第一图书网, tushu007.com

<<计算机应用基础辅导与习题集>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础辅导与习题集>>

13位ISBN编号：9787030312914

10位ISBN编号：7030312910

出版时间：2011-8

出版时间：科学出版社

作者：罗兴荣 编

页数：234

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<计算机应用基础辅导与习题集>>

内容概要

《计算机应用基础辅导与习题集》是与《计算机应用基础教程——基于工作过程》配套的实训教程，也可作为上机自学计算机应用基础的指导用书。
本书根据实际应用需要列出了7个项目22个实际工作任务。
这些工作任务包括计算机系统的组装与维护，windows xp的实际应用及管理操作，word 2003、excel 2003、powerpoint 2003、frontpage 2003实际应用操作，以及互联网实际应用操作。

《计算机应用基础辅导与习题集》适合作为中等职业学校的计算机应用基础实训教材，也可作为全国计算机等级考试和高新技术考试的辅助用书，书中的习题大多数是计算机等级考试一级考试试题。

第一图书网, tushu007.com

<<计算机应用基础辅导与习题集>>

书籍目录

项目一 计算机的组装与配置
任务一 安装计算机硬件
任务二 安装计算机软件
习题
项目二 windows xp基本操作
任务一 布置系统环境
任务二 文件和文件夹的基本操作
任务三 windows xp其他操作
习题
项目三 文字处理软件应用
任务一 基本操作和表格设计
任务二 格式设置与项目符号
任务三 图文混排
任务四 邮件合并
任务五 模板和公式
习题
项目四 电子表格软件应用
任务一 基本操作与数据输入
任务二 数据计算与函数
任务三 图表制作与编辑
任务四 数据计算与函数
习题
项目五 演示文稿软件应用
任务一 创建演示文稿
任务二 编辑演示文稿
任务三 美化演示文稿
任务四 放映打包演示文稿
习题
项目六 网页制作软件应用
任务一 建立公司站点
任务二 建立公司网页
习题
项目七 计算机网络技术
任务一 网页的搜索与保存
任务二 收发电子邮件
习题
附录 参考答案
参考文献

第一图书网, tushu007.com

章节摘录

版权页：插图：（3）单击“绘图”工具栏中的“自选图形”按钮，选择“动作按钮”级联菜单中的“自定义”动作按钮（或执行“幻灯片放映一动作按钮”命令），如图5.22所示。
选择第1个动作按钮，在适当位置绘制1个大小合适的“自定义”按钮，在弹出的“动作设置”对话框中选中“超链接到”单选按钮，在其下拉列表框中选择“上一张幻灯片”；右击该按钮，在弹出的快捷菜单中选择“添加文本”，在编辑状态下输入“上一张”。
用同样的方法制作“下一张”动作按钮，将该按钮超链接到“下一张幻灯片”，如图5-19所示。
选定动作按钮，右击，在快捷菜单中选择“设置自选图形格式”，在“设置自选图形格式”对话框中设置动作按钮的边框线条为“无线条色”。

第一图书网, tushu007.com

编辑推荐

《计算机应用基础辅导与习题集》包括计算机组装与配置、Windows XP基本操作、文字处理软件应用等内容。

第一图书网, tushu007.com

<<计算机应用基础辅导与习题集>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com