

图书基本信息

书名：<<Word中文字处理问题解答及操作指导>>

13位ISBN编号：97871111113102

10位ISBN编号：71111113101

出版时间：2003年1月1日

出版时间：第1版(2003年1月1日)

作者：应试指导丛书编委会编著

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 内容概要

本书是全国专业技术人员计算机应用能力考试的辅导读物，是根据Word中文演示文稿考试科目（模块）的考试大纲编写的。

全书通过百余道问题对本科目的考试大纲所要求的知识点进行了综合讲解，每一道问题都包括“有问必答”及“操作指导”两部分，其中“有问必答”给出问题及解题要求、方法，“操作指导”给出上机的操作步骤及解题时要注意的问题、技巧。

本书适合参加职称计算机考试的人员使用，亦可作为培训教材。

书籍目录

出版说明

前言

第1章 基本操作

第2章 制作文本

第3章 格式化文本

第4章 表格

第5章 排版

第6章 图形对象

第7章 打印

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>