第一图书网, tushu007.com

<<中文Excel 2000快速培训教程>>

图书基本信息

书名：<<中文Excel 2000快速培训教程>>

13位ISBN编号：9787111072584

10位ISBN编号：7111072588

出版时间：1999-07

出版时间：机械工业出版社

作者：(美)Online Press公司

译者：潇湘工作室

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

内容概要
第一部分 入门基础
第1章 开始学习
为了学习Excel的基础知识，你要建立一个简单的表，并按发票的形式来记录销售情况。
在
这部分中，你将学会怎样通过输人不同的数据类型向Excel中输入信息，怎样向Excel发出命令，
以及怎样保存和检索文件。

第2章 编辑和格式化工作表
将告诉你怎样编辑工作表和进行拼写检查，以及编辑工作簿的一些方便的小技巧。
此外，
我们还将介绍一些关于格式化的基本知识，最后，在本章的末尾，将简单地讨论一下模板。

第3章 执行计算
将学会怎样创建公式并使用公式计算。
创建一个计算区域，并深入了解Excel的函数。
你将
使用公式来链接工作表，还将打印工作表，并把它发布为一个Web页。

第二部分 精通Excel2000
第4章 绘制工作表数据
使用“ MicrosoftGtaph ”将Excel中的数据绘制为图表，以便可用可视方式分析图表的各个
组件。
然后，你将学会怎样用多种方法来格式化图表，最后，预览并打印这些图表。

第5章 从数据清单中抽取信息
在Excel中，一个数据清单就是一个简单的数据库。
我们给出的例子将告诉你如何对数据进
行分类，如何利用Excel中强大而有效的工具来提取和操作这些数据。
你还将筛选记录、汇总数
据并创建数据透视表。

第6章 其他高级计算
你将创建多个工作表，并把它们链接起来，使一个工作表中创建的数据能够引用其他工作
表中的数据。
使用迭代方法来计算利润。
然后，我们将讨论二种假设类型的分析：单变量求解、
模拟数据表和方案。

和OnlinePress公司联系的方法：
地址：OnlinePressInc.
14320NE21stSt.Suite18,
BellevueWA98007，USA
MicrosoftPress的网址：mapresS.microsoft.com

第一图书网, tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

书籍目录

目 录
内容概要
第一部分 入门基础
第1章 开始学习
1.1 工作簿概述
1.2输入数据
1.2.1输入文本
1.2.2输入数字作为文本
1.2.3输入数值
1.2.4 输入日期和时间
1.3 移动
1.4 选择区域
1.5 给Excel发命令
1.5.1使用菜单
1.5.2使用快捷菜单
1.5.3使用工具栏
1.6保存工作簿
1.7 获得帮助
1.8 退出Excel
第2章 编辑和格式化工作表
2.1打开已有的工作簿
2.2编辑基础
2.2.1 修改条目
2.2.2复制条目
2.2.3移动条目
2.2.4 插入和删除单元格
2.2.5清除单元格
2.2.6拼写检查
2.2.7编辑工作簿
2.3格式化基础
2.3.1改变字符格式
2.3.2改变对齐方式
2.3.3改变列宽
2.3.4文本在单元格内自动换行
2.3.5添加标题
2.3.6指定数值的显示方式
2.3.7复制格式
2.4创建模板
第3章 执行计算
3.1简单的计算
3.1.1算术运算
3.1.2列的合计值
3.1.3在其他公式中引用含公式的单元格
3.2命名单元格和区域
3.3创建计算区域

第一图书网, tushu007.com

3.4 其他计算
3.4.1平均值
3.4.2确定最大值和最小值
3.4.3包含名称的计算
3.5决策公式
3.6复制公式
3.7用公式链接工作表
3.8工作表的打印和发布
3.8.1 预览工作表
3.8.2页面设置
3.8.3打印工作表
3.8.4 在企业网或WorldWideWeb上
发布信息
第二部分 精通Exce12000
第4章 绘制工作表数据
4.1设置工作表
4.2自动设置格式
4.3绘制图表
4.3.1 调整图表大小和移动图表
4.3.2更新图表
4.4 改变图表类型
4.5调整图表
4.5.1 添加和格式化文本
4.5.2 增强图表的边框
4.5.3添加网格线
4.6预览和打印图表
第5章 从数据清单中抽取信息
5.1数据排序
5.1.1 添加排序代码
5.1.2使用一个排序列
5.1.3使用两个排序列
5.1.4 使用三个排序列
5.2保持标题可见
5.3数据清单基础
5.3.1查找记录
5.3.2添加和删除记录
5.4 筛选记录
5.5汇总数据
5.5.1数据合并计算
5.5.2 创建数据透视表和图表报告
第6章 其他高级计算
6.1创建支持表
6.2创建预算工作表
6.3查找信息
6.4完成预算
6.5用迭代方法计算利润
6.6假设分析

第一图书网, tushu007.com

6.6.1使用“ 单变量求解 ”搜索未知量
6.6.2使用模拟运算表计算一两个变量的影响
6.6 3使用方案管理器测试多个方案

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com