

## <<大学计算机基础>>

### 图书基本信息

书名：<<大学计算机基础>>

13位ISBN编号：9787040357868

10位ISBN编号：7040357860

出版时间：2012-08-01

出版时间：刘昌鑫、吴兰英 高等教育出版社 (2012-08出版)

作者：刘昌鑫，吴兰英 著

页数：309

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<大学计算机基础>>

### 内容概要

《大学计算机基础（第2版）》是根据教育部高等学校计算机基础课程教学指导委员会制订的《高等学校计算机基础核心课程实施方案》中有关“大学计算机基础”课程的教学要求编写的。

《大学计算机基础（第2版）》共分9章，主要内容包括计算机基础知识、操作系统基础、办公自动化应用基础、计算机网络基础、网页制作与发布、算法与程序设计基础、数据库设计基础、多媒体技术基础和信息安全基础。

《大学计算机基础（第2版）》内容深入浅出、层次清晰、图文并茂，易学易懂，适合作为高等学校非计算机专业的大学计算机基础课程教材，也可以作为计算机等级考试的辅导教材和计算机初学者的自学参考书。

## 书籍目录

第1章 计算机基础知识 1.1 计算机概述 1.1.1 计算机的发展 1.1.2 计算机的分类 1.1.3 计算机的特点 1.1.4 计算机的应用 1.2 计算机中的数制与编码 1.2.1 进位记数制度 1.2.2 计算机中常用的几种记数制 1.2.3 常用记数制之间的转换 1.2.4 计算机中数据的编码 1.3 计算机系统的组成 1.3.1 计算机硬件系统 1.3.2 计算机的工作原理 1.3.3 微型计算机的硬件系统 1.3.4 计算机软件系统 习题1

第2章 操作系统基础 2.1 操作系统概述 2.1.1 操作系统的概念 2.1.2 操作系统的功能 2.1.3 操作系统的分类 2.1.4 常用操作系统简介 2.2 WindowsXP概述 2.2.1 Windows XP简介 2.2.2 Windows XP的启动和退出 2.3 Windows XP的基本操作 2.3.1 鼠标和键盘的基本操作 2.3.2 图标及其基本操作 2.3.3 Windows XP桌面 2.3.4 窗口 2.3.5 菜单 2.3.6 对话框 2.3.7 Windows XP帮助系统 2.4 WindowsXP的文件管理 2.4.1 文件和文件夹 2.4.2 “我的电脑”和资源管理器 2.4.3 文件和文件夹的操作 2.5 Windows XP系统设置 2.5.1 控制面板 2.5.2 桌面与显示属性的设置 2.5.3 常见硬件设备的属性设置 2.5.4 日期和时间的设置 2.5.5 用户账户管理 2.5.6 中文输入法的添加和卸载 2.5.7 设置字体 2.6 Windows XP的附件工具 2.6.1 画图 2.6.2 记事本 2.6.3 写字板 2.6.4 计算器 2.6.5 系统工具 2.6.6 多媒体 习题2

第3章 办公自动化应用基础 3.1 中文字处理软件Word 2003 3.1.1 Word 2003概述 3.1.2 创建和编辑文档 3.1.3 文档格式 3.1.4 图文混排 3.1.5 表格 3.1.6 页面设置 3.2 电子表格处理软件Excel 2003 3.2.1 Excel 2003概述 3.2.2 工作表的建立和编辑 3.2.3 公式的使用 3.2.4 函数的使用 3.2.5 数据管理 3.2.6 数据的图表化 3.2.7 窗口操作 3.3 中文演示文稿制作软件PowerPoint2003 3.3.1 PowerPoint 2003概述 3.3.2 PowerPoint 2003的视图模式 3.3.3 创建PowerPoint演示文稿 3.3.4 幻灯片的基本操作 3.3.5 幻灯片的编辑 3.3.6 幻灯片外观设计 3.3.7 设置动画效果 3.3.8 演示文稿的放映 3.3.9 演示文稿的打印 3.3.10 演示文稿的打包 习题3

第4章 计算机网络基础 4.1 计算机网络概述 4.1.1 计算机网络的概念 4.1.2 计算机网络的功能 4.1.3 计算机网络的分类 4.1.4 计算机网络体系结构 4.1.5 网络传输介质 4.1.6 网络互连设备 4.2 Internet应用基础 4.2.1 Internet简介 4.2.2 Internet的主要功能 4.2.3 IP地址及其分类 4.3 Internet的接入方式与应用 4.3.1 Internet接入方式 4.3.2 域名服务系统 4.3.3 万维网及Web浏览器 4.3.4 电子邮件及Outlook Express 4.3.5 在Internet上搜索信息 习题4

