

<<模拟库管员岗位实训>>

图书基本信息

书名：<<模拟库管员岗位实训>>

13位ISBN编号：9787040180541

10位ISBN编号：7040180545

出版时间：2006-1

出版时间：高等教育出版社

作者：李洛嘉 编

页数：276

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<模拟库管员岗位实训>>

内容概要

《财经商贸类职业培训用书：模拟库管员岗位实训》是职业教育财经商贸类专业教育部推荐培训用书。

全书包括仓库管理基本技能训练、库存统计训练、入库业务训练、出库业务训练、仓库整理及安全防护训练5个方面的实训。

本书设计了27单元训练，便于学生进行库管员岗位业务训练，使之置身于实践课堂之中，能够对职业岗位有一个初步的认识。

《财经商贸类职业培训用书：模拟库管员岗位实训》既可作为职业院校财经商贸类专业学生实训之用，也可作为企业管理干部培训之用；既可单独使用，也可与模拟公司综合实训系列教材配套使用。

。

<<模拟库管员岗位实训>>

书籍目录

1 实训案例资料1.1 企业基本资料1.2 仓库管理机构设置1.3 仓库基本情况1.3.1 库房分区和码放1.3.2 货物进厂及入仓编码1.3.3 仓库工作流程1.3.4 企业部分职工名单2 仓库管理基本技能2.1 仓储布局的管理2.1.1 仓库的总平面设计2.1.2 仓储的分区分类2.1.3 货物存放的基本要求训练1 仓库的分区分类2.2 仓库储存容积的测算2.2.1 仓库有效面积的确定2.2.2 仓库可用高度的确定2.2.3 地坪承压能力的确定训练2 仓库储存容积的测算2.3 货物的养护训练3 货物的养护3 库存货物的统计3.1 计划外购材料的库存统计3.1.1 请购计划的申报3.1.2 请购额度的审批权限3.1.3 请购范围的审批权限3.1.4 采购方式3.1.5 订购与合同3.1.6 索赔3.1.7 退货或退换3.1.8 备忘簿的使用训练4 计划外购材料的库存统计3.2 零星外购材料的库存统计训练5 零星外购材料的库存统计4 入库业务4.1 外购货物的入库4.1.1 货物验收4.1.2 入库登记4.1.3 退货训练6 外购大宗材料的入库（一）训练7 外购大宗材料的入库（二）训练8 外购大宗材料的入库（三）训练9 外购零星材料的入库训练10 外购零星物品的入库4.2 完工外协件的入库训练11 完工外协件的入库（一）训练12 完工外协件的入库（二）4.3 车间退料训练13 车间退料4.4 产成品入库训练14 产成品入库（一）训练15 产成品入库（二）5 出库业务5.1 材料出库训练16 材料出库（一）训练17 材料出库（二）5.2 劳保用品的发放训练18 发放劳保用品5.3 产成品出库训练19 产成品出库（一）训练20 产成品出库（二）训练21 产成品出库（三）训练22 产成品出库（四）6 仓库的整理及安全防护6.1 仓库的整理6.1.1 仓库储位的整理6.1.2 余、废料的处理6.1.3 材料移库训练23 仓库储位的整理训练24 余、废料的处理训练25 材料移库6.2 货物的检查与盘点6.2.1 仓储检查6.2.2 仓储盘点6.2.3 盘点后的处理工作6.2.4 清查结果的一般处理程序训练26 货物的检查和盘点6.3 仓库的安全与防护6.3.1 库管员的安全职责6.3.2 仓库的安全管理训练27 仓库的安全管理

<<模拟库管员岗位实训>>

编辑推荐

《财经商贸类职业培训用书：模拟库管员岗位实训》不仅有常见的库管员岗位工作内容，还配有一些基本的库管知识；在篇章结构上、章内板块设计上力求采用一种新颖的形式；选取一些企业实际库管业务中的典型案例进行训练；避免纯理论描述，尽量使学生通过实际操作来领会库管员岗位工作的基本程序和技术方法。

本书紧密联系企业生产实际，在书中营造一个仿真环境，模拟企业库管工作，针对库管员岗位，突出对库管业务处理能力训练。

<<模拟库管员岗位实训>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>