

<<现代应用写作教程>>

图书基本信息

书名：<<现代应用写作教程>>

13位ISBN编号：9787040336504

10位ISBN编号：7040336502

出版时间：2011-12

出版时间：高等教育出版社

作者：董小玉

页数：267

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<现代应用写作教程>>

内容概要

针对离职学生特殊的专业需求和知识背景,《全国高职高专教育规划教材:现代应用写作教程》把编写目标定位在培养现代社会需要的“应用写作能手”这一新型人才上,旨在使学生切实有效地学习应用写作、践行应用写作、提高写作能力、发展创新能力、塑造写作个性。

本书主要讲述了九大常用文书:日常应用文书、礼仪文书、行政公文、事务文书、新闻文书、法律文书、经济文书、科教文书、电脑实用写作用文书等。

每种文体主要包括三部分:理论概述、范例借鉴、写作训练,以突出理论的指导性、案例的示范性和训练的操作性,提高高职学生融入社会、参与实践、适应生活、谋生晋职的能力。

本书既可作高职高专院校应用写作教材,也可作社会各类人员学习应用文的参考书。

<<现代应用写作教程>>

作者简介

董小玉，中国写作学会副会长，西南大学新闻传媒学院院长，教授，博士生导师，华东师范大学文学博士，北京师范大学艺术学博士后。

主持国家社科基金项目以及省部级科研项目十余项。

1997年获国家级优秀教学成果二等奖。

2009年主讲的“写作”课程被教育部评为国家精品课程。

主持并主编面向21世纪课程教材《现代写作教程》、“十五”国家级规划教材《现代实用写作教程》、“十一五”国家级规划教材《现代写作教程》。

专著《文学创作与审美心理》、《新闻采写艺术》分别获四川省哲学社会科学优秀科研成果二等奖、三等奖。

专著《中国经济转型与文艺发展研究》、《灵性的飞鸟：创作主体与艺术建构》分别获重庆市哲学社会科学优秀科研成果二等奖、三等奖。

在《人民日报》、《光明日报》、《新华文摘》等报刊上发表论文多篇。

<<现代应用写作教程>>

书籍目录

第一章 绪论第一节 现代应用文写作的探源与嬗变第二节 现代应用文写作的特点与分类第三节 现代应用文写作的基础知识第二章 日常应用文书第一节 日常应用文书概述第二节 专用书信第三节 告启类文书第三章 礼仪文书第一节 开幕词 闭幕词 欢迎词 欢送词第二节 贺信(电) 请柬 祝词 第三节 感谢信 邀请函第四节 讣告 悼词 挽联第四章 行政公文第一节 行政公文概述第二节 通知 通报 函第三节 报告 请示第四节 会议纪要第五节 命令 意见第六节 通告 公告 决定第五章 事务文书第一节 计划 总结第二节 条据第三节 简报第四节 述职报告第五节 调查报告第六章 新闻文书第一节 消息第二节 通讯第三节 新闻评论第四节 深度报道第五节 广播电视新闻第七章 法律文书第一节 民事起诉状第二节 刑事自述状第三节 授权委托书第四节 公证书第八章 经济文书第一节 合同第二节 招标书 投标书第三节 经济预测报告 市场调查报告第四节 说明书第九章 科教文书第一节 学术论文第二节 《申论》的写作第三节 教案第四节 实习报告第十章 电脑实用写作第一节 电脑实用写作概述第二节 电脑实用写作的种类参考文献后记

<<现代应用写作教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>