

<<信息系统监理工程师手册>>

图书基本信息

书名：<<信息系统监理工程师手册>>

13位ISBN编号：9787111344629

10位ISBN编号：7111344626

出版时间：2011-6

出版时间：机械工业出版社

作者：薛大龙

页数：637

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<信息系统监理工程师手册>>

内容概要

《信息系统监理工程师手册》是信息系统监理领域的百科全书，由国内顶级信息系统项目管理专家兼信息系统监理专家亲自执笔，信息系统监理领域10余位资深专家联袂推荐，权威性毋庸置疑。本书是作者在信息系统领域12年工程监理、项目管理、咨询和培训经验的结晶。内容全面、理论严谨、方法科学、流程规范、案例充实、可操作性强。

《信息系统监理工程师手册》一共分为四大部分：基础篇深入浅出，依次介绍了信息系统工程监理的基本概念、监理单位的组织/建设/规划、监理合同的管理及收费，以及各阶段的监理工作；方法篇科学严谨，系统地讲解了项目质量控制、项目进度控制、投资控制、变更控制、合同管理、信息管理、安全管理、组织协调方面的技术细节；应用篇注重实战和实用，结合经典的案例，有针对性地介绍了电子政务系统、数据资源管理系统、综合布线系统、计算机网络系统、一卡通系统、大屏显示系统、安全防范系统、楼宇自控系统、智能化会议室系统、舞台环境系统、公共广播系统、通信工程、机房工程的监理方法与要点；提高篇高屋建瓴，全面地讲解了两网/一站/四库/十二金工程、信息系统项目管理的各项细节，以及物联网、云计算、虚拟化等新兴信息化技术对监理工作的作用和影响，充分体现了前沿性以及信息系统工程与建设工程的技术融合性。

《信息系统监理工程师手册》不仅适合作为信息系统监理领域和系统集成领域相关工作人员的必备工作手册，而且还可作为信息系统监理工程师相关考试的首选教材和参考书。

<<信息系统监理工程师手册>>

作者简介

薛大龙，高级信息系统项目管理师、信息系统监理师、经济师、全国计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试辅导系列编委会委员、工业和信息化部计算机与微电子发展研究中心（中国赛迪实验室）通信工程监理部总经理。

中国软件评测中心资深讲师，主要讲授信息系统项目管理师、系统集成项目管理工程师、信息系统监理师、通信工程监理师、工程概预算等方面的培训课程。

历任北京赛迪信息工程监理有限公司监理工程师、总监代表、项目总监、事业部副总经理、事业部总经理、公司副总经理，参与了多个国家部委的大型信息化项目，具有丰富的信息化工程咨询和监理经验。

