

<<日语中级听说教程学习辅导书>>

图书基本信息

书名：<<日语中级听说教程学习辅导书>>

13位ISBN编号：9787040139310

10位ISBN编号：7040139316

出版时间：2004-6

出版时间：北京蓝色畅想图书发行有限公司（原高等教育出版社）

作者：侯仁锋 编

页数：146

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<日语中级听说教程学习辅导书>>

前言

本教程为普通高等教育“十五”国家级规划教材《日语初级听说教程》的后续教材，由教程和教学参考书两本组成，共15课，每课分听、说两大部分，但分量安排略偏重呀，旨在以听带说，同时想在改变初、中级教学阶段，与说、读、写、译几个技能相比，听力水平严重滞后的局面上有所作为。

随着我国对外开放的不断深入和社会经济的迅猛发展，国际交流越来越频繁，学习日语的人也越来越多。

为了适应这种形势的需要，我国的日语教学从只注重阅读、翻译发展到听、说、读、写、译并重，强调综合能力的培养，其中尤其加强了听说训练的教学。

一、本教程的特色 1. 秉承《日语初级听说教程》的特点，说的内容仍然坚持少而精的原则，均为精选编成，多为日常生活中某个场景的必不可少的经典表达，并增加了相应的功能意念练习、角色扮演和回答问题练习，教学以学生为中心。

2. 听力题材广泛、新颖，体裁多样，题型丰富，几乎囊括了目前各类考试的所有听力理解题型。细听和略听结合，答题选择与写出结合，着重从信息的角度，训练学生的捕捉信息能力、短期记忆能力和归纳能力。

3. 图文并茂，印刷精美，录音清晰，标准地道，并配有录音带和光盘（MP3格式），相信不论在视觉还是在听觉上都会给人耳目一新的感觉。

<<日语中级听说教程学习辅导书>>

内容概要

《日语中级听说教程学习辅导书》为《日语中级听说教程》的配套学习辅导书。在编写体系上基本按照《日语初级听说教程》的体系编写，坚持略偏重听，以听带说的原则，但比初级教程，略加大了说的比重。在说的部分，适当加大说的内容，同时坚持小而精的原则，把功能意念引进会话，会话后设计相应的练习。在听的部分，题型多样化，坚持以与日语能力考试的形式和国内一些重要考试的形式接轨为主调。《日语中级听说教程学习辅导书》的编写按照“基本要求、主要内容、听力录音文字稿、要点指导、难点注释、译文与答案”的形式编写。

<<日语中级听说教程学习辅导书>>

书籍目录

第1课 图书馆教学重点会话练习参考答案会话译文听力录音文字稿与答案难点注释第2课 公司教学重点会话练习参考答案会话译文听力录音文字稿与答案难点注释第3课 餐馆教学重点会话练习参考答案会话译文听力录音文字稿与答案难点注释第4课 银行教学重点会话练习参考答案会话译文听力录音文字稿与答案难点注释第5课 邮局教学重点会话练习参考答案会话译文听力录音文字稿与答案难点注释第6课 医院教学重点会话练习参考答案会话译文听力录音文字稿与答案难点注释第7课 爱好教学重点会话练习参考答案会话译文听力录音文字稿与答案难点注释第8课 机场教学重点会话练习参考答案会话译文听力录音文字稿与答案难点注释第9课 会议教学重点会话练习参考答案会话译文听力录音文字稿与答案难点注释第10课 探视病人教学重点会话练习参考答案会话译文听力录音文字稿与答案难点注释第11课 介绍工作教学重点会话练习参考答案会话译文听力录音文字稿与答案难点注释第12课 建议教学重点会话练习参考答案会话译文听力录音文字稿与答案难点注释第13课 旅游咨询教学重点会话练习参考答案会话译文听力录音文字稿与答案难点注释第14课 预定饭店教学重点会话练习参考答案会话译文听力录音文字稿与答案难点注释第15课 介绍(菜的)做法教学重点会话练习参考答案会话译文听力录音文字稿与答案难点注释

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>