

<<计算机应用基础>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础>>

13位ISBN编号：9787040303209

10位ISBN编号：7040303205

出版时间：2010-9

出版时间：坚葆林 高等教育出版社 (2010-09出版)

作者：坚葆林 编

页数：301

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<计算机应用基础>>

前言

计算机应用基础课程是高职高专院校各专业学生必修的文化基础课。

通过对该课程的学习,学生可了解和掌握计算机基础知识与基本应用技能,培养学生的信息文化素质和应用信息技术的习惯,培养学生应用计算机解决实际问题的意识和能力,为今后的学习、工作和生活中应用计算机奠定良好的基础。

本书按照高等职业教育的培养目标和教育部计算机应用基础教学大纲的要求,结合高职高专类院校计算机课程教学的特点,结合当前办公自动化对计算机的要求以及实际生活问题,组织和安排教材内容

。在编写过程中注重培养学生的实践动手能力,力求做到兼顾知识和技能、教法和学法、适用和实用,提高学生的信息素质,满足社会对应用型人才的信息文化素质越来越高的要求。

本书编写的基本原则是按照模块化的设计思想、任务驱动的教学模式,以任务为主线,教师为主导,学生为主体,在任务驱动下展开教学活动。

<<计算机应用基础>>

内容概要

《计算机应用基础》结合高职高专院校计算机应用基础课程教学的特点和当前信息技术的发展,按照高等职业技术教育信息技术课程的要求,在作者多年教学实践的基础上编写而成。

《计算机应用基础》内容共分为7个项目。

项目一介绍计算机基础知识,项目二介绍Windows XP操作系统,项目三介绍计算机网络,项目四介绍Word 2003的应用,项目五介绍Excel 2003的应用,项目六介绍PowerPoint 2003的应用,项目七介绍多媒体软件的应用。

《计算机应用基础》内容新颖、结构清晰、重点突出、语言简洁、实例丰富,适合作为高职高专院校各专业学生学习计算机应用基础的教材,也可作为各种计算机培训班的相关教材及学习计算机与信息技术知识人员的自学教材。

<<计算机应用基础>>

书籍目录

项目一 计算机基础知识1.1 初步认识计算机任务一 计算机的诞生和发展任务二 计算机的应用领域任务三 计算机的特点任务四 计算机的分类1.2 计算机系统的基本组成任务一 计算机的硬件系统任务二 计算机的软件系统任务三 程序和程序设计语言1.3 微型计算机的硬件设备任务一 微型计算机的硬件配置任务二 微型计算机的硬件设备简介1.4 数制与编码任务一 数制任务二 数制之间的转换任务三 计算机中的数据存储和信息编码1.5 信息安全与知识产权任务一 信息系统安全知识任务二 计算机病毒知识任务三 知识产权知识1.6 认识微型计算机的硬件设备任务一 认识微型计算机的设备和部件任务二 认识计算机的接口1.7 指法练习任务一 西文字符输入练习任务二 汉字的拼音输入法练习习题项目二、Windows XP操作系统2.1 操作系统简介任务一 了解操作系统的种类任务二 Windows XP操作系统的特点任务三 启动和退出Windows XP任务四 使用Windows XP的帮助系统2.2 图形用户界面操作任务一 认识Windows XP的桌面任务二 鼠标的操作任务三 认识窗口-任务四 窗口的操作任务五 菜单的操作2.3 管理文件和文件夹任务一 认识文件和文件夹任务二 使用【我的电脑】窗口任务三 使用资源管理器任务四 操作文件和文件夹任务五 使用回收站2.4 设置Windows XP系统的工作环境任务一 认识控制面板任务二 设置系统日期和时间任务三 设置显示属性任务四 设置输入法任务五 添加或删除程序任务六 管理用户账户任务七 安装打印机2.5 使用Windows XP提供的常用工具任务一 认识“写字板”任务二 认识“画图”程序任务三 认识Windows Media Player任务四 磁盘清理任务五 磁盘碎片整理程序2.6 输入汉字任务一 认识输入法的界面任务二 切换输入状态任务三 使用汉字输入法2.7 组装个人计算机任务一 安装主机任务二 安装和连接主机箱与其他部件任务三 连接常用输入输出设备任务四 检查硬件连接任务五 安装Windows XP操作系统2.8 常用系统维护工具的使用任务一 使用Windows优化大师维护系统任务二 使用金山毒霸查杀病毒任务三 使用Ghost备份和恢复操作系统任务四 使用WinRAR压缩文件习题项目三 计算机网络3.1 计算机网络基础任务一 计算机网络的基础知识任务二 Internet的基础知识3.2 使用IE在Internet上查阅信息任务一 启动和关闭IE任务二 认识IE的操作界面任务三 使用IE访问网站任务四 收藏自己喜欢的网页任务五 将网页中的信息保存到本地计算机上任务六 搜索信息3.3 常见的网络服务与应用任务一 即时通信软件任务二 上传和下载文件任务三 电子公告板任务四 申请和使用网络空间任务五 连接远程桌面3.4 组建办公室或家庭局域网任务一 规划方案任务二 连接硬件任务三 设置与测试网络连接任务四 建立与设置共享任务五 设置Windows防火墙3.5 接收和发送电子邮件任务一 申请免费的电子邮箱账号任务二 登录电子邮箱任务三 查收和发送电子邮件任务四 管理电子邮件习题项目四 Word2003的应用4.1 初步认识Word2003任务一 认识Word2003的基本功能任务二 认识Word2003的窗口任务三 Word2003的视图方式4.2 Word2003的基本操作任务一 Word文档的基本操作任务二 编辑文本任务三 插入特殊符号任务四 插入公式任务五 查找和替换文本4.3 设置Word文档的格式任务一 设置字符格式任务二 设置段落格式任务三 添加项目编号4.4 设置Word文档的打印格式任务一 分栏和分页任务二 设置页面任务三 插入页眉和页脚任务四 插入页码任务五 插入目录任务六 打印文档4.5 在Word文档中插入图片、艺术字和文本框任务一 插入图片任务二 插入艺术字任务三 插入文本框4.6 在Word文档中制作表格任务一 新建表格任务二 编辑表格任务三 设置表格的属性任务四 在表格中输入内容任务五 转换文本和表格4.7 制作-份宣传手册任务一 规划版面任务二 搜集处理素材任务三 制作版面4.8 制作-份个人简历表任务一 规划表格布局任务二 制作基本表格任务三 编辑表格任务四 输入内容习题项目五 Exeel2003的应用5.1 初步认识Excel2003任务一 熟悉Excel2003的基本功能任务二 启动和退出Excel2003任务三 认识Excel2003的窗口任务四 了解Excel2003的基本术语5.2 Excel2003的基本操作任务一 新建、打开、保存和关闭工作簿任务二 使用模板创建工作簿任务三 管理工作表任务四 保护工作簿和工作表5.3 编辑工作表任务一 选择编辑对象任务二 输入和编辑单元格数据任务三 输入序列任务四 导入外部数据任务五 插入和删除单元格任务六 插入和删除行或列5.4 设置工作表的格式任务一 设置单元格格式任务二 设置行高和列宽任务三 自动套用格式任务四 设置工作表样式5.5 计算工作表中的数据任务一 引用单元格任务二 使用公式进行计算任务三 使用基本函数进行计算任务四 多个工作表中数据的合并计算5.6 工作表中数据的分析与处理任务一 数据的排序任务二 数据的筛选任务三 数据的分类汇总任务四 创建和编辑图表任务五 使用数据透视表和数据透视图分析数据5.7 打印工作表任务一 页面设置任务二 设置打印区域任务三 预览工作表打印效果任务四 打印工作表5.8 制作-份