<<信息系统监理工程师手册>>

书籍目录

推荐序

前言

第一篇基础篇

第1章信息系统及信息系统工程概述

1.1信息与信息系统

1.1.1信息

1.1.2信息系统

1.2信息系统工程

1.2.1工程

1.2.2信息系统工程

第2章信息系统工程监理概述

2.1信息系统工程监理的发展

2.1.1我国的信息系统监理发展现状

2.1.2过渡阶段的监理临时资质

2.1.3信息系统工程监理与设备监理及建筑工程监理的区别

2.1.4信息系统工程监理概念

2.2信息系统监理公司

2.2.1监理公司的类别

2.2.2监理公司的组建

2.3信息系统监理工程师及监理单位资格认定

2.3.1信息系统监理工程师资格认定

2.3.2信息系统监理单位资格认定

第3章监理单位的组织建设

3.1监理单位的体系建设

3.1.1监理单位的业务体系建设

3.1.2监理单位的质保体系建设

3.1.3监理单位的权利义务和行为准则

3.2监理单位风险类别及防范方法

3.2.1监理工作的风险类别

3.2.2监理单位的风险防范方法

3.3监理单位的组织经营活动

3.3.1监理单位的基本准则

3.3.2监理工作的特点

3.3.3发展信息系统工程监理的思路

3.3.4监理工作的前期准备

3.3.5工程前期的监理工作

3.3.6工程中期的监理工作

3.3.7工程后期的监理工作

3.3.8信息系统工程质量监督与验收

第4章监理单位的组织与规划

4.1监理工作的组织

4.1.1组织结构设计的要素

4.1.2监理项目部的组织结构

4.1.3监理人员的岗位职责

4.2监理工作的三种关键文件

<<信息系统监理工程师手册>>

- 4.2.1 监理大纲
- 4.2.2 监理规划
- 4.2.3 监理实施细则
- 4.3 对监理单位和监理人员管理
 - 4.3.1 监理人员须具备的素质
 - 4.3.2 专业技能
 - 4.3.3 专业配套能力
 - 4.3.4 技术装备
 - 4.3.5 监理经历
 - 4.3.6 管理水平及资金数量
- 第5章 工程监理合同及监理取费
 - 5.1 监理合同条款
 - 5.1.1 信息工程监理合同概述
 - 5.1.2 信息工程监理合同的特征
 - 5.1.3 信息工程监理合同的基本条款
 - 5.2 信息工程监理合同中双方的主要权利和义务
 - 5.2.1 业主方的义务
 - 5.2.2 监理方的义务
 - 5.3 签订监理合同过程中应注意事项
 - 5.3.1 重视对监理合同文本的评审
 - 5.3.2 明确监理范围和工作内容
 - 5.3.3 明确监理合同中的有效期
 - 5.3.4 关于监理附加工作的条款
 - 5.3.5 关于监理额外工作的约定
 - 5.4 监理合同的取费
 - 5.4.1 监理费用的构成
 - 5.4.2 监理费用的计算办法
 - 5.4.3 各种方法的利弊
 - 5.4.4 监理公司之间报价差别的分析
 - 5.5 监理取费标准参考
 - 5.5.1 北京市信息工程监理取费指导性文件
 - 5.5.2 北京市信息工程监理取费指导性文件附件
- 第6章 信息工程各阶段的监理工作
 - 6.1 信息网络系统监理
 - 6.1.1 信息网络系统监理概述
 - 6.1.2 信息网络系统建设准备阶段的监理
 - 6.1.3 信息网络系统建设设计阶段的=监理
 - 6.1.4 信息网络系统建设实施阶段的监理
 - 6.1.5 信息网络系统验收阶段的监理
 - 6.2 信息应用系统监理
 - 6.2.1 信息应用系统监理概述
 - 6.2.2 信息应用系统准备阶段的监理
 - 6.2.3 信息应用系统分析设计阶段的监理
 - 6.2.4 信息应用系统实施阶段的监理
 - 6.2.5 信息应用系统验收阶段的监理
- 第二篇 方法篇
- 第7章 项目质量控制

