

<<外贸单证实务>>

图书基本信息

书名：<<外贸单证实务>>

13位ISBN编号：9787040109993

10位ISBN编号：7040109999

出版时间：2002-8

出版时间：高等教育出版社

作者：崔瑾等编

页数：187

字数：300000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<外贸单证实务>>

内容概要

本书是根据教育部2001年颁发的《中等职业学校国际商务专业教学指导方案》中主干课程《外贸单证实务教学基本要求》编写的中等职业教育国家规划教材。

本书主要内容包括：概述，信用证的审核与修改，出境货物报检单和报关单，出口托运和投保单，结汇单证，进口单证，其他运输单据的内容、实例及缮制，其他结汇单据的内容、实例及缮制，进出口付、收汇核销单，出口退税。

单证中常见的问题及修改方法，综合训练等内容。

本书以外贸单证的实际操作为主线，紧密联系对外贸易工作实际，注重案例教学。

本书可作为中等职业学校国际商务专业教学用书，也可作为从事国际商务工作的人员的参考、培训用书。

<<外贸单证实务>>

书籍目录

第一章 概述 一、外贸单证工作的重要性 二、外贸单证工作的基本要求 三、外贸进出口单证的流转 四、单证工作管理 思考题第二章 信用证的审核与修改 第一节 信用证的审核 一、信用证的定义、特点 二、信用证的基本内容 三、信用证支付程序及流转图 四、信用证的审核及审核时应注意的问题 第二节 信用证的修改 一、信用证修改的基本要求 二、信用证修改时应注意的问题 思考题 实训题第三章 出境货物报检单和报关单 第一节 出口商品报检 一、商品检验的含义 二、商品报检的工作程序 第二节 出境货物报检单的缮制 一、出境货物报检单的含义及作用 二、出境货物报检单的缮制及实例 三、出境货物报检时须提交的单据 第三节 出口货物通关 一、报关的含义 二、通关程序及流转图 三、通关过程中的有关规定 第四节 出口货物报关单的缮制 一、出口货物报关单的含义及作用 二、出口货物报关单的内容及缮制 三、报关时须提交的单据 思考题 实训题第四章 出口托运和投保单 第一节 出口货物托运 一、出口货物托运及托运单的含义 二、出口货物托运的程序 三、托运单的内容及缮制 第二节 出口货物投保 一、投保单的定义和作用 二、投保单的内容及缮制 思考题 实训题第五章 结汇单证 第一节 议付结汇 一、议付的含义和作用 二、对外贸易的主要结汇方式 三、结汇单证的分类 第二节 各种主要结汇单证的缮制 一、汇票 二、发票 三、海运提单 四、保险单据 五、原产地证书 第三节 收汇业务中的诈骗与防范 一、收汇业务中的几种诈骗方式 二、防止诈骗的方法 思考题 实训题第六章 进口单证 第一节 进口单证的种类和内容 一、进口商务单证的内容、作用及特点 二、进口到货单证的内容及作用 第二节 进口信用证开证申请书的缮制 一、根据进口合同填制开证申请书 二、缮制开证申请书时应注意的问题第七章 其他运输单据的内容、实例及缮制第八章 其他结汇单据的内容、实例及缮制第九章 进出口付、收汇核销单第十章 出口退税第十一章 单证中常见的问题及修改方法第十二章 综合训练附录一 中英文单证专业词汇对照表附录二 跟单信用证统一惯例参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>