

图书基本信息

书名：<<Word 2003中文版应用基础教程>>

13位ISBN编号：9787113061746

10位ISBN编号：7113061745

出版时间：2004-11-1

出版时间：中国铁道出版社

作者：吴权威

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

本书最适合Office 2003的初级用户使用。

全书共有11章，包括了基本的文字处理技巧，高级的操作技巧等，都以循序渐进、由浅入深的方式，进行详细介绍。

同时全书安排了浅显易懂、丰富多样的例题，让读者在循序渐进的学习过程中，熟练掌握Word 2003软件的基本使用技巧，以提升个人在工作中的竞争能力。

本书内容丰富，讲解细致，基础知识与实例相结合，边讲边练。

出版社天勤网站上提供了书中的范例文件和结果文件，帮助读者从做中学（Learning By Doing），学会Word 2003的操作技巧。

书籍目录

- 第一章 摸透WORD 2003的身份背景
- 第二章 编辑绝技大现身
- 第三章 精彩绝伦的排版与打印
- 第四章 提升专业形象的表格制作
- 第五章 无人能抵的图文整合魔力
- 第六章 犹如神助的辅助工具
- 第七章 叹为观止的邮件合并神功
- 第八章 体验模板与软件整合的超能力
- 第九章 尽善尽美的目录与合并文档
- 第十章 不费吹灰之力的网页制作
- 第十一章 自己打造操作环境

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>