<<信息系统监理工程师手册>>

7.1 质量和质量控制

7.1.1 信息系统工程质量的定义

7.1.2 信息系统工程质量控制的概念

7.1.3 信息系统工程质量控制的原则

7.1.4 信息系统工程质量控制的特点

7.2 质量保证体系

7.2.1 质量保证体系的概念

7.2.2 三方协同的质量控制

7.3 各阶段的质量控制

7.3.1 质量控制点

7.3.2 工程招标阶段的质量控制

7.3.3 工程准备阶段的质量控制

7.3.4 工程实施阶段的质量控制

7.3.5 工程验收阶段的质量控制

7.4 信息系统工程质量控制的常用方法

7.4.1 评审

7.4.2 测试

7.4.3 检查

7.4.4 旁站

7.4.5 巡视

7.4.6 见证

7.4.7 平行检验

7.4.8 抽查

7.5 信息系统工程质量控制的常用技术

7.5.1 帕累托分析

7.5.2 控制图

7.5.3 统计样本

7.5.4 标准差

第8章 项目进度控制

8.1 进度与进度控制

8.1.1 进度

8.1.2 进度控制

8.2 进度控制的目标和影响因素

8.2.1 进度控制的意义

8.2.2 进度控制的目标

8.2.3 影响进度控制的因素

8.3 进度控制的任務、程序与方法措施

8.3.1 各单位主要任务

8.3.2 各阶段主要任务

8.3.3 进度控制程序

8.3.4 进度控制方法

8.4 进度控制的常用技术介绍

8.4.1 网络图法

8.4.2 甘特图法

8.4.3 网络计划技术在监理中的应用

第9章 投资控制

9.1 信息系统工程项目投资控制

<<信息系统监理工程师手册>>

- 9.1.1 信息系统工程项目的投资构成
- 9.1.2 投资控制过程及失控原因
- 9.1.3 项目投资的部分常用术语
- 9.2 项目投资估算
 - 9.2.1 项目投资估算的主要相关因素
 - 9.2.2 项目投资估算的主要步骤
 - 9.2.3 投资估算的方法
- 9.3 项目投资预算
 - 9.3.1 项目投资预算及作用
 - 9.3.2 制定项目投资预算的步骤
 - 9.3.3 投资预算的方法
- 9.4 项目投资控制
 - 9.4.1 项目投资控制主要内容
 - 9.4.2 投资控制的原则和必要性
 - 9.4.3 投资控制的基本措施
 - 9.4.4 投资控制的方法
- 第10章 变更控制
 - 10.1 项目变更的含义和原因
 - 10.1.1 项目变更的含义
 - 10.1.2 影响工程变更的主要原因
 - 10.2 变更控制的基本原则
 - 10.3 变更控制的工作程序
 - 10.4 项目变更控制的工作任务
 - 10.4.1 需求变更的规则和管理
 - 10.4.2 进度变更的管理
 - 10.4.3 对成本变更的控制
 - 10.4.4 对合同变更的控制
- 第11章 合同管理
 - 11.1 合同的概念
 - 11.2 信息系统工程合同的分类
 - 11.2.1 按信息系统工程范围划分
 - 11.2.2 按项目付款方式划分
 - 11.3 信息系统工程合同管理的作用、原则和内容
 - 11.3.1 信息系统工程合同管理的作用和原则
 - 11.3.2 信息系统工程合同管理的内容
 - 11.3.3 合同管理中的监理工作
 - 11.4 合同争议的概念、起因和调解办法
 - 11.4.1 合同争议的概念及起因
 - 11.4.2 合同争议的调解办法
 - 11.5 合同违约的概念和处理办法
 - 11.6 合同索赔的概念、原因和处理办法
 - 11.6.1 索赔的概念
 - 11.6.2 索赔的依据
 - 11.6.3 索赔的原因
 - 11.6.4 索赔的原则
 - 11.6.5 索赔的程序
 - 11.7 合同内容及其履行

<<信息系统监理工程师手册>>

- 11.7.1合同有关内容
- 11.7.2合同的履行
- 第12章信息管理
- 12.1信息管理
- 12.1.1信息系统工程中信息管理的概念
- 12.1.2信息系统工程中信息资料的分类
- 12.1.3对监理文档的管理
- 12.1.4监理文档的内容、作用和填写方法
- 12.1.5监理对项目文档的管理
- 12.2国家电子政务工程建设项目的信息管理
- 12.2.1档案管理总体要求
- 12.2.2档案的收集与整理
- 12.2.3档案的移交与管理
- 12.2.4档案的验收
- 12.3知识产权保护
- 12.3.1知识产权的重要性
- 12.3.2我国的知识产权制度
- 12.3.3保护知识产权的执法体系
- 12.3.4项目管理中的知识产权问题
- 12.4知识产权管理
- 12.4.1知识产权的管理
- 12.4.2知识产权滥用的后果
- 第13章安全管理
- 13.1信息系统安全
- 13.1.1安全属性
- 13.1.2安全体系
- 13.2信息系统安全管理
- 13.2.1物理访问的安全管理
- 13.2.2应用环境的安全管理
- 13.2.3逻辑访问的安全管理
- 13.3信息系统工程安全管理
- 13.3.1安全管理的监理工作任务
- 13.3.2信息安全技术方案审核内容
- 13.3.3监督项目实施过程中的工程安全监督措施
- 13.3.4安全工程的技术文档与管理方法
- 13.4安全生产文明施工的管理
- 13.4.1安全管理及保证措施
- 13.4.2文明施工管理
- 13.5信息工程的安全保密管理
- 13.5.1项目保密制度
- 13.5.2分阶段的保密管理工作内容
- 13.5.3安全保密控制主要措施
- 第14章组织协调
- 14.1项目沟通概述
- 14.1.1项目沟通计划编制
- 14.1.2项目信息分发
- 14.1.3项目绩效报告

