

<<基础会计>>

图书基本信息

书名：<<基础会计>>

13位ISBN编号：9787040231656

10位ISBN编号：7040231654

出版时间：2008-2

出版范围：高等教育

作者：程淮中 编

页数：272

字数：430000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## 前言

2006年2月15日财政部发布了1项《企业会计准则——基本准则》和38项具体准则，并于2007年1月1日起率先在上市公司施行。

这标志着我国会计准则体系主动地与国际会计准则趋同，会计工作实务和会计教学内容发生了深刻的变革。

高等职业会计教育，是中国会计教育的重要组成部分。

面对新的历史机遇如何构建高职会计人才培养模式，保证高职会计教育质量，为社会输送大批高素质、高技能企业型的会计人才，这对会计教材建设也提出了新的要求。

因为教材是教学相长的纽带，教学质量的提高和创新人才的培养，除了取决于师资队伍素质的高低外，在很大程度上还受制于教材的质量。

教材规定了教学内容，是教师授课取材之源，也是学生求知解惑之本。

有鉴于此，在高等教育出版社的大力支持下，我们总结多年的会计教学经验，本着以人为本的原则，倾注心力，采众家之长，树自身一帜，精心编写了已列为普通高等教育“十一五”国家级规划教材的《基础会计》一书。

全书共分十章，包括：总论、会计要素和会计等式、账户与复式记账、企业主要经营过程及其成本的核算、会计凭证、会计账簿、内部控制和财产清查、财务会计报告、会计循环和账务处理程序、会计工作组织。

基础会计是一门会计入门课程，应该介绍什么内容，对于初学者，在广度和深度上应该怎样把握，是一个颇费斟酌的问题，它关系到学生的入门难易和学习后续会计课程的兴趣。

本书在编写过程中，努力从培养学生的创新意识和创新能力入手，坚持“以能力为本位，以就业为导向”的教材编写新理念。

本书具有以下几个特点：（1）紧紧围绕高职教育的培养目标，力求符合教育部提出的“注重基础、突出适用、增加弹性、精选内容”的要求，重会计基本知识和基本技能。

## &lt;&lt;基础会计&gt;&gt;

## 内容概要

本书是普通高等教育“十一五”国家级规划教材，也是普通高等教育精品教材。

《基础会计》是根据财政部2006年颁布的《企业会计准则——应用指南》，按照高职高专“双证就业”的要求，在总结近几年高职会计教学经验的基础上编写而成的。

《基础会计》紧紧围绕高职教育的培养目标，力求符合教育部提出的“注重基础、突出适用、增加弹性、精选内容”的要求，本着循序渐进、体例创新和以人为本的原则，重会计基础知识和基本技能。

全书共分十章，包括：总论、会计要素和会计等式、账户与复式记账、企业主要经营过程及其成本的核算、会计凭证、会计账簿、内部控制和财产清查、财务会计报告、会计循环和账务处理程序、会计工作组织。

《基础会计》设有学习目标、知识窗、动脑筋、请注意、课堂讨论、本章小结、主要名词（汉英对照）、思考与练习、案例分析等模块。

与《基础会计》配套的有《基础会计实训》教材及相关教学资源。

《基础会计》可作为普通高等院校（高职高专、应用型本科）、成人高校、民办高校及本科院校举办的二级职业技术学院会计类专业的通用教材及其他相关专业的教材，也可供五年制高职学生使用，并可作为社会从业人士的业务参考用书。

## &lt;&lt;基础会计&gt;&gt;

## 书籍目录

- 第一章 总论
  - 第一节 会计的产生和发展
  - 第二节 会计的意义
  - 第三节 会计的对象和目标
  - 第四节 会计基本假设和会计信息质量要求
  - 第五节 会计核算方法
- 第二章 会计要素和会计等式
  - 第一节 会计要素
  - 第二节 会计等式
- 第三章 账户与复式记账
  - 第一节 会计科目
  - 第二节 账户
  - 第三节 复式记账
  - 第四节 总分类账户与明细分类账户
- 第四章 企业主要经营过程核算和成本计算
  - 第一节 会计确认与计量
  - 第二节 资金筹集的核算
  - 第三节 采购过程的核算
  - 第四节 生产过程的核算
  - 第五节 销售过程的核算
  - 第六节 利润形成和分配的核算
  - 第七节 资金退出的核算
- 第五章 会计凭证
  - 第一节 会计凭证的意义和种类
  - 第二节 原始凭证
  - 第三节 记账凭证
  - 第四节 会计凭证的传递与保管
- 第六章 会计账簿
  - 第一节 会计账簿的意义和种类
  - 第二节 会计账簿的设置和登记
  - 第三节 对账和结账
  - 第四节 错账更正方法
  - 第五节 会计账簿的更换与保管
- 第七章 内部控制和财产清查
  - 第一节 内部控制
  - 第二节 财产清查
- 第八章 财务会计报告
  - 第一节 财务会计报告概述
  - 第二节 资产负债表
  - 第三节 利润表
- 第九章 会计循环和账务处理程序
  - 第一节 会计循环
  - 第二节 账务处理程序
- 第十章 会计工作组织
  - 第一节 会计工作组织的意义和原则

<<基础会计>>

第二节 会计机构和会计人员

第三节 会计法规

第四节 会计工作交接

第五节 会计档案

第六节 会计电算化

附录：会计基础工作规范

参考文献

## 章节摘录

(二) 制造业企业的资金运动 社会再生产过程中的资金运动,在不同的单位里,其表现方式是不完全相同的。

本书主要研究企业单位的资金运动。

由于制造业企业生产经营过程比较复杂又最为完整,下面就以制造业企业为例,来阐述其资金运动的具体表现方式。

制造业企业资金运动的方式具体表现为资金进入企业、资金在生产经营过程中的循环与周转和资金退出企业。

1. 资金进入企业 企业存在的前提是必须拥有一定数量的资金。

企业通过各种方式筹集资金,便形成了资金进入企业。

其来源主要包括所有者的资金投入和债权人的资金投入,前者构成了企业的所有者权益,后者则形成了企业的负债。

2. 资金在生产经营过程中的循环与周转 企业的生产经营过程包括供应、生产和销售等环节。在供应过程中,企业要用筹集到的货币资金去购买材料物资,企业资金由货币资金形态转化为储备资金。

进入生产过程后,生产部门领取和耗用各种材料物资,这时储备资金又转变为生产资金。

产品生产完工后,生产资金又转化为成品资金。

将库存商品出售后,成品资金又转化为货币资金。

企业的资金,随着供、产、销三个过程的进行,从货币资金开始,依次转化为储备资金、生产资金、成品资金,最后又回到货币资金,这一转化过程叫做资金循环。

资金周而复始的循环称为资金周转。

资金的循环与周转就是各种资金形态在生产过程中的相继进行和并列存在的对立统一。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>