

<<MBA/EMBA财务报表解读与分析>>

图书基本信息

书名：<<MBA/EMBA财务报表解读与分析>>

13位ISBN编号：9787030344663

10位ISBN编号：7030344669

出版时间：2012-6

出版时间：科学出版社

作者：张晓明

页数：366

字数：552750

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<MBA/EMBA财务报表解读与分析>>

### 内容概要

熟练地解读与分析财务报表是企业各级管理人员必备的一项管理技能。

MBA/EMBA财务报表解读与分析根据我国MBA和EMBA的专业教育特色、广大学员的专业背景特点和在职管理人员的需求而编写，具有很强的实用性。

MBA/EMBA财务报表解读与分析分为三篇，第一篇扼要介绍了财务报表解读必须具备的会计学基础及相关知识；第二篇系统总结了财务报表的项目解读方法、信息披露模式和项目管理要点；第三篇归纳介绍了财务报表分析的基本方法及指标体系构成。

同时，还选择了我国几家上市公司近年公开财务报表的相关数据作为教学案例，以帮助读者深入理解课程内容。

MBA/EMBA财务报表解读与分析适合作为MBA、EMBA“会计学”或“财务报表分析”课程的教材，也可作为高等院校非会计学专业相关课程的教材和参考书。

同时，也适合作为企业各级管理人员相关专业知识的培训教材或自学用书。

作者简介

张晓明、尤华、潘颖

## 书籍目录

前言第一篇 财务报表解读基础第一章 理论基础第一节 会计学概述第二节 编制财务报表的会计假设理论第三节 会计信息质量要求第四节 会计要素计量模式及其关系习题第二章 财务报表体系第一节 财务报表体系及信息披露的基本要求第二节 财务报表各要素之间的数量关系第三节 会计信息使用者对财务报表的不同关注点习题第三章 会计规范体系第一节 会计行为最高法律规范——会计法第二节 其他法律规范的相关内容第三节 会计行政法规第四节 会计规章制度习题第二篇 财务报表项目解读、信息披露和管理要点第四章 资产负债表:流动资产第一节 流动资产概述第二节 货币资金第三节 交易性金融资产第四节 应收债权第五节 存货第六节 案例解读习题第五章 资产负债表:非流动资产第一节 非流动资产概述第二节 持有至到期投资第三节 长期股权投资第四节 固定资产第五节 无形资产第六节 投资性房地产第七节 其他非流动资产第八节 案例解读习题第六章 资产负债表:负债第一节 负债概述第二节 流动负债第三节 非流动负债第四节 案例解读习题第七章 资产负债表:所有者权益第一节 所有者权益概述第二节 实收资本第三节 资本公积第四节 留存收益第五节 所有者权益的其他问题第六节 案例解读习题第八章 利润表第一节 利润表概述第二节 收入第三节 费用第四节 利润形成和分配第五节 利润表的其他问题第六节 案例解读习题第九章 现金流量表第一节 现金流量表概述第二节 经营活动现金净流量的形成第三节 投资活动现金净流量的形成第四节 筹资活动现金净流量的形成第五节 现金净流量的形成及现金流量表的其他问题第六节 案例解读习题第十章 所有者权益变动表第一节 所有者权益变动表概述第二节 所有者权益变动——总额变动第三节 所有者权益变动——总额不变第四节 所有者权益变动表的其他问题第五节 案例解读习题第十一章 合并财务报表第一节 合并财务报表概述第二节 合并财务报表第三节 案例解读习题第三篇 财务报表分析第十二章 基本方法及评价标准设定第一节 财务报表分析的基本方法第二节 财务报表分析评价标准设定习题第十三章 资产质量、流动性与偿债能力分析第一节 资产质量分析第二节 资产流动性分析第三节 短期偿债能力分析第四节 长期偿债能力分析第五节 案例分析习题第十四章 盈利能力分析第一节 以销售收入为基础的盈利性分析第二节 以总资产为基础的盈利性分析第三节 以净资产为基础的盈利性分析第四节 以上市公司股本为基础的盈利性分析第五节 利润质量分析第六节 案例分析习题第十五章 发展能力分析第一节 发展能力分析概述第二节 发展能力指标分析第三节 持续增长策略分析第四节 案例分析习题第十六章 附注及表外信息分析第一节 财务报表附注主要内容第二节 表外信息分析第三节 案例分析习题第十七章 案例综合分析第一节 案例信息第二节 财务状况和经营状况的总体分析第三节 利润表及利润质量的分析第四节 资产负债表及资产质量的分析第五节 现金流量表及现金流量质量的分析第六节 所有者权益变动表的分析第七节 财务状况质量的总体评价习题参考文献