<<信息系统监理工程师手册>>

- 14.1.4项目干系人管理
 - 14.2改进项目沟通的一般方法
 - 14.2.1使用项目管理信息系统 (pmi)辅助沟通
 - 14.2.2建立沟通基础结构
 - 14.2.3使用项目沟通模板
 - 14.2.4把握项目沟通基本原则
 - 14.2.5发展更好的沟通技能
 - 14.2.6认识和把握人际沟通风格
 - 14.2.7进行良好的冲突管理
 - 14.2.8召开高效的会议
 - 14.3监理组织协调措施
 - 14.3.1监理组织协调的出发点
 - 14.3.2项目冲突管理
 - 14.4组织协调的监理原则与方法
 - 14.4.1组织协调的工作内容
 - 14.4.2系统内部协调
 - 14.4.3系统外部协调
 - 14.5组织协调的工作方法
 - 14.5.1组织与项目有关的协调会议
 - 14.5.2组织好工程例会
 - 14.5.3工程通知与回复
 - 14.6组织协调把握的原则
- 第三篇应用篇
- 第15章电子政务系统监理
- 15.1电子政务系统概述
 - 15.1.1电子政务系统定义
 - 15.1.2电子政务系统的重点工作
 - 15.2电子政务系统监理
 - 15.2.1电子政务系统的监理服务类型
 - 15.2.2电子政务系统的监理服务方式
 - 15.2.3电子政务系统的监理工作重点
 - 15.3电子政务系统监理要点
 - 15.3.1招投标阶段监理服务内容
 - 15.3.2设计阶段监理服务内容
 - 15.3.3实施阶段监理服务内容
 - 15.3.4验收阶段监理服务内容
- 第16章数据资源系统监理
- 16.1数据资源系统概述
 - 16.1.1数据资源系统定义
 - 16.1.2数据资源系统重点工作
 - 16.2数据资源系统的监理
 - 16.2.1数据资源系统的监理内容
 - 16.2.2数据资源系统的监理要点
 - 16.3数据库系统监理概述
 - 16.3.1数据库系统建设概述
 - 16.3.2数据库系统监理的基本要求
 - 16.4sql server数据库的评审要点

<<信息系统监理工程师手册>>

- 16.4.1评审列表及其使用方法
- 16.4.2sql server设计阶段的监理要点
- 16.4.3数据完整性的审核要点
- 16.4.4sql server数据库安装与配置的监理要点
- 16.4.5sql server数据库备份与恢复的监理要点
- 16.4.6用户权限分配及安全的监理要点
- 第17章综合布线系统监理
- 17.1综合布线系统概述
- 17.2综合布线系统功能、分类、组成
- 17.2.1综合布线系统功能
- 17.2.2综合布线系统分类
- 17.2.3综合布线系统组成
- 17.2.4综合布线系统发展
- 17.3综合布线系统的监理要点
- 17.3.1设计阶段监理要点
- 17.3.2施工阶段监理要点
- 17.3.3验收阶段监理要点
- 第18章计算机网络系统监理
- 18.1计算机网络系统概述
- 18.2计算机网络系统分类、功能、组成
- 18.2.1计算机网络系统分类
- 18.2.2计算机网络系统功能
- 18.2.3计算机网络系统组成
- 18.3计算机网络系统监理要点
- 18.3.1设计阶段监理要点
- 18.3.2施工阶段监理要点
- 18.3.3验收阶段监理要点
- 第19章一卡通系统监理
- 19.1系统概述
- 19.2系统分类、功能及组成
- 19.2.1系统分类
- 19.2.2系统功能
- 19.2.3系统组成
- 19.3一卡通系统监理要点
- 19.3.1设计阶段的监理要点
- 19.3.2施工阶段的监理要点
- 19.3.3验收阶段的监理要点
- 第20章大屏显示系统监理
- 20.1大屏显示系统概述
- 20.1.1大屏显示系统
- 20.1.2led大屏与dip大屏
- 20.2大屏显示系统的分类、功能、组成
- 20.2.1大屏显示系统的分类
- 20.2.2大屏显示系统的功能
- 20.2.3大屏显示系统的组成
- 20.3大屏显示系统的监理要点
- 20.3.1设计阶段的监理要点

