

<<会计学基础>>

图书基本信息

书名：<<会计学基础>>

13位ISBN编号：9787040228557

10位ISBN编号：7040228556

出版时间：2007-1

出版时间：高等教育出版社

作者：唐国平 主编，教育部高等学校工商管理类学科专业教学指导委员会 组编

页数：275

字数：400000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计学基础>>

内容概要

本书是普通高等教育“十一五”国家级规划教材，是高等学校财务管理专业核心课程教材。

会计是一个经济信息系统。

本书以会计信息生成与披露流程为主线，阐述会计确认、计量、记录和报告的基本原理与基本方法，主要内容包括会计概述、会计信息、会计要素、会计账户、记账方法、会计确认、会计计量、会计记录（上）——分录记录、会计记录（下）——账户记录、会计报告、会计循环、会计规范等。

与传统的《会计学基础》（或《会计学原理》

）教材相比，本书的教学内容安排更能体现会计学科最新研究成果，教材逻辑结构更能体现会计信息系统运行的基本规律。

本书可作为高等院校会计学、财务管理、审计学等专业以及其他经济管理类专业的会计学基础（或会计学原理）课程教材。

<<会计学基础>>

作者简介

唐国平，男，1964年生，湖南省慈利县人。
1985年湖南财经学院工业财务与会计专业毕业，获经济学学士学位，1987年中南财经大学会计学专业研究生毕业并于1988年获经济学硕士学位，2000年中南财经政法大学会计学专业毕业获管理学（会计学）博士学位。
2000年晋升为教授，2003年被批准为博士生导师。
中国会计学会理事，中国中青年财务成本研究会常务理事。
主要研究会计要素、会计准则等。
先后公开出版专著、教材等20多部，主持及参与完成省部级科研课题10余项，发表学术论文100多篇。
1998年曾荣获教育部颁发的第二届全国普通高等学校人文社会科学优秀成果二等奖（经济学）。
主持完成的会计学基础课程教学内容与教学方法研究成果曾获省级教学成果奖。
1997年、1999年先后被中南财经大学、财政部确定为校级、部级跨世纪学科学术带头人，1998年被湖北省确定为跨世纪学术骨干。
2002年入选教育部“优秀青年教师资助计划”。
2004年被评为“湖北省优秀研究生导师”，2005年荣获“湖北名师”称号。

<<会计学基础>>

书籍目录

第1章 会计概述

- 第一节 企业中的会计行为
- 第二节 会计的本质与目标
- 第三节 会计的内容与规范
- 第四节 现代会计的产生与发展

第2章 会计信息

- 第一节 会计信息的含义、内容与特征
- 第二节 会计信息的使用者
- 第三节 会计信息质量特征

第3章 会计要素

- 第一节 企业经济活动与资金运动
- 第二节 会计要素的含义与构成
- 第三节 经济交易或事项的含义与类型

第4章 会计账户

- 第一节 会计科目
- 第二节 会计账户的含义与特点
- 第三节 会计账户的结构与功能
- 第四节 会计账户体系

第5章 记账方法

- 第一节 记账方法的含义与类型
- 第二节 借贷记账法的基本内容
- 第三节 借贷记账法的应用

第6章 会计确认

- 第一节 会计确认的含义、分类与标准
- 第二节 会计确认的理论依据
- 第三节 会计要素的确认方法

第7章 会计计量

- 第一节 会计计量的含义、模式与内容
- 第二节 流动资产计量
- 第三节 固定资产计量
- 第四节 收益计量

第8章 会计记录(上)——分录记录

- 第一节 会计记录的基本程序
- 第二节 会计凭证
- 第三节 企业基本经济交易或事项的会计分录

第9章 会计记录(下)——账户记录

- 第一节 账簿及其体系结构
- 第二节 账簿登记方法
- 第三节 账簿记录的调整与结转
- 第四节 账簿记录的核对与结算

第10章 会计报告

- 第一节 财务报告
- 第二节 财务报表的体系、编制与披露
- 第三节 基本财务报表

第11章 会计循环

<<会计学基础>>

- 第一节 会计循环过程
- 第二节 综合案例
- 第12章 会计规范
 - 第一节 会计规范体系
 - 第二节 会计法
 - 第三节 企业财务会计报告条例
 - 第四节 企业会计准则
 - 第五节 内部会计控制规范
 - 第六节 会计基础工作规范
- 主要参考文献

<<会计学基础>>

章节摘录

第一章 会计概述： 第三节 会计的内容与规范： 一、会计的内容： 以提供对决策有用的信息为目标的会计，实质上是一个信息系统，因而，从系统的构造来看，原始信息输入、信息加工与转换和会计信息输出是会计信息系统的基本环节。

基于会计的特点，一般把会计信息系统区分为会计确认、会计计量、会计记录和会计报告四个基本环节。

（一）会计确认 会计确认主要是对输入会计信息系统的原始数据和输出会计信息系统的经济信息进行认定。

会计信息系统主要提供以货币计量的企业经济活动信息，因而，并不是企业所有经济活动的原始数据都能进入会计系统加以处理。

比如，企业人力资源配置情况、产品质量等级、企业产品市场占有率、材料供应商数量等，其数据就不能被会计信息系统所接收。

相反，企业货币资产消耗、吸收投资者投资、向银行举债、存货销售、购买股票和债券、将原材料投入生产过程、支付企业欠款等，其原始数据则能够且必须进入会计信息系统予以加工。

从信息输出来看，并不是所有经过会计信息系统加工的信息都应该传输给会计信息的使用者。

哪些信息应当输出以及如何输出，必须以满足信息使用者的决策需要为原则。

因此，会计信息系统对输出给信息使用者的会计信息的内容与方式必须进行再次确认。

会计确认应当以实现提供对决策有用的信息为目标，并遵循“可定义性”、“可计量性”、“相关性”、“可靠性”等会计确认的基本标准。

（二）会计计量 会计计量是借助于货币形式对企业经济活动中内含的数量关系进行计算和确定。

例如，当企业购入一辆汽车时，会计上必须计算所有的购买支出，确定所购汽车的实际成本（即汽车的原始价值）；当企业销售商品时，会计上不仅要计算因销售而实现的收入数量，而且还要将所销售商品视为企业的一种资源消耗而计算相应的“代价”，即计算确定已经销售商品的实际成本（营业成本）；尽管企业的厂房、机器设备等可以在企业生产经营过程中长期使用，但其使用一段时间后必然会存在“价值损耗”问题，因此，会计上还必须定期计算确定机器设备等财产的这种“损耗价值”（即固定资产折旧）。

.....

<<会计学基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>