第5章 网页制作与发布 5.1 网页制作的相关知识 5.2 Dreamweaver 8概述 5.2.1 Dreamweaver 8的启动 5.2.2 Dreamweaver 8的工作环境 5.3 利用Dreamweaver 8设计和制作网页 5.3.1 构建和管理网站站点 5.3.2 网页设计 5.3.3 案例网页编辑 5.3.4 网页发布 习题5

第6章 算法与程序设计基础 6.1 算法与数据结构 6.1.1 算法与程序 6.1.2 算法的描述 6.1.3 算法的复杂度 6.1.4 算法设计的常用方法 6.1.5 数据结构的概念 6.1.6 基本数据结构 6.1.7 查找 6.1.8 排序 6.2 程序设计基础 6.2.1 程序设计方法与风格 6.2.2 结构化程序设计 6.2.3 面向对象的程序设计 6.3 软件工程基础 6.3.1 软件工程基本概念 6.3.2 结构化分析与设计方法 6.3.3 软件测试 6.3.4 程序的调试 习题6

第7章 数据库设计基础 7.1 数据库技术的基本概念 7.1.1 信息、数据与数据处理 ..... 第8章 多媒体技术基础与应用 第9章 信息安全基础

## 章节摘录

版权页：插图：2) 资源管理器窗口 资源管理器窗口在工作区设置了双窗格，左窗格称为结构窗格，用于显示文件夹树状结构，其中桌面是树的根；右窗格也称为内容窗格，用于显示左窗格选中的文件夹的内容。

因此，资源管理器可以在一个窗口内同时显示当前文件夹所处的层次及其存放的内容，结构清晰。

通过拖动工作区中间分隔线可以改变两个窗格的大小比例。

在左窗格的右上角有一个关闭按钮，单击该按钮可以关闭左窗格，这样，窗口就变成了单窗格方式。

3) 展开和折叠文件夹 在资源管理器窗口的左窗格中，文件夹中可能包含文件夹，用户可以展开文件夹，显示其中的子文件夹，也可以折叠文件夹列表，不显示文件夹。

为了表明某个文件夹中是否含有子文件夹，Windows使用“+”和“-”符号进行标记。

文件夹图标前有“+”符号时，表示该文件夹包含有子文件夹。

单击“+”符号可以展开它所包含的子文件夹，展开后文件夹图标前显示出“-”符号。

文件夹图标前有“-”符号时，表示该文件夹已显示子文件夹。

单击“-”符号可以将已经展开的折叠起来，并且文件夹图标前显示“+”符号。

文件夹图标前没有“+”或“-”符号时，表示该文件夹没有子文件夹，其中只有文件。

4) 设置文件夹窗口的显示方式 查看方式：用户可以按需要来改变文件夹窗口中文件和文件夹的显示方式。

文件和文件夹的显示方式有“缩略图”、“平铺”、“图标”、“列表”和“详细信息”等。

最快捷的方法是单击工具栏中的“查看”按钮，显示下拉菜单。

也可以从“查看”菜单中直接选择所需的排列方式。

排列方式：用户可以按需要的方式在窗口中排列图标。

右击窗口空白处，在弹出的快捷菜单中选择“排列图标”子菜单中相应排列方式命令，可以按文件夹大小、名称、类型以及创建日期等方式排列图标。

2.4.3 文件和文件夹的操作 1 新建文件或文件夹 新建文件或文件夹的操作步骤如下。

(1) 在“我的电脑”或“资源管理器”窗口中，选择需要新建文件或文件夹的位置。

(2) 单击“文件”菜单，选择“新建”子菜单中的文件夹命令或需创建的文件类型命令；或者右击工作区的空白处，利用快捷菜单也可以完成。

(3) 此时窗口中就会显示一个新的文件夹或文件，可以对其命名。

## <<大学计算机基础>>

### 编辑推荐

《大学计算机基础(第2版)》内容深入浅出、层次清晰、图文并茂，易学易懂，适合作为高等学校非计算机专业的大学计算机基础课程教材。  
也可以作为计算机等级考试的辅导教材和计算机初学者的自学参考书。

<<大学计算机基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>