<<信息系统监理工程师手册>>

20.3.2施工阶段的监理要点

20.3.3验收阶段的监理要点

第21章机房工程监理

21.1机房工程概述

21.2机房工程的分类、功能、组成

21.2.1计算机机房

21.2.2装修工程

21.2.3供配电系统

21.2.4空调系统

21.2.5消防工程

21.2.6弱电系统

21.3机房工程的监理要点

21.3.1设计阶段的监理要点

21.3.2施工阶段的监理要点

21.3.3验收阶段的监理要点

第22章安全防范系统监理

22.1安全防范系统概述

22.1.1安全防范系统的定义

22.1.2安全防范系统相关概念

22.2安全防范系统的分类、功能、组成

22.2.1安全防范系统分类

22.2.2安全防范系统功能

22.2.3安全防范系统组成

22.3安全防范系统的监理要点

22.3.1设计阶段监理要点

22.3.2施工阶段监理要点

22.3.3验收阶段监理要点

第23章楼宇自控系统监理

23.1系统概述

23.2系统分类、功能、组成

23.2.1楼宇设备自控系统的分类

23.2.2楼宇设备自控系统的功能

23.2.3建筑设备监控系统的组成

23.3设计、施工及验收阶段监理要点

23.3.1设计阶段的监理要点

23.3.2施工阶段的监理要点

23.3.3验收阶段的监理要点

第24章智能化会议系统监理

24.1智能化会议系统概述

24.1.1智能会议系统组成

24.1.2数字会议及同声传译子系统

24.1.3投影显示及音响子系统

24.1.4智能中央控制子系统

24.2数字化会议系统

24.2.1数字化会议系统概述

24.2.2数字化会议系统分类、组成及功能

24.2.3数字化会议系统的监理要点

<<信息系统监理工程师手册>>

24.3视频会议系统

24.3.1视频会议系统概述

24.3.2视频会议系统分类、组成及功能

24.3.3视频会议系统监理要点

24.4智能中央控制系统

24.4.1智能中央控制系统概述

24.4.2智能中央控制系统分类、组成及功能

24.4.3智能中央控制系统的监理要点

第25章舞台环境系统监理

25.1舞台环境系统概述

25.1.1舞台机械系统

25.1.2舞台灯光系统

25.1.3舞台扩声系统

25.2舞台环境系统的分类、功能、组成

25.2.1舞台环境系统的分类和功能

25.2.2舞台机械的组成

25.2.3灯光系统的组成

25.2.4扩声系统的组成

25.3舞台环境系统的监理要点

25.3.1设计阶段的监理要点

25.3.2施工阶段的监理要点

25.3.3验收阶段的监理要点

第26章公共广播系统监理

26.1系统概述

26.2系统分类、组成及功能

26.2.1系统分类

26.2.2系统组成

26.2.3系统功能

26.3设计、施工及验收阶段监理要点

26.3.1设计阶段监理要点

26.3.2施工阶段监理要点

26.3.3验收阶段监理要点

第27章通信工程监理

27.1通信工程概述

27.1.1通信工程基础

27.1.2通信工程的类别

27.1.3通信工程的特点

27.2通信工程监理概述

27.2.1通信工程监理的工作目标

27.2.2通信工程监理的工作原则

27.2.3通信工程监理的工作范围

27.2.4通信工程监理的工作依据

27.3通信工程监理服务类型

27.3.1通信管道工程监理

