

<<出纳实务>>

图书基本信息

书名：<<出纳实务>>

13位ISBN编号：9787040253283

10位ISBN编号：7040253283

出版时间：2008-11

出版时间：高等教育出版社

作者：李华 编

页数：343

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<出纳实务>>

内容概要

《浙江金融职业学校国家示范性高职院校建设项目成果：出纳实务》按照出纳岗位的业务类型和工作过程设计教学活动，以工作任务为中心整合相应的知识、技能和态度，初步形成一个由实践情境构成的，以过程逻辑为中心的，强调整体教学行动与典型职业活动相结合的体系框架。

《浙江金融职业学校国家示范性高职院校建设项目成果：出纳实务》以实际企业的真实业务资料为素材，依托行业专家和业务骨干的丰富资源，以岗位基本技能的项目训练和业务处理能力的项目训练为核心内容，就出纳从业人员应具备的专业知识、业务技能和职业道德等方面进行讲解和训练，充分体现按岗位分解能力，以能力引导知识，融出纳工作核心的知识、素质、能力于一体的教材改革思路，实现“工作式学习，学习式工作”的教学目标。

《浙江金融职业学校国家示范性高职院校建设项目成果：出纳实务》适用于高等职业院校、高等专科学校、成人高校、民办高校及本科院校举办的二级职业技术学院会计专业及其他相关专业的教学，也可供五年制高职、中职学生使用，并可作为社会从业人士的参考读物。

<<出纳实务>>

书籍目录

课程引言项目一 出纳岗位基本技能训练模块一 岗位操作的基本技能训练工作任务一 数码字的书写技能训练工作任务二 票据整点的技能训练工作任务三 反假货币的技能训练模块二 业务工具的使用技能训练工作任务一 保险柜的使用技能训练工作任务二 多功能防伪点钞机的使用技能训练工作任务三 支付密码器的使用技能训练项目二 现金业务处理能力的训练模块一 现金收付业务处理能力的训练工作任务一 现金收入业务处理能力的训练工作任务二 现金支付业务处理能力的训练模块二 现金存取业务处理能力的训练工作任务一 库存现金限额核定能力的训练工作任务二 现金送存业务处理能力的训练工作任务三 现金提取业务处理能力的训练项目三 银行业务处理能力的训练模块一 银行账户业务处理能力的训练工作任务一 开立银行账户业务处理能力的训练工作任务二 变更银行账户业务处理能力的训练工作任务三 撤销银行账户业务处理能力的训练模块二 转账支票结算业务处理能力的训练工作任务一 转账支票付款业务处理能力的训练工作任务二 转账支票收款业务处理能力的训练模块三 银行本票结算业务处理能力的训练工作任务一 银行本票结算付款业务处理能力的训练工作任务二 银行本票结算收款业务处理能力的训练模块四 汇兑结算业务处理能力的训练工作任务一 汇兑结算付款业务处理能力的训练工作任务二 汇兑结算收款业务处理能力的训练模块五 委托收款结算业务处理能力的训练工作任务一 委托收款结算收款业务处理能力的训练工作任务二 委托收款结算付款业务处理能力的训练模块六 银行汇票结算业务处理能力的训练工作任务一 银行汇票结算付款业务处理能力的训练工作任务二 银行汇票结算收款业务处理能力的训练模块七 商业汇票结算业务处理能力的训练工作任务一 商业承兑汇票业务处理能力的训练工作任务二 银行承兑汇票业务处理能力的训练模块八 托收承付结算业务处理能力的训练工作任务一 托收承付结算收款业务处理能力的训练工作任务二 托收承付结算付款业务处理能力的训练模块九 银行借款业务处理能力的训练工作任务一 办理贷款卡业务处理能力的训练工作任务二 银行借款业务处理能力的训练项目四 出纳报表业务处理能力的训练模块一 出纳报表业务处理能力的训练工作任务一 现金盘点业务处理能力的训练工作任务二 银行存款余额调节表编制业务处理能力的训练工作任务三 出纳报告单编制业务处理能力的训练模块二 出纳会计资料的归档业务处理能力的训练工作任务一 整理和保管会计资料业务处理能力的训练工作任务二 移交会计资料业务处理能力的训练项目五 出纳岗位的生产性实训附录一 中华人民共和国会计法附录二 会计基础工作规范附录三 支付结算办法参考书目

<<出纳实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>