

<<新会计电算化>>

图书基本信息

书名：<<新会计电算化>>

13位ISBN编号：9787111203957

10位ISBN编号：711120395X

出版时间：2007-1

出版时间：第1版 (2007年1月1日)

作者：张辉

页数：310

字数：502000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<新会计电算化>>

内容概要

本书阐述了在ERP环境下会计信息系统的基本过程、具体运动和管理方法。

全书分3篇：第1篇介绍会计电算化理论和ERP软件的共性，包括会计化概论、会计电算化的管理和通用财务软件应用的过程和方法；第2篇介绍用友ERP - U8软件的操作方法，主要包括系统管理、账务核算、固定资产管理、工资管理、应收账款管理、供应链管理和报表管理；第3篇介绍金蝶KIS软件的操作方法，主要包括系统概述、总账和报表的管理。

本书可作为高等院校、高等职业学校财务会计类专业的“会计信息系统”课程或“会计电算化”课程的教材，也可作为在职会计人员会计电算化的培训教材或参考资料。

<<新会计电算化>>

书籍目录

出版说明	前言	第1篇 理论篇	第1章 会计电算化概论	1.1 会计电算化的意义	1.2 国外会计电算化的发展	1.3 我国会计电算化的发展情况	1.4 会计电算化的现状与对策	1.5 思考题																																																															
第2章 会计电算化管理	2.1 会计信息系统的基本概念	2.2 会计信息系统的基本特征	2.3 会计信息系统内部控制制度	2.4 会计电算化的宏观管理	2.5 会计电算化的微观管理	2.6 思考题	第3章 通用财务软件的选择和应用过程	3.1 通用财务软件的选择	3.2 通用财务软件系统应用的过程和方法概述	3.3 账务处理软件运行的基本过程及方法	3.4 思考题																																																												
第2篇 用友软件篇	第4章 系统管理	4.1 系统管理应用基础	4.2 系统管理概述	4.3 操作员管理	4.4 账套管理	4.5 操作员权限	4.6 年度账管理	4.7 视图管理	4.8 思考题	第5章 企业门户	5.1 企业门户概述	5.2 基本信息	5.3 基础档案	5.4 数据权限设置	5.5 思考题	第6章 账务核算系统	6.1 概述	6.2 系统初始化	6.3 凭证处理	6.4 出纳管理	6.5 账表管理	6.6 期末处理	6.7 思考题	第7章 固定资产管理	7.1 系统的功能及应用准备	7.2 资产变动管理	7.3 资产评估管理	7.4 折旧处理	7.5 其他处理	7.6 思考题	第8章 工资管理	8.1 系统的主要功能和使用	8.2 应用的基础准备	8.3 系统初始化	8.4 日常使用与操作	8.5 思考题	第9章 应收款管理	9.1 应收款管理系统概述	9.2 应收账款系统的准备	9.3 系统初始化	9.4 日常处理	9.5 单据查询	9.6 期末处理	9.7 思考题	第10章 供应链管理	10.1 供应链管理系统概述	10.2 物料需求计划	10.3 采购管理	10.4 存货核算	10.5 库存管理	10.6 销售管理	10.7 思考题	第11章 报表管理及财务分析	11.1 UFO报表概述	11.2 报表的日常操作	11.3 财务分析	11.4 日常操作	11.5 现金流量表	11.6 思考题	第3篇 金蝶财务软件	第12章 金蝶财务软件概述	12.1 软件系统概述	12.2 金蝶财务软件的安装	12.3 账套管理	12.4 初始化设置	12.5 思考题	第13章 金蝶财务系统的应用	13.1 财务管理	13.2 出纳管理	13.3 报表与分析	13.4 思考题

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>