27.3.2通信杆路工程监理

27.3.3光(电)缆敷设工程监理

27.3.4通信设备安装工程监理

<<信息系统监理工程师手册>>

27.4通信工程监理服务方式

- 27.4.1检查
- 27.4.2旁站
- 27.4.3巡视
- 27.4.4会议
- 27.4.5见证
- 27.4.6平行检验

27.5通信工程监理服务内容

- 27.5.1投标及合同签订阶段
- 27.5.2施工准备阶段
- 27.5.3施工阶段
- 27.5.4验收阶段
- 27.5.5保修阶段

27.6通信工程监理工作重点

- 27.6.1严格质量控制, 保证质量目标
- 27.6.2执行安全监督, 规范安全施工
- 27.6.3加强工程协调, 做好工程管理
- 27.6.4做好监理文档, 提升基础管理

第四篇提高篇

第28章两网一站四库十二金工程

- 28.1两网(政务内网和政务外网)
- 28.2一站(中国政府网站)
- 28.3四库(国家四大基础信息库)
 - 28.3.1人口基础信息库
 - 28.3.2法人单位基础信息库
 - 28.3.3宏观经济数据库
 - 28.3.4自然资源和地理空间基础信息库

28.4十二金工程

- 28.4.1办公资源信息系统
- 28.4.2金宏工程
- 28.4.3金税工程
- 28.4.4金关工程
- 28.4.5金财工程
- 28.4.6金卡工程
- 28.4.7金审工程
- 28.4.8金盾工程
- 28.4.9金保工程
- 28.4.10金农工程
- 28.4.11金水工程
- 28.4.12金质工程

第29章信息系统项目管理

- 29.1项目管理基础知识
 - 29.1.1项目
 - 29.1.2项目管理
 - 29.1.3信息系统项目管理
- 29.2项目管理五大过程组
- 29.3信息系统项目管理的14要素

<<信息系统监理工程师手册>>

- 29.3.1 立项管理
- 29.3.2 计划管理
- 29.3.3 人员管理
- 29.3.4 质量管理
- 29.3.5 成本管理
- 29.3.6 进度管理
- 29.3.7 风险管理
- 29.3.8 合同管理
- 29.3.9 安全管理
- 29.3.10 外购和外包管理
- 29.3.11 知识产权管理
- 29.3.12 沟通与协调管理
- 29.3.13 评估与验收管理
- 29.3.14 文档管理
- 29.4 项目管理知识体系
- 第30章 新一代信息技术的发展
- 30.1 物联网
 - 30.1.1 物联网的定义
 - 30.1.2 物联网的产生
 - 30.1.3 物联网的架构和应用
 - 30.1.4 物联网的部分案例
 - 30.1.5 物联网的发展趋势
- 30.2 云计算
 - 30.2.1 云计算的定义
 - 30.2.2 云计算的原理
 - 30.2.3 云计算的特点
 - 30.2.4 云计算的应用
 - 30.2.5 云计算的产生
 - 30.2.6 云计算的发展
- 30.3 虚拟化
 - 30.3.1 虚拟化的定义
 - 30.3.2 虚拟化的目的
 - 30.3.3 虚拟化的方案
 - 30.3.4 虚拟化的模式
 - 30.3.5 虚拟化的发展
- 30.4 三网融合
 - 30.4.1 三网融合的定义
 - 30.4.2 三网融合历程
 - 30.4.3 三网融合的意义
 - 30.4.4 三网融合的关键
 - 30.4.5 三网融合的发展
- 附录a 监理工作常用表
- 附录b 监理工作常用表的范例