## 章节摘录

第二，以国家颁布的有关会计规范为准绳，对企事业单位发生的交易或者事项的合法性和合规性进行监督。

全国人大颁布的《中华人民共和国会计法》（简称《会计法》）等相关法律，国务院颁布的《中华人民共和国总会计师条例》（简称《总会计师条例》）等行政法规，我国管理全国会计工作的最高政府部门——财政部颁布的《企业会计准则——总则》等会计规章，是会计工作必须遵守的工作规范。

会计监督要求对已经发生或将要发生的交易或者事项的合法性、合规性进行监督。

对不合法、不合规的交易或者事项，即使已经发生，也应进行纠正；尚未发生的，应及时进行制止。

只有经过审核确认无误的、合法合规的交易或者事项才能进入正常的会计核算程序。

第三，以企事业单位的财务预算为依据，对发生的交易或者事项的有效性进行监督。

会计监督的最终目的是对企事业单位发生的交易或事项实施控制，保证交易或者事项按财务预算有计划地进行，以提高单位的经营成果或资金利用效率。

企业财务预算是保证其生产经营活动按预定的目标进行的依据。

以企业财务预算为依据，对发生的每项交易或者事项的有效性进行监督，以确定其对提高企业经营成果或资金利用效率的影响，是会计监督的又一重点。

对不符合财务预算的开支，应及时查明原因，予以适当的处理。

上述会计基本职能是相辅相成、密切联系的。

会计核算职能和会计监督职能相互依存：核算是监督的前提和基础，没有核算提供的会计信息，监督就没有监督的对象；同时，监督寓于核算之中，没有监督，核算就是消极的、被动的，就不能发挥会计工作在企事业单位管理活动中的控制作用。

三、会计机构设置 国家有关法律对企事业单位会计机构的设置有专项规定，如《会计法》相关条款规定：“各单位应当根据会计业务的需要设置会计机构，或者在有关机构中设置会计人员并指定会计主管人员；不具备设置条件的，应当委托经批准设立从事会计代理记账业务的中介机构代理记账。”

根据《会计法》的规定，每个企业都应根据实际需要设置会计机构，办理会计业务。

一般而言，企业会在内部单独设置会计机构，办理会计业务。

但规模特别小、业务量不大的企业也可以不单独设置会计机构，可在企业内部的其他相关机构中设置会计工作岗位，并指定会计主管人员，或委托经批准设立从事会计代理记账业务的中介机构代理记账。

如果一个企业单独设置了会计机构，在会计机构内部，还要按不同的会计业务设置不同的岗位。

为了保证企业资产的安全，会计机构内部还应建立稽核制度。

为此，《会计法》相关条款规定：“会计机构内部应当建立稽核制度。

出纳人员不得兼任稽核、会计档案保管和收入、支出、费用、债权债务账目的登记工作。”

依企业组织形式差异和会计业务量多少，会计工作组织形式也不同。

一般而言，企业会计工作组织形式有集中核算和非集中核算两种。

……

编辑推荐

《MBA/EMBA财务报表解读与分析》的编写思路和学术思想如下：第一，建立以财务报表解读和分析为主线的课程体系，故取名为“MBA/EMBA财务报表解读与分析”。

其中，解读部分主要介绍财务报表的项目解读方法、信息披露模式和项目管理要点，分析部分主要介绍财务报表分析的基本方法及指标体系构成。

第二，建立既适合中国法律法规和会计准则又充分吸取国际会计准则最新进展的财务报表体系和内容，将中国特色与国际惯例进行有机的整合和有效的接轨。

第三，突出对各财务报表整体框架、各报表之间关系、报表中重点项目及其相互之间关系的论述，弱化各财务报表编制过程的细究。

旨在使学员从宏观层面对企业财务状况、经营成果、现金流动和所有者权益变动状况及其关系进行判断，认知企业经营活动的基本状况、基本特点和发展趋势。

第四，从学员的企业管理实践需求出发，总结财务报表各项目的管理要点，延展学科深度。

目的在于深化学员的管理思路，拓展学员的专业视野，满足他们对本课程学习的较高期望。

第五，强化案例与教材内容的配合，使学员通过实际案例的解读和分析，对教材内容有更直观、更具体、更深入的理解，同时也突现本课程的实用性。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>