

## <<计算机应用基础>>

### 图书基本信息

书名：<<计算机应用基础>>

13位ISBN编号：9787040168648

10位ISBN编号：7040168642

出版时间：2005-7

出版时间：高等教育出版社

作者：周南岳 编

页数：292

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;计算机应用基础&gt;&gt;

## 内容概要

《计算机应用基础（基础版.XP平台）（彩色版）（附学习卡、防伪标）》是中等职业教育国家规划教材，在原国家规划教材《计算机应用基础》（基础版）的基础上重新编写。针对计算机科学技术和计算机应用基础课程教学的改革，教材的编写贯彻以学生为主体，以培养学生技能为目的的职教理念，按照机房教学模式，采用任务驱动方式组织内容。

《计算机应用基础（基础版.XP平台）（彩色版）（附学习卡、防伪标）》涵盖计算机等级考试一级考试大纲的全部内容，以windowsXP为平台，主要内容包括信息技术与计算机、windows操作系统、Word文字处理、Excel电子表格、PowerPoint演示文稿、计算机网络基础、Access数据库应用。本书按照分层次教学要求，体验与探索分成一般要求和较高要求（较高要求的打星号），帮助学生掌握和巩固所学知识。

《计算机应用基础（基础版.XP平台）（彩色版）（附学习卡、防伪标）》采用出版物短信防伪系统，同时配套学习卡资源。用封底下方的防伪码，按照本书最后一页“郑重声明”下方的使用说明进行操作，可通过网络教学平台获得本课程的网络教学内容。本书还配套有学生用上机实习指导书、助学光盘，教师用教学参考书和助教光盘，供教师和学生选用。

《计算机应用基础（基础版.XP平台）（彩色版）（附学习卡、防伪标）》是中等职业学校“计算机应用基础”文化课的基础版教材，也可作为各类短期职业技能培训的教学用书。

## &lt;&lt;计算机应用基础&gt;&gt;

## 书籍目录

第1章 信息技术与计算机1.1 信息化社会任务 了解计算机在社会生活各领域中的应用1.2 认识微型计算机任务 认识计算机的硬件1.3 解剖微型计算机任务1 观察计算机内部结构,认识计算机主板任务2 认识外存储器的种类、作用及特点1.4 微型计算机的输入/输出设备任务1 认识计算机系统的输入设备任务2 认识计算机系统的输出设备1.5 计算机软件及其使用任务 了解软件的基本概念并初步学会使用软件1.6 汉字输入方法任务 键盘操作与汉字录入1.7 多媒体技术简介任务 了解多媒体技术的含义1.8 数制与编码任务 揭开计算机处理数据的规律1.9 数据安全和管理工作1 保护计算机数据的安全任务2 了解知识产权及其保护的内容习题一上机实习一第2章 Windows XP操作系统2.1 认识操作系统任务 认识Windows XP的桌面2.2 窗口的组成任务1 了解窗口的性质,掌握窗口的基本操作任务2 了解对话框的性质和基本操作任务3 窗口命令菜单及操作任务4 windowS XP系统提供的帮助和支持系统的使用方法2.3 文件管理任务 认识“资源管理器”2.4 文件与文件夹的操作任务 掌握文件和文件夹的操作方法2.5 Windows XP的常用设置任务 掌握常用工具的基本设置方法2.6 Windows XP附件程序及应用任务1 在Windows XP中使用汉字输入法任务2 使用“画图”工具任务3 使用多媒体工具任务4 磁盘管理任务5 命令提示符习题二上机实习二第3章 Word文字处理3.1 体验Word任务1 认识窗口界面任务2 创建文档3.2 设置Word文档基本格式任务1 设置字符格式任务2 设置段落格式任务3 设置边框和底纹任务4 设置页面和打印文档3.3 编辑Word长文档任务1 编辑文本任务2 设置文档版面任务3 编辑长文档任务4 样式和模板3.4 制作Word表格任务1 制作简单表格任务2 制作较复杂表格任务3 表格的计算和排序3.5 美化Word文档任务1 首字下沉和插入艺术字任务2 图文混排任务3 设置文本框习题三……第4章 Excel电子表格第5章 PowerPoint演示文稿第6章 计算机网络基础第7章 Access数据库应用基础

<<计算机应用基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>