<<信息系统监理工程师手册>>

章节摘录

版权页：插图：虽然信息系统工程监理行业在2002年后经历了一个快速发展时期，但相对于其他行业仍然是一个新兴的行业。

目前社会上也还普遍存在对监理的作用和价值不完全认同的状况，使开展监理工作的阻力较多，难度较大。

同时市场竞争还没有形成应有的规则和秩序，业主、监理企业之间的行为随意性都较大。

由于在监理合同的签订和监理取费的标准等方面现在还缺乏明确的指导，一些单位在竞争中互相压低费用，造成恶性竞争。

没有良性发展的土壤，就没有健康发展的产业，缺乏应有的规则和秩序，在一定程度上已成为监理行业发展所面临的首要问题。

而监理人员整体素质不高、监理工作缺位、监理企业缺乏自我积累和发展能力、监理责任不明确、监理工作缺乏系统的理论研究、宣传工作滞后等也是比较突出的问题。

这些问题都需要在监理行业的市场培育、规范和发展中逐步加以解决。

□信息系统工程监理企业能力和业绩的积累随着信息系统工程监理市场的发展，监理企业的数量虽然增长较快，但企业的整体能力和工作水平却不是很高，特别是一些公司匆忙建立后，把精力都放在到市场去拿项目，导致企业管理不正规，规章制度不健全或制度不能有效的实施，监理工作体系薄弱，缺乏完备的监理制度、规范和标准。

重要的是由于市场规模还相对较小，大部分企业要达到《资质等级评定条件》中规定的业绩水平、财务状况、人员能力、监理水平等条件还需要一定的时间去积累和发展。

□信息系统工程监理企业人员能力和资质条件的满足根据相关规定，具有相应数量的人员尤其是监理工程师是企业获得相应等级资质的前提条件。

而获得监理工程师资格除了对学历，工作经历、业绩等方面的要求外，还有很重要的一条就是应通过监理工程师的资格考试。

在2004年国家开始审批监理单位资质时，相应监理工程师的培训和考试工作还未开展，这也是当时只能颁发临时资质的一个重要原因。

2005年5月国家开始了软考信息监理师的考试，同期部资质办发布文件，将信息监理师的考试视同为信息系统监理工程师的考试，标志监理工程师考试工作的正式开展。

目前，这一考试已经进行了11次，通过考试的人员已经超过4000人。

这就为今后进行监理工程师的资格认定，使得监理企业达到正式资质所应具有的人员要求，提供的必要条件。

<<信息系统监理工程师手册>>

媒体关注与评论

本书全面覆盖了信息系统工程监理的理论、实践和前沿知识，符合企业和从业人员对信息系统工程监理的需求。

全书立意深远，取材新颖，内容翔实，基础篇深入浅出，方法篇科学严谨，应用篇全面实用，提高篇高屋建瓴，充分体现了前沿性以及信息系统工程与建设工程的技术融合性，是一本不可多得的教材，是一部能够对从业人员起到教育、培训、指导、规范、提高以及实践支持的精品。

相信此书必定会成为信息系统监理专业人员乃至系统集成人员的良师益友。

——刘业斌内蒙古天汇监理咨询有限公司总经理 / 高级工程师因为工作需要，我们经常需要查阅一些信息系统工程监理方面的书籍和资料。

可是我们往往会因为这些出版物“理论腿长、实践腿短”而颇感无奈。

现在好了，薛大龙先生把他深厚的理论积累和丰富的工程实践全部都融入了本书中，使得这本书理论严谨、案例充实、可读性好、可操作性强，非常适合于信息系统工程监理领域的从业者学习和工作时参考。

——杨学君陕西中基建设监理咨询有限公司副总经理 / 高级工程师盘点和分析国内近10年的信息系统工程监理项目，我们可以得知，监理工作质量的好坏不仅取决于监理工程师是否知道何时做什么，更取决于他是否知道如何做。

本书不仅讲述了在不同系统的各个阶段监理工程师应该做什么，更详细地介绍了监理工程师应该怎么做，这是监理工程师必备的一本工具书。

——翁佩芳上海中标信息工程监理有限公司总经理 / 高级工程师信息系统工程监理是一门综合性较强的工程类学科，尤其是随着新一代信息技术的发展，对监理工程师的知识储备和专业技能提出了新的要求。

本书的出版正值信息系统工程监理的普及和广泛应用时期，对广大监理工程师在实际项目建设过程中遇到的困惑进行了解读，并规范了信息系统工程监理的工作和管理过程。

本书是为适应信息系统工程建设的大量兴起、工程监理队伍逐渐壮大的需要而编写的，系统、简洁、清晰地介绍了信息系统工程监理的有关概念、依据、施工技术和监理要点，非常适合于信息系统监理工程师和信息系统项目管理师阅读和使用，可作为该行业从业人员的必备工作手册。

