

<<计算机信息技术基础>>

图书基本信息

书名：<<计算机信息技术基础>>

13位ISBN编号：9787030155658

10位ISBN编号：7030155653

出版时间：2005-8

出版时间：科学出版社

作者：许骏

页数：372

字数：580000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<计算机信息技术基础>>

内容概要

本书系统介绍了计算机与网络基础知识、Windows XP操作系统、文字处理、Internet应用、演示文稿与网页制作、表格处理与数据库应用以及信息安全等内容。

与前三版相比，在编写体例和风格上有明显变化，内容也有较大的增删和调整，具体表现在：版本升级，即从Windows98到WindowsXP，从Office2000到Office XP；增加了计算机系统与网络、Internet应用的内容；新增了数据库应用和信息安全的内容；突破以软件工具应用为线索的编写体例，从培养应用信息技术解决问题的意识与能力出发，按照理念、方法与软件工具三个层次组织内容。

与本书配套的IT技能训练导师系统iTutor采用基于技能获取过程评价的学生模型，支持“做中学”。在线学习支持系统提供交互问题解决环境和个别化学习指导，通过多元评价促进学生学习与发展。

本书照顾了理、工、文、经、管等各类专业的教学要求，适应面广，可用作高等学校计算机基础教育教材和中小学教师信息技术培训教材。

<<计算机信息技术基础>>

书籍目录

第四版前言 第三版前言 第一版前言 第一篇 计算机与网络系统 1 计算机与网络基础 1.1 引言 1.2 计算机系统 1.3 计算机网络 2 Windows XP 2.1 图形用户界面 2.2 文件与资源管理 2.3 设备与磁盘管理 2.4 应用程序使用与管理 2.5 Windows XP的网络应用 3 信息安全 3.1 概述 3.2 加密与认证 3.3 网络安全 3.4 数据库安全 3.5 操作系统安全 3.6 计算机病毒 第二篇 基本IT技能 4 文字处理——Word 4.1 Word2002的基本操作 4.2 文档的录入与编辑 4.3 格式化文档 4.4 使用表格 4.5 图文混排 5 Internet应用 5.1 认识Internet和Web 5.2 接入Internet 5.3 漫游WWW 5.4 电子邮件E-mail 5.5 FTP与实时通讯工具 第三篇 数据管理 6 表格处理——Excel 6.1 Excel2002的基本操作 6.2 工作表的建立与编辑 6.3 格式化工作表 6.4 多工作表的应用 6.5 数据图表化 6.6 数据管理与分析 7 数据库应用——Access 8 演示文稿制作——PowerPoint 9 网页制作——FrontPage 附录A 综合练习题 附录B 中文输入法

<<计算机信息技术基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>