第一图书网, tushu007.com

<<语文（第3册）>>

图书基本信息

书名：<<语文（第3册）>>

13位ISBN编号：9787040111118

10位ISBN编号：704011111X

出版时间：1900-01-01

出版时间：高等教育出版社

作者：顾黄初 谢海泉

页数：449

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

《语文（提高版）（第3册）（附学习卡/防伪标）》是根据教育部2000年颁布的《中等职业学校语文教学大纲（试行）》精神及国家规划教材立项要求编写的中等职业教育国家规划教材《语文》（提高版）第三册，系全套教材的实用语文分册。
《语文（提高版）（第3册）（附学习卡/防伪标）》共8个单元，即口语交际、社交书信；校园活动、办报征文；洽谈推销、合同广告；公务会议、行政公文；调研咨询、事务文书；投诉报案、诉讼文书；演讲论辩、撰写讲稿；自荐应聘、求职书信。
《语文（提高版）（第3册）（附学习卡/防伪标）》创造性地将“口语听说训练”与“应用文读写训练”两部分内容融为一体，按照“双线并行”的方式组织教学。
各单元设有“单元指要”，概述单元教学要点后，选编示例和旁注（“应用文读写训练”示例前还配有提示），体例新颖利教便学，有利于培养和提高学生的口语交际和应用文读写能力。
为保持整套教材统一的风格和特色，后面编有“阶梯教室”（提高模块）和“语文天地”（特色模块），提供有关的练习和阅读材料，旨在帮助学生感悟表达，拓宽视野。
《语文（提高版）（第3册）（附学习卡/防伪标）》可供中等职业学校不同学制、不同专业语文教学使用。
《语文（提高版）（第3册）（附学习卡/防伪标）》提供学习卡资源，使用封底下方的防伪码，按照书后学习卡账号使用说明进行操作，登录高等教育出版社的教学资源网站，可以获得语文网络课程、教学软件、电子教案、语文情境活动视频、学生作业练习、优秀语文教学示范课和教学设计实况录像等网上信息服务。
《语文（提高版）（第3册）（附学习卡/防伪标）》采用出版物短信防伪系统，用封底下方的防伪码，按照本书后短信防伪说明讲行操作.

书籍目录

第十七单元 口语交际社交书信口语听说训练一 社交常识二 口语交际应用文读写训练一 社交书信的阅读二 社交书信的写作（一） 慰问信（二） 表扬信（三） 贺信（四） 感谢信（五） 邀请书第十八单元 校园活动办报征文口语听说训练一 校园广播二 校园采访三 诗文诵读应用文读写训练一 校园常用文书的阅读二 校园常用文书的写作（一） 消息（二） 广播稿（三） 征文（四） 办校刊第十九单元 洽谈推销合同广告口语听说训练一 洽谈二 推销应用文读写训练一 合同、广告的阅读二 合同、广告的写作（一） 合同（二） 广告（三） 启事第二十单元 公务会议行政公文口语听说训练一 公务活动中的听与说二 会议主持应用文读写训练一 行政公文的阅读二 行政公文的写作（一） 通知（二） 通报（三） 报告（四） 请示（五） 函（六） 会议记录（七） 讲话稿（八） 会议纪要第二十一单元 调研咨询事务文书口语听说训练……第二十二单元 投诉报案诉讼文书第二十三单元 演讲论辩撰写讲稿第二十四单元 自荐应聘求职书信阶梯教室语文天地附录

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com