

<<班组管理实用手册>>

图书基本信息

书名：<<班组管理实用手册>>

13位ISBN编号：9787111410980

10位ISBN编号：711141098X

出版时间：2013-1

出版时间：机械工业出版社

作者：华通咨询

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<班组管理实用手册>>

内容概要

本书从人员管理、沟通管理、作业安排、物料管理、作业管理、现场管理、质量管理、设备保全、安全管理等方面，全面介绍了班组管理的实操技巧，并通过大量的案例和图表进行解说，生动、直观地将班组管理中的许多方法、工具和表单清晰地展现出来。

书中所列关键要点来自多位咨询师长期企业咨询辅导的心得体会，正确处理这些关键细节，将会在班组管理中事半功倍。

本书适合制造业班组管理人员阅读使用，可作为班组管理人员的培训教材，也可供企业中基层管理者学习参考。

<<班组管理实用手册>>

书籍目录

序前言第1章 认知班组管理 1.1 班组的含义、功能及类型 1.2 班组管理的目标及常见内容 1.3 班组管理工作的内在逻辑 第2章 人员管理：打造高效率作业班组 2.1 班组人员管理的目标及内容 2.2 定岗定员，落实班组成员岗位职责 2.3 做好新员工培训，让新员工融入团队 2.4 强化规则意识，提升班组成员职业化水平 2.5 现场指导：快速提升员工作业技能 2.6 岗位轮换：满足员工和班组作业需求 2.7 促进多能工的培养，达成省人化管理 2.8 检测人员管理水平，不断改善管理现状 第3章 沟通管理：维护良好的工作氛围 3.1 沟通管理的目标及内容 3.2 注重日常交流，激发下属的工作动力 3.3 做好工作汇报，获得上级理解和支持 3.4 面对分歧，有策略地与上级沟通 3.5 面对难缠下属，也要轻松应对 3.6 多方考量，协调与其他班组的工作 3.7 妥善处理班组内冲突，维护班组秩序 3.8 检测沟通管理现状，改善沟通不畅 第4章 作业安排：合理分配任务，确保高效生产 4.1 明确作业安排的目标与内容 4.2 准确接收生产指示，明确作业任务 4.3 依据生产计划制订班组作业计划 4.4 合理调控，有效处理多种少量作业 4.5 做好生产前准备，保障作业计划的实施 4.6 生产派工：因时制宜，落实作业任务 4.7 班前会议：有效开展班组工作的法宝 4.8 高效、快速处理班组作业计划变更 4.9 检测任务管理现状，改善管理不足 第5章 物料管理：准时供应，杜绝浪费 5.1 物料管理的目标及内容 5.2 班组领料：严格控制，牢记成本意识 5.3 班组用料：计划有度，树立节约观念 5.4 上线物料管理：要定置、标示和盘点 5.5 采用三定提升班组物料管理水平 5.6 拉式看板：只在需要时供应所需物料 5.7 合理搬运，减少人体损伤和时间浪费 5.8 班组作业中的呆、废料预防与处理 5.9 检测物料管理现状，改善管理不足 第6章 作业管理：作业规范化、标准化 6.1 班组作业管理的目标及内容 6.2 班前：确认成效、布置任务、积极动员 6.3 班中：现场巡查、联络协调、传授技能 6.4 班后：开展总结、检讨改善、清洁现场 6.5 督导作业人员标准作业，提升工作成效 6.6 遵循动作经济原则，减少动作浪费 6.7 用流程和标准处理异常状况 6.8 把握实绩：发现差距，制定对策 第7章 现场管理：打造一流的作业现场 7.1 现场管理的目标及内容 7.2 善用激励手法，提升班组士气 7.3 管好交接班，杜绝人、机效能浪费 7.4 管控作业进度，灵活应对进度异常 7.5 用好可视化看板，实现现场自主管理 7.6 掌握快速切换模技术，缩短作业时间 7.7 推进5S活动，改善班组作业环境 7.8 5Why法：轻易发现问题本质并解决 7.9 三现主义：重视现场，让现场说话 7.10 检测现场管理水平，改善管理不足 第8章 质量管理：做好过程控制，保障产品质量 8.1 班组质量管理的目标及内容 8.2 落实质量任务，完善班组质量管理机制 8.3 首件检验：及早发现问题，预防批量不良 8.4 三检制：杜绝任何不合格品流入下一道工序 8.5 设置工序质量控制点，提高质量管理效能 8.6 4M1E：质量在细节中，做好人机法料环管理 8.7 掌握QC手法，科学、严谨地处理质量现状 8.8 积极推进QC小组活动，夯实质量管理基础 8.9 按规范、流程和标准处理生产中的不良品 8.10 检测质量管理水平，改善管理不足 第9章 设备保全：科学管理，确保设备正常运行 9.1 班组设备保全的目标及内容 9.2 规范操作流程和操作标准 9.3 设备操作：做好开机、运转、停机管理 9.4 设备三级保养：责任到人，自发保养 9.5 设备点检：全员参与，做好预防维修 9.6 快速响应设备维修机制，减少停工时间 9.7 用5S手段助力班组设备保管理 9.8 做好工装的日常整理、整顿、清扫 9.9 检视班组设备保全现状及效果 第10章 安全管理：消除安全隐患，实现安全生产 10.1 班组安全管理的目标及内容 10.2 建立并落实班组安全管理责任 10.3 开展安全预防活动，杜绝安全事故 10.4 快速响应安全事故应急处理机制 10.5 用5S完善班组安全管理体系 10.6 应用防错法，为作业建立安全屏障 10.7 建立安全汇报机制，实现自发管理 10.8 为安全管理各项内容设置检查表参考文献

<<班组管理实用手册>>

编辑推荐

《班组管理实用手册/生产管理实用手册系列》编著者华通资讯。

《生产管理实用手册系列：班组管理实用手册》从人员管理、沟通管理、作业安排、物料管理、作业管理、现场管理、质量管理、设备保全、安全管理等方面，全面介绍了班组管理的实操技巧，并通过大量的案例和图表进行解说，生动、直观地将班组管理中的许多方法、工具和表单清晰地展现出来。

书中所列关键点来自多位咨询师长期企业咨询辅导的心得体会，正确处理这些关键细节，将会在班组管理中事半功倍。

《生产管理实用手册系列：班组管理实用手册》适合制造业班组管理人员阅读使用，可作为班组管理人员的培训教材，也可供企业中基层管理者学习参考。

<<班组管理实用手册>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>