——王宏新疆天麒工程项目管理咨询有限责任公司总经理助理 / 高级工程师2007年国家发改委颁布了第55号令《国家电子政务工程建设管理暂行办法》，要求使用中央财政性资金的国家电子政务工程建设项目必须严格执行工程监理制，国标GB / T19886《信息化工程监理规范》的第2-6部分也在2008年1月正式执行，对信息系统工程建设提出了具体的要求。

本书首先介绍了监理基础知识、监理工作方法、各系统的监理工作要点，然后阐述了与监理工作相关的最新法律法规和标；佳规范等内容，最后还讲解了物联网、云计算、虚拟化、三网融合等新技术的发展趋势。

本书的出版非常及时，为监理工程师工作提供了方向和指导。

——何晖江苏普蓝陵信息系统监理咨询有限公司总经理 / 高级工程师本书在介绍信息系统工程监理方法的同时，还详细讲解了各系统的监理要点，以及最新的国家标准和有关政策，是信息系统监理工程师必备的工作指导手册，书中提倡的“监理工程师必须专业化，即不仅应该知道何时做什么，而且还要知道如何做，不应该只做‘形式监理’，而应该‘解决业主需求’的理念”，将对中国信息系统工程监理行业的发展产生深刻的意义。

——赵江南云南奋进通信工程监理有限公司董事长 / 总经理 / 高级工程师本书凝聚了作者多年在信息系统工程咨询、监理及相关培训工作经验。

基础篇和方法篇可以作为广大从业者考取信息系统监理工程师的直接教材；应用篇和提高篇对于信息、通信、弱电等工程的建设、设计、施工、监理等单位均具有十分重要的技术储备价值和借鉴参考意义。

凭借与作者多年共同工作和学习的经历，我可以负责任地向您推荐此书。信息工程监理，此书足以！

——张立台工信部计算机与微电子发展研究中心通信工程监理部副总经理 / 博士 / 高级项目管理

<<信息系统监理工程师手册>>

师近些年来，信息系统工程监理逐渐受到国家有关部委和各级政府的普遍重视，但相比国外，我国的信息化建设行业还普遍存在“重硬件轻软件、重建设轻运维、重实施轻监理”的现象。

本书在温家宝总理提出的“未经签字四不得”的原则下，更进一步明确了“第三方监理”在信息系统工程中的权力和责任，书中的新思路、新视角值得各级政府和企业的借鉴。

书中涵盖的关于信息系统工程监理的要点和重点颇值得信息系统监理从业人员学习和参考，是一本难得的从实际工作经验中总结出来的好书。

——张勇河南省信息电子工程建设监理中心主任 / 高级工程师这是一本不可多得的信息系统监理行业的作业指导书，作者用多年的工作经验讲解了各子系统的监理工作要点，并以具体的案例阐述了枯燥的理论知识，使之生动有趣。

书中倡导的监理工程师应该职业化、专业化的理念，值得各监理企业借鉴，特别推荐此书。

——欧阳光辉上海市建设工程监理有限公司常务副总经理，博士，高级工程师本书不仅全面而系统地介绍了信息系统工程监理的工作方法，而且还借助大量案例总结了信息网络系统、信息应用系统、信息资源系统等信息系统工程中的各子系统的特点及监理工作要点。

可以说，它是凝聚了作者多年信息系统工程咨询和监理经验的不可多得的宝典，可作为信息系统监理企业的红宝书。

——陈嘉福中国工程监理大师，上海振南工程咨询监理有限责任公司董事长，教授级高工本书作者作为信息工程监理领域著名的学者和专家，在工程建设本身和工程监理过程方面有扎实的理论基础和丰富的实践经验。

本书通俗易懂，对监理工作的实施具有较强的针对性和指导意义，为信息行业的监理工程师提供了一本非常详尽的工作指导手册。

本书的权威性以及面向公众的影响力会比较强，特此向信息工程监理领域的同行们推荐此书。

——杨学敏中国国信信息总公司副总经理 / 北京国信宏大科技有限公司董事长 倩级工程师

编辑推荐

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>