

<<基础会计学复习提要及练习题>>

图书基本信息

书名：<<基础会计学复习提要及练习题>>

13位ISBN编号：9787113023584

10位ISBN编号：7113023584

出版时间：1996-01

出版时间：中国铁道出版社

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<基础会计学复习提要及练习题>>

内容概要

内容简介

本书作为基础会计学课程的指导用书，对基础会计学的主要内容进行了提炼，便于读者掌握基础会计学内容的要点、重点。

另外，本书还

配有大量习题及参考答案，使读者能够进一步巩固自己所学的知识。

本书为《基础会计学》一书的配套教材，可作为基础会计学课程的教学参考用书及习题集，亦可作为会计工作人员的参考用书。

<<基础会计学复习提要及练习题>>

书籍目录

目录

- 第一部分 复习提要
- 第一章 总论
 - 第一节 会计的基本概念
 - 第二节 会计对象和会计要素
 - 第三节 会计准则
 - 第四节 会计核算的方法
 - 第五节 会计学科体系
- 第二章 会计科目与帐户
 - 第一节 会计恒等式
 - 第二节 会计科目
 - 第三节 帐户
- 第三章 复式记帐
 - 第一节 复式记帐的意义
 - 第二节 借贷记帐法
 - 第三节 帐户对应关系与会计分录
- 第四章 企业基本业务的核算
 - 第一节 资金筹集的核算
 - 第二节 供应过程核算及成本计算
 - 第三节 生产过程核算及成本计算
 - 第四节 销售过程核算及成本计算
 - 第五节 财务成果的核算
 - 第六节 资金退出企业的核算
- 第五章 帐户的分类
 - 第一节 帐户分类的意义和原则
 - 第二节 帐户按经济内容的分类
 - 第三节 帐户按用途和结构分类
 - 第四节 帐户按提供指标的详细程度分类
- 第六章 会计凭证
 - 第一节 会计凭证的概念和作用
 - 第二节 原始凭证
 - 第三节 记帐凭证
 - 第四节 会计凭证的简化、传递和保管
- 第七章 会计帐簿
 - 第一节 会计帐簿的意义和种类
 - 第二节 会计帐簿的格式和登记
 - 第三节 对帐和结帐
 - 第四节 查错和改错
 - 第五节 帐簿的更换和保管
- 第八章 会计核算组织程序
 - 第一节 会计核算组织程序概述
 - 第二节 各种会计核算组织程序的记帐程序
- 第九章 财产清查
 - 第一节 财产清查的意义
 - 第二节 财产清查的一般方法

<<基础会计学复习提要及练习题>>

- 第三节 财产清查结果的帐务处理
- 第十章 期末帐项调整
 - 第一节 会计期间
 - 第二节 权责发生制与收付实现制
 - 第三节 期末帐项调整
- 第十一章 会计报表
 - 第一节 会计报表的种类与编制要求
 - 第二节 资产负债表
 - 第三节 损益表
 - 第四节 利润分配表
 - 第五节 财务状况变动表
 - 第六节 现金流量表
 - 第七节 会计报表的报送、汇总、审批
 - 第八节 会计报表的分析
- 第十二章 会计工作组织
 - 第一节 组织会计工作的意义和要求
 - 第二节 会计人员
 - 第三节 会计机构
 - 第四节 会计法规
 - 第五节 会计档案
- 第十三章 会计电算化概述
 - 第一节 会计电算化的意义及其发展
 - 第二节 会计电算化基础
 - 第三节 会计软件
- 第二部分 练习题
- 第一章 总论
- 第二章 会计科目与帐户
- 第三章 复式记帐
- 第四章 企业基本业务的核算
- 第五章 帐户的分类
- 第六章 会计凭证
- 第七章 会计帐簿
- 第八章 会计核算组织程序
- 第九章 财产清查
- 第十章 期末帐项调整
- 第十一章 会计报表
- 第十二章 会计工作组织
- 第十三章 会计电算化概述
- 第三部分 参考答案
- 第一章 总论
- 第二章 会计科目与帐户
- 第三章 复式记帐
- 第四章 企业基本业务的核算
- 第五章 帐户的分类
- 第六章 会计凭证
- 第七章 会计帐簿
- 第八章 会计核算组织程序

<<基础会计学复习提要及练习题>>

- 第九章 财产清查
- 第十章 期末帐项调整
- 第十一章 会计报表
- 第十二章 会计工作组织
- 第十三章 会计电算化概述

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>