进行评估练习和测试答案参考文献

<<反馈技巧>>

编辑推荐

德国职场专家倾心之作！
知名媒体N24重磅推荐！
发生误会怎么办？
工作积极性不高怎么办？
忠言逆耳怎么办？

《反馈技巧》通过丰富的实例和有趣的测验，让您在30分钟内解决问题！

如果你读完《反馈技巧》后，发现自己在阅读之前就早已掌握了书中所提的各种建议，那么你现在可以更加确信并感到高兴，因为你已经找准了正确的沟通方法。

<<反馈技巧>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>