

<<李欣文集（全六卷）>>

图书基本信息

书名：<<李欣文集（全六卷）>>

13位ISBN编号：9787040231038

10位ISBN编号：7040231034

出版时间：2008-3

出版时间：高等教育出版社

作者：李欣 著

页数：2220

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<李欣文集（全六卷）>>

### 前言

秘书工作是一门综合性学问，它的内涵很宽，包括了多项内容，需要总结和开拓。

李欣同志在中央办公厅有关领导同志的支持下，经过充分的准备和长时间的努力，在总结经验的基础上写出了《秘书工作》一书，做了一件有益的事。

此书有理论性概述，有历史回顾，也用较大篇幅介绍了秘书领域各项工作的基本做法，因而可供实际应用参考，亦可作教学研究参考。

从我党我军诞生的那天起，就有了我军自己的秘书工作。

随着苏区和抗日根据地政府的成立，也有了我们政府的秘书工作。

那个时候的秘书工作，一部分是办理文件，一部分是翻译和处理电报，此外还有密写、打印和交通等。

做这些工作的同志，包括各级秘书工作者和机要译电、报务人员，在战争年代为领导服务，为指挥战争服务，历经艰难险阻、流血牺牲，完成了任务，创造了业绩，立下了功劳。

党、国家和人民是永远不会忘记他们的，是永远感谢他们的。

我国秘书工作有自己的特点和传统。

其中最突出的，如：为中央、为党政军和各行各业领导机关服务的指导思想；准确、迅速、保密的工作原则；严格而自觉的组织纪律；勤勤恳恳，埋头苦干，甘做无名英雄的职业素养。

这些好的传统应当继续发扬。

我们是靠了这些宝贵财富取得工作胜利的。

但是，一切事物都是在进步、在发展的，我国目前正在社会主义四化建设道路上腾飞，秘书工作也应当适应这种新形势，有新的进步和发展。

比如，在抓紧日常工作运转的基础上要更多地强调当好领导同志、领导机关的参谋和助手，逐步加强智囊作用；要搞好信息处理；要在使用电脑技术实现办公手段自动化上做出成绩；还应当下决心使秘书干部队伍的政治素养和文化水平有个较大的提高，改变队伍文化偏低、年龄偏高的结构。

<<李欣文集（全六卷）>>

内容概要

李欣是中国秘书学研究领域的开拓者和领军人物。

本套文集收录了李欣对秘书学研究的成果。

全书共分六卷。

第一、二、三卷为灵境集文；第四卷为秘书工作；第五卷为中现代秘书工作基础；第六卷为秘书学导论。

本书的出版，既给20世纪的中国秘书学立了碑，也为21世纪的秘书学奠了基。

<<李欣文集（全六卷）>>

书籍目录

李欣文集：第一卷 杨尚昆执掌中央办公厅20年 延安受命一 中央后委一 附：毛主席转战陕北路线、住址、时间 西柏坡再受命 进北平——一个新时代的开始 确立新时代中央办公厅的工作格局 建立机构 理顺文事、会事 扭转分散状态提高办事效率 横书横排 整顿文面格式反映时代精神 关于机要秘书 记录中央工作大事 向中央反映重要信息 妙手弹琴 高尚的职业品德 关于供给制问题 关于录音 毛泽东与杨尚昆关系谈 秘笈传奇 中央文库管理者同敌人斗智斗勇，经历重重险关，终于使档案安全完整地回到中央 受命子中办和中央党校合办的进修班，组织业务讲课 李欣同志在总结会上的发言 关于秘书工作总体方面的十个问题 撰文常识 办文述要 革命战争时期我党秘书工作片断 领导科学常识漫谈 毛泽东科学领导思想初探 关于秘书人员的素养问题 中国现代秘书工作总体结构(体系)初探 秘书工作体制和管理 中国现代秘书工作正处在繁荣发展的新时期 革命战争时期党的秘书工作传统 关于秘书局局史 李欣同志访谈录 写写自己 第一次的故事 向毛主席汇报 在渡江总前委的日子里 农家娃和小八路（附《岁月》） 自述小传李欣文集：第二卷李欣文集：第三卷李欣文集：第四卷李欣文集：第五卷李欣文集：第六卷

<<李欣文集（全六卷）>>

章节摘录

1945年中共“七大”之后，杨尚昆暂无职务，闲住在延安这块革命圣地的杨家岭。

叶剑英看到这个情况，没向杨打招呼，就到毛泽东主席那里请命。

毛主席决定杨到中央军委去当秘书长。

叶向杨传达这一任命后，杨一时没有动身上任。

杨为什么没有很快去赴任，他自己没有说，别人也不好乱猜度。

有一点倒是可以想到的，这么重要的任命，自己去说总是空了一点，有点唐突。

也许因为这样的原因叶剑英到毛主席那里讨了一张委任状。

叶是怎样向毛泽东同志说的，怎样讨的这张分量不轻的委任状，现在已无从查考。

但那委任状倒是相当别致，是用八开那样大的白纸手工做成的，有毛泽东的亲笔签名，可说是自从中国共产党诞生以来绝无仅有了。

杨说，要是这张委任状保存到现在，也算是一件革命文物，可惜寻不见了。

当时，叶剑英到杨尚昆住处对杨说：“你看，毛主席都委任了，你赶快去上任吧！”

”说起来，中央军委当然是很重要的部门，秘书长这个职务也非同小可。

1925年中共中央始设中共中央军委，1927年5月，中共在武汉召开的“五大”决定在中央军委设立秘书长。

第一任秘书长是王一飞，以后先后换了多任秘书长，聂荣臻也在不同时期当过中央军委秘书长。

这是1945年党的“七大”后中央给杨的第一项任命。

此后，也是在1945年，日本投降后的9月，李富春同志奉派到东北去工作。

那时东北地区刚刚被苏联红军解放，我党中央决定调大批部队和高级领导人到那里开辟工作。

但富春同志此时担任着中央副秘书长兼中央书记处办公厅主任。

那时的中央书记处就类似现在的中央常委，是由党中央的几位书记，即毛泽东、周恩来、朱德、刘少奇、任弼时组成的，不是“八大”后的那种书记处。

书记处办公厅下边有办公处、秘书处、机要处、总务处等等。

因此中央书记处办公厅执行的是中央办公厅的职能。

<<李欣文集（全六卷）>>

后记

20世纪80年代后半叶，我在中央办公厅和中央党校合办的几期进修班上进行了业务课讲授并且形成了一套讲义，本书是在此基础上写成的。

当时，进行业务授课的还有中央办公厅副主任徐瑞新同志和后来担任中直工委副书记的李登柱同志，他们分别讲授了秘书工作协调问题和党政工作的信息问题。

他们的讲稿经稍加整理后分别放在了本书的第八章和第十章。

第十二章的办公自动化问题是中国科学院计算技术研究所首席科学家王行刚同志和袁振华副教授撰写的。

徐瑞新、李登柱、王行刚和袁振华同志的文章丰富了本书的内容，为本书增添了光彩。

为此，我由衷地、诚挚地向他们致以深深的谢意！

<<李欣文集（全六卷）>>

编辑推荐

《李欣文集(共6册)》是由高等教育出版社出版的。

<<李欣文集（全六卷）>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>