<<计算机应用基础>>

统计报表任务一 建立、编辑和格式化工作表任务二 完成销售表的计算、排序和汇总任务三 创建图表
统计分析数据习题项目六 PowerPoint2003的应用6.1 演示文稿的基本操作任务一 熟悉PowerPoint2003
的基本功能任务二 了解PowerPoint2003中的基本术语任务三 启动和退出PowerPoint2003任务四 认
识PowerPoint2003的窗口界面任务五 新建和保存一个演示文稿任务六 编辑幻灯片6.2 编辑演示文稿对
象任务一 插入文字、艺术字和自选图形任务二 插入图片、音频和视频任务三 创建表格和图表任务四
设置动作任务五 建立超链接6.3 修饰演示文稿任务一 设置幻灯片的背景色任务二 设置幻灯片的填充
效果任务三 设置幻灯片的配色方案任务四 设计和使用母版任务五 应用设计模板6.4 演示文稿的放映
任务一 设置演示文稿的放映方式任务二 设置幻灯片的切换方式任务三 设置幻灯片的动画方案任务四
演示文稿的打包和解包6.5 制作产品介绍演示文稿任务一 设计、规划演示文稿内容任务二 搜集制作
演示文稿的素材任务三 设计播放的动作和特殊效果任务四 放映产品介绍演示文稿习题项目七 多媒体
软件的应用7.1 多媒体技术基础任务一 认识多媒体计算机任务二 了解多媒体技术的应用领域任务三
认识常见的多媒体文件格式7.2 多媒体素材的采集任务一 采集文本素材任务二 采集图像素材任务三
采集音频素材任务四 采集视频素材7.3 图像处理任务一 图像处理软件ACDSee任务二 简单处理图像任
务三 转换图像文件格式任务四 编辑图像文件7.4 音频处理任务一 播放音频文件任务二 音频处理软
件GoldWave任务三 转换音频文件格式任务四 编辑音频文件7.5 视频处理任务一 播放视频文件任务二
视频处理软件“会声会影”任务三 视频文件格式的转换任务四 视频文件的编辑7.6 制作电子相册任务
一 创建HTML相册任务二 创建Flash相册7.7 制作DV任务一 使用ACDSee10创建数字电影任务二 使用
“会声会影”创建数字电影习题参考文献

<<计算机应用基础>>

章节摘录

插图：硬件是指组成一台计算机的一些能看得见、摸得着的各种物理设备，是各种软件赖以运行和实现的物质基础。

【任务目标】熟悉冯·诺依曼计算机体系结构，熟悉计算机硬件系统各组成部分的作用。

【任务指导】1946年，美籍匈牙利科学家冯·诺依曼提出“存储程序”的思想，并成功将其运用在计算机的设计之中。

由于他对现代计算机技术作出的杰出贡献，他被称为“计算机之父”。

其理论的核心是：数字计算机的数制采用二进制，计算机应该按照程序顺序执行，同时指出计算机应由存储器、运算器、控制器、输入设备和输出设备5个基本部分组成。

1.运算器运算器的作用是对数据进行加工处理，它的主要功能是对二进制数码进行算术运算或逻辑运算。

运算器在控制器的统一指挥下，将参加运算的数据从内存储器中取到运算器里完成运算，并将运算结果由控制器指挥送到内存中。

2.控制器控制器是计算机的指挥中心，由它指挥计算机的各个部件自动、协调地工作。

它从内存中取指令并执行指令，然后根据该指令功能向有关部件发出控制命令，执行该指令。

另外，控制器在工作过程中还要接收各部件反馈回来的信息。

<<计算机应用基础>>

编辑推荐

《计算机应用基础》：全国高职高专教育“十一五”规划教材

<<计算机应用基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>