

<<新编计算机文化基础教程>>

图书基本信息

书名：<<新编计算机文化基础教程>>

13位ISBN编号：9787111191803

10位ISBN编号：7111191803

出版时间：2006-8

出版时间：机械工业

作者：靳敏

页数：279

字数：441000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<新编计算机文化基础教程>>

### 内容概要

本书是严格按照教育部最新制定的《高职高专教育计算机公共基础课程教学基本要求》，并参考《全国计算机等级考试一、二级考试大纲》，针对高职高专学校的非计算机专业的学生而组织而编写。同时，配有PPT课件，供教学使用。

本书全面介绍了计算机操作的使用方法。

全书分九章，主要内容为：计算机概述、Windows XP操作系统的功能和使用、字处理软件Word 2003、电子表格处理软件Excel 2003、文稿演示软件PowerPoint 2003、多媒体技术、计算机网络简介和Internet的使用方法、计算机安全的基本概念以及常用工具软件的使用方法。为适应教学和便于学生自学，书中配有大量人例题和习题。

本书理信纸与应用并重，力图反映计算机技术发展的新技术和新成果。

本书可作为高职高专学校计算机公共基础课教材，也可作为备考计算机等级考试的参考书。

<<新编计算机文化基础教程>>

书籍目录

前言第1章 计算机基础知识 1.1 计算机概述 1.2 计算机的基本组成及工作原理 1.3 微型计算机的组成  
1.4 计算机的数制和信息表示 本章小结 思考题第2章 Windows XP操作系统基础 2.1 概述 2.2 Windows  
XP基本知识 2.3 汉字输入法 2.4 文件的管理 2.5 磁盘的管理和维护 2.6 其他有关功能 本章小结 思考  
题第3章 文字处理系统 3.1 Word 2003中文版概述 3.2 文档的基本操作 3.3 文档的编辑 3.4 文档的排版  
3.5 表格 3.5 图文混排 3.7 页面设置与打印 本章小结 思考题第4章 电子表格 4.1 Excel 2003中文版概  
述 4.2 编辑工作表 4.3 格式化工作表 4.4 公式与函数 4.5 图表的制作 4.6 数据管理与统计 4.7 页面设  
置与打印 本章小结 思考题第5章 演示文稿 5.1 PowerPoint 2003中文版概述 5.2 演示文稿的建立与编辑  
5.3 在幻灯片上添加对象 5.4 放映幻灯片 5.5 其他有关功能 本章小结 思考题第6章 多媒体技术基础  
6.1 多媒体技术的基本概念 6.2 多媒体技计算机系统的组成 6.3 多媒体信息处理技术基础 6.4 多媒体  
文件格式 6.5 多媒体信息处理与制作工具 本章小结 思考题第7章 计算机网络基础和Internet 7.1 计算  
机网络基本知识 7.2 Internet基本知识 7.3 使用Internet Explorer浏览器 7.4 使用Outlook Explorer收发电  
子邮件 本章小结 思考题第8章 病毒防护与信息安全 8.1 计算机病毒防护 8.2 信息系统安全 8.3 信息  
安全与法律 本章小结 思考题第9章 常用工具软件 9.1 压缩软件——WinZip 9.2 病毒防治工具——瑞  
星杀毒软件 9.3 系统优化工具——Windows 优化大师 9.4 翻译工具——金山词霸 9.5 文件下载工具—  
—FlashGet 本章小结